

# PepsiCo, Inc. Кодекс ділової поведінки для глобальних постачальників

Квітень 2023 року

## Призначення та область використання

У PepsiCo ми вважаємо, що дотримання етичних норм і відповідальний підхід до того, що ми робимо, - це не тільки правильний шлях для нас самих, але й правильний шлях для нашого бізнесу в цілому. У нашому Кодексі ділової поведінки для глобальних постачальників (далі - «Кодекс для постачальників») визначаються наші очікування щодо постачальників в сферах сумлінності при веденні комерційної діяльності та боротьби з корупцією, в практиці трудових відносин, при управлінні питаннями безпеки, охорони праці та навколишнього середовища.

Ми очікуємо, що всі постачальники, суб-постачальники, підрядники, консультанти, агенти та інші особи, які надають товари та послуги, які ведуть бізнес з компанією PepsiCo або від її імені (далі - «постачальники»), будуть дотримуватися вимог положень Кодексу для постачальників та всіх інших відповідних політик<sup>1</sup> як умову ведення бізнесу з PepsiCo та її афілійованими компаніями. Також очікується, що постачальники будуть передавати зміст Кодексу і відповідних політик для своїх контрагентів та працівників та застосовувати їх по всьому своєму ланцюжку поставок за допомогою контрактних зобов'язань.

## Принципи ведення бізнесу

Компанія PepsiCo сподівається, що постачальники будуть вести бізнес відповідально, сумлінно, чесно, відкрито та з дотриманням наступних принципів:

**1. Знання законів та правил, що діють в країнах, де вони ведуть бізнес, а також відповідність діяльності вимогам цих законів і правил.**

**2. Дотримання конфіденційності щодо всієї інформації компанії PepsiCo та її партнерів.**

Постачальники повинні вживати всі розумні та необхідні запобіжні заходи для захисту інформації PepsiCo та інформації її партнерів, до якої отримали доступ, у тому числі не розкривати нікому інформації, як в межах так і за межами PepsiCo, якщо розкриття такої інформації не буде належним чином дозволено у зв'язку з чітко визначеною та законною діловою потребою (тобто, інформація доводиться лише за принципом службової необхідності) та з дотриманням письмової угоди про конфіденційність.

**3. Ведення чесної конкурентної боротьби щодо бізнесу PepsiCo та ведення всього такого бізнесу від імені PepsiCo виключно законними методами.**

PepsiCo прихильна принципам ведення бізнесу законним чином та з дотриманням етичних норм в рамках системи вільного підприємництва та найсуворішим чином забороняє укладання корупційних угод з клієнтами, постачальниками, державними службовцями або іншими третіми особами чи сторонами. Діючи таким чином, PepsiCo забороняє своїм постачальникам брати участь в будь-якій формі підкупу в державному або комерційному секторі. Ні за яких обставин постачальник, який виступає від імені PepsiCo, не обіцяє та не передає чогось цінного прямо або опосередковано державній посадовій особі чи будь-якій особі або організації в приватному або комерційному секторі, якщо така передача призначена для спонукання одержувача до зловживання своїм становищем для отримання або збереження несправедливої комерційної переваги або особистої вигоди. У відповідності до цих принципів, постачальники, які діють від імені PepsiCo, повинні дотримуватися вимог наступних законів і політик США: Закону про боротьбу з практикою корупції за кордоном,

---

<sup>1</sup> Політики, що застосовуються та/або зобов'язання включають в себе: (i) Environmental Health and Safety Policy (Політику у сфері охорони навколишнього середовища, здоров'я та безпеки праці), (ii) Sustainable Agriculture Policy (Політику сталого землеробства), (iii) Land Use Policy (Політику у сфері землекористування), (iv) Forestry Stewardship Policy (Політику відповідального управління лісовим господарством), (v) Sustainable Packaging Policy (Політику забезпечення екологічно безпечної упаковки), (vi) Cage-Free Egg Policy (Політику отримання і використання яєць від курей, які не сидять у клітках), (vii) Palm Oil Commitments (Зобов'язання по використанню тільки екологічно стійкого пальмового масла), (viii) Cane Sugar Commitment (Зобов'язання щодо використання тростинного цукру), а також (ix) Global Anti-Bribery Compliance (ABAC) Policy (Міжнародну політику щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства (ABAC) компанії PepsiCo). Копії кожного з цих документів можна знайти на сайті [www.pepsico.com](http://www.pepsico.com).

будь-яких чинних місцевих законів про боротьбу з корупцією, при цьому очікується, що вони будуть дотримуватися положень Міжнародної політики щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства PepsiCo «Політика АВАС» (Anti-Bribery Compliance Policy, «АВАС Policy»).

**4. Підтримка робітників і службовців та забезпечення їм робочих місць без дискримінації, роздратування та будь-яких інших форм образ.**

Постачальники компанії PepsiCo повинні створити робочу атмосферу, яка заснована на шанобливому відношенні до працівників та бізнес-партнерів та їх роботи. Не допускається переслідування, включаючи недружню поведінку, що виражається у вербальній, візуальній, фізичній або іншій формі і створює на робочому місці атмосферу залякування, образи чи ворожості. Рішення про прийняття працівників на роботу повинні прийматися на основі кваліфікації, навичок, ефективності та досвіду роботи, тощо.

**5. Чесне та справедливе ставлення до працівників, в тому числі щодо питань заробітної плати, робочого часу та заохочень.**

Постачальники компанії PepsiCo зобов'язані дотримуватися усіх діючих законів та нормативних вимог які застосовуються у сфері заробітної плати, робочого часу та пільг відповідної держави.

**6. Дотримання заборони будь-яких форм примусової праці.**

Постачальники PepsiCo зобов'язуються відстоювати та заохочувати фундаментальні права людини, включаючи свободу пересування працівників. Рішення про прийняття на роботу повинні прийматися на основі вільного вибору, а не шляхом примусу або використання праці ув'язнених; ніякі види фізичного покарання, погрози насильства і інші форми фізичного, сексуального, психологічного чи вербального тиску не повинні застосовуватися в якості дисциплінарного заходу або форми контролю. У трудових договорах повинні чітко вказуватися умови прийняття на роботу, не повинні обмежуватися пересування працівників шляхом утримання документів, що засвідчують особу, утримання гарантійних застав і здійснення інших дій, спрямованих на те, щоб не допустити припинення працівниками трудових відносин. Крім того, неприпустимо вимагати від працівників будь-яку плату за прийняття на роботу або інші подібні збори для отримання або збереження їх роботи; постачальники також зобов'язуються забезпечити, щоб будь-які інші сторонні агентства з найму персоналу дотримувалися цих принципів.

**7. Дотримання заборони дитячої праці.**

Компанія PepsiCo забороняє прийняття на роботу працівників молодше 15 (п'ятнадцяти) років або віку, законодавчо визначеного як вік працездатності, або обов'язкового віку для отримання шкільної освіти, в залежності від того, що більше. Постачальники PepsiCo повинні дотримуватися цих стандартів, всіх діючих законів та правил, а також усіх відповідних стандартів Міжнародної організації праці (МОП). Згідно з Керівними принципами МОП постачальники ні в якій формі не повинні допускати виконання працівниками молодшого віку роботи, яка потенційно небезпечна для їх здоров'я, безпеки чи розвитку, або роботи, яка може перешкоджати їхній освіті чи професійному навчанню. Постачальники PepsiCo, які знаходяться у США, повинні використовувати програму E-Verify Міністерства внутрішньої безпеки США для підтвердження права на працевлаштування, а також зобов'язувати всі свої агентства з працевлаштування, субпідрядників та постачальників, які знаходяться у США, використовувати програму E-Verify.

**8. Дотримання прав працівників на свободу об'єднань і ведення колективних переговорів.**

Відповідно до чинного законодавства постачальники PepsiCo повинні дотримуватися прав працівників на вступ в об'єднання і професійні організації.

**9. Забезпечення безпечних та здорових умов праці.**

Постачальники PepsiCo повинні вживати активних заходів, які контролюють можливі ризики для здоров'я та безпеки і створюють робоче середовище, вільне від нещасних випадків, а також які спрямовуються на запобігання виробничих травм і захворювань. Постачальники повинні впроваджувати системи управління та контролю, що враховують небезпеку і використовують методи оцінки та контролю ризиків, пов'язаних з їх конкретною галуззю/сферою діяльності. Крім того, постачальники повинні забезпечити наявність придатної для пиття води, санітарно-гігієнічних умов (вимоги до туалетів і пристосувань для миття рук, тощо), наявність пожежних виходів і протипожежного устаткування, комплектів невідкладної медичної допомоги та доступу до аварійних служб, включаючи екологічні, протипожежні або медичні, тощо.

**10. Піклування про навколишнє середовище та дотримання усіх діючих законів, нормативних актів у сфері екології.**

Постачальники повинні враховувати потенційний вплив прийняття тих чи інших рішень на екологічну сферу в процесі здійснення щоденної господарської діяльності та передбачати можливості захисту природних ресурсів, використання вторинної сировини, зменшення обсягу відходів і боротьби із забрудненням, які спрямовані на збереження чистоти повітря, води та зниження обсягу відходів, що відправляються на звалище. PepsiCo заохочує своїх постачальників до визначення, встановлення цілей та реалізації планів дій щодо зниження впливу на навколишнє середовище в таких сферах, як використання води, скидання стічних вод, використання електроенергії, викиди парникових газів, відходи та упаковка.

**11. Постачальники зобов'язані вести точні бухгалтерські книги та ділову документацію у відповідності з усіма правовими і нормативними вимогами та прийнятими методами бухгалтерського обліку, в тому числі щодо всіх рахунків-фактур, виставлених компанії PepsiCo для оплати або відшкодування.**

**12. Постачання продукції та послуг у відповідності до стандартів якості та безпеки.**

Компанія PepsiCo прагне виробляти високоякісну та безпечну продукцію під усіма належними компанією брендами. Очікується, що постачальники які залучені у розробці, завантаженні та відвантаженні, виробництві, упаковці, транспортуванні та зберіганні продукції PepsiCo повинні:

- Знати стандарти, принципи політик і процедур забезпечення якості, які використовуються при виробництві продукції на підприємстві;
- Слідувати та дотримуватися передових виробничих практик та протоколів випробувань;
- Відповідати вимогам діючого локального законодавства та нормативно-правових актів, які стосуються безпеки харчової продукції;
- негайно повідомляти PepsiCo про порушення, які можуть негативно позначитися на якості продукції PepsiCo або її суспільному сприйнятті.

**13. Сприяння виконанню вимог Кодексу для постачальників, запроваджуючи відповідні процеси управління та поєднання їх з оціночними процесами, які прийняті в PepsiCo.**

Щоб вести бізнес з PepsiCo, постачальники повинні укласти договори та виконувати замовлення в суворій відповідності з Кодексом для постачальників. Ми очікуємо, що постачальники ухвалитимуть відповідні політики, процедури та системи управління для підтримки постійного дотримання стандартів та очікувань, викладених у Кодексі для постачальників. Компанія PepsiCo при завчасному повідомленні може зробити відповідний аудит, в тому числі аудит у сфері дотримання прав людини та інші цільові оцінки, на предмет відповідності діяльності Постачальника принципам Кодексу для постачальників. Крім того, як це далі викладено в Політиці АВАС, деякі постачальники в той чи інший момент часу повинні вживати встановлені PepsiCo заходи належної обережності/обачності щодо сторонньої організації.

**14. Дотримання принципів PepsiCo щодо подарунків і розважальних заходів, а також конфліктів інтересів при веденні справ з працівниками PepsiCo.**

Постачальники PepsiCo або будь-яка інша особа, яка діє від імені компанії PepsiCo:

- не повинні надавати або пропонувати працівникам PepsiCo подарунки, які можуть мати неналежний вплив на ділові рішення PepsiCo або забезпечити несправедливу перевагу;
- повинні запобігати виникненню конфлікту інтересів між працівниками Постачальника та працівниками PepsiCo.

**15. При придбанні землі (включаючи оренду та освоєння) забезпечують відповідність вимогам Стандартів діяльності Міжнародної фінансової корпорації (МФК), включаючи Процедуру вільного, попереднього і обґрунтованого згоди.**

**16. Повідомлення/інформування про порушення Кодексу, в тому числі про підозри таких порушень.**

Компанія PepsiCo очікує, що на підприємствах постачальників діє ефективна система врегулювання претензій, які пред'являються працівниками в межах своїх організацій, або висунутих третіми особами, в рамках якої потенційні порушення передаються по інстанції керівництву відповідно до Керівних принципів ООН. Працівники або підрядники Постачальника можуть повідомляти в компанію PepsiCo про підозрювані порушення даного Кодексу на гарячу лінію «Speak Up» компанії PepsiCo по телефону 1-866-729-4888 в США або по спеціально призначеним для цього телефонним лініям в інших країнах по всьому світу. Список міжнародних телефонних номерів гарячої лінії додається до даного Кодексу для постачальників і може час від часу оновлюватися з відображенням таких оновлень на сторінці:

<http://www.pepsico.com/Company/Speak-Up.html>

Телефонна служба «Speak Up» доступна по всьому світу цілодобово і без вихідних. Обмін повідомленнями може також здійснюватися в електронному вигляді за прямою адресою служби «Speak Up» <http://www.pepsico.com/Company/Speak-Up.html> Всі такі повідомлення розглядаються як конфіденційні, незалежно від того, здійснюються вони по телефону служби Speak Up або через Інтернет, при цьому ви можете зберігати повну анонімність, якщо це дозволено законодавством.