

# פעולה ביושרה

PepsiCo Way



קוד ההתנהגות הגלובלי של PepsiCo

**הקדמה**

3

4 . . . . . הייעוד והחזון שלנו

**פעולה ביושרה**

5

6 . . . . . מדוע יש לנו קוד התנהגות?

6 . . . . . מי אחראי לקוד שלנו?

7 . . . . . מהי האחריות האישית שלי?

7 . . . . . כיצד לפעול ביושרה

8 . . . . . הובלה באמצעות דוגמה אישית

9 . . . . . כיצד אוכל לבקש הדרכה ולדווח על הפרות?

10 . . . . . קו הטלפון לדיווח:

11 . . . . . חקירת התנהגות בלתי הולמת וצעדים משמעותיים

11 . . . . . פעולות נקם אסורות

**במקום העבודה שלנו**

12

13 . . . . . גיוון, שוויון והכללה

14 . . . . . זכויות אדם

15 . . . . . מניעת אפליה/מניעת הטרדה

16 . . . . . סביבה, בטיחות ובריאות

17 . . . . . שימוש לרעה בסמים ובאלכוהול

17 . . . . . איסור על אלימות

**בשוק שלנו**

18

19 . . . . . הצרכנים שלנו

19 . . . . . בטיחות מזון ואיכות מוצר

20 . . . . . שיווק אחראי

21 . . . . . לקוחות החברה

21 . . . . . ספקי החברה

22 . . . . . תחרות הוגנת

23 . . . . . מניעת שוחד

24 . . . . . זיהוי פקידי ממשל

25 . . . . . מתנות עסקיות

26 . . . . . מניעת הלבנת הון

26 . . . . . סנקציות בינלאומיות ובקורות סחר

**בעסקים**

27

28 . . . . . גיהול רשומות עסקיות מדויקות

28 . . . . . שמירת רשומות

29 . . . . . דיוק פיננסי

29 . . . . . גילויים פיננסיים וביקורות

30 . . . . . פרטיות

31 . . . . . שימוש נאות במשאבי החברה והגנה עליהם

31 . . . . . נכסים פיזיים ומשאבים פיננסיים

32 . . . . . נכסים אלקטרוניים

33 . . . . . קניין רוחני

34 . . . . . הגנה על מידע של PepsiCo

35 . . . . . אסור לסחור במידע פנים

36 . . . . . ניגודי עניינים

37 . . . . . תקשורת עם הציבור

37 . . . . . דיבור בפני קהל ופניות מהתקשורת

38 . . . . . רשתות חברתיות

**בעולם שלנו**

39

40 . . . . . pep+ (חיוביות ב-PepsiCo)

40 . . . . . קרן PepsiCo

41 . . . . . להיות אזרחים טובים

41 . . . . . פעילות פוליטית

**משאבים**

42

42 . . . . . המחלקה הגלובלית לציוד ולאתיקה של PepsiCo

42 . . . . . המחלקה המשפטית של PepsiCo

42 . . . . . קו הטלפון לדיווח



קוד ההתנהגות הגלובלי של PepsiCo

# פעולה ביושרה

## PEPSICO WAY



אני מודה לך על מחויבותך למאמץ קריטי זה – מחויבות שתעזור להבטיח כי PepsiCo תישאר אחת החברות המכובדות, האתיות והמוצלחות ביותר בעולם.

בברכה,

רמון לגוארטה  
יו"ר ומנכ"ל

ובעוד בנייתה של תרבות של יושרה ואתיקה אורכת שנים, ניתן לאבד אותה ברגע אחד בלבד. לכן, לא ניתן לקחת את התרבות הזו כמובן מאליו. עלינו להשקיע בה באופן עקבי, יום אחר יום, שנה אחר שנה. משום כך, כל עובדי PepsiCo חייבים לפעול לפי קוד ההתנהגות הגלובלי שלנו. כך, אנו לא רק מחזקים את התרבות האתית שלנו, אנו גם בונים אמון עם עמיתים לעבודה, לקוחות, צרכנים, משקיעים וקהילות, דבר המסייע לנו להצליח בכל שוק שאותו אנו משרתים.

אני שמח להציג בפניכם את קוד ההתנהגות הגלובלי של PepsiCo. הקוד שלנו מגדיר את האופן שבו אנו עושים עסקים בדרך הנכונה, שמבוססת על התרבות האתית החזקה שלנו: אנו קוראים לה PepsiCo Way. אחת ההתנהגויות המרכזיות של PepsiCo Way היא פעולה ביושרה בכל אשר אנו עושים. זאת משום שיושרה היא אחד הנכסים היקרים ביותר של PepsiCo. היא חיונית לשמירה על המוניטין שלנו בקרב בעלי העניין שלנו, להבטחת שוויון הזדמנויות בעבודה, לחידוד היתרון התחרותי שלנו ולהנעת צמיחה ארוכת טווח.

## הייעוד והחזון שלנו

הייעוד שלנו ב-PepsiCo פשוט: ליצור יותר חיוכים בכל לגימה ובכל נגיסה. כל פעולה שאנו עושים וכל החלטה שאנו מקבלים חייבת לשרת שאיפה זו בזמן שאנו חותרים להגשמת החזון שלנו להיות המובילים הגלובליים בתחום מאכלי ומשקאות הנוחות באמצעות ניצחון בעזרת pep+ (חיוניות ב-PepsiCo).

אנו נגיע לשם באמצעות עבודה משותפת, בתור One PepsiCo, מאוחדים במערכת של שבע התנהגויות המגדירות את התרבות שלנו.

### אנו מכנים זאת Pepsico Way:

לקיחת  
אחריות



פעולה  
ביושרה



מיקוד  
וביצוע מהיר



השמעת  
דעות בקול  
ללא חשש



חגיגת  
הצלחות



העלאת הרף  
בכל הקשור  
לכישרון ולגיוון



התמקדות  
בצרכנים



PepsiCo Way מניעה את עובדינו ואת העסק שלנו להיות מהירים, חזקים וטובים יותר וכך מקדמת אותנו לעבר הייעוד והחזון שלנו.

### מהירים יותר

על ידי ניצחון בשוק, התמקדות בצרכנים והאצת השקעות למען גידול בצמיחה.

### חזקים יותר

על ידי שינוי היכולות, העלויות והתרבות שלנו באמצעות פעולתנו כ-One PepsiCo, מינוף טכנולוגיה וניצחון בזירה המקומית והגלובלית.

### טובים יותר

בכך שאנו ממשיכים לשלב את התוכנית הייעודית שלנו עם האסטרטגיה העסקית שלנו, ועושים אפילו יותר למען כדור הארץ ולמען אנשים.





אנו ב-PepsiCo מאמינים כי פעולה ביושרה איננה רק הדבר הנכון לעשות, אלא הדבר הנכון לעשות כדי להפוך את העסק שלנו לחזק יותר.

קוד ההתנהגות הגלובלי שלנו הוא הבסיס למחויבותנו למציאות אתית, ומספק את המדיניות ואת הקווים המנחים המגדירים את האופן שבו אנו עושים עסקים בדרך הנכונה – PepsiCo Way.

### פעולה ביושרה

- 6. מדוע יש לנו קוד התנהגות? .....
- 6. מי אחראי לקוד שלנו? .....
- 7. מהי האחריות האישית שלי? .....
- 7. כיצד לפעול ביושרה .....
- 8. הובלה באמצעות דוגמה אישית .....
- 9. כיצד אוכל לבקש הדרכה ולדווח על הפרות? .....
- 10. קו הטלפון לדיווח .....
- 11. חקירת התנהגות בלתי הולמת וצעדים משמעתיים .....
- 11. פעולות נקם אסורות. ....



פעולה  
ביושרה  
PEPSICO WAY



## מדוע יש לנו קוד התנהגות?

קוד ההתנהגות הגלובלי של PepsiCo מספק מפת דרכים של המדיניות, הסטנדרטים והנהלים הקובעים כיצד אנו עושים עסקים ברחבי העולם. על-ידי ציות לקוד שלנו והתמדה ביישום פעולה ביושרה, אתה ממלא תפקיד אינטגרלי בתמיכה בתרבות המצוינות האתית שלנו.

הקוד שלנו מתווה את מחויבות החברה להתנהלות אתית בכל היבטים של העסק שלנו:

**כבוד**  
במקום העבודה

**אמון**  
בשוק

**הגינות**  
ביחסים העסקיים שלנו

**כנות**  
בהתנהלות עסקית

**מטרה**  
בעולם שלנו

## מי אחראי לקוד שלנו?

יהיה תפקידך ב-PepsiCo אשר יהיה, עקרונות הקוד שלנו צריכים להיות בלב כל החלטה עסקית שאתה מקבל. הקוד חל על כל אחד בחברה שלנו, בכל מקום, מהמשרדים, המפעלים והמחסנים שלנו ועד לחדר הישיבות, כולל:

- כל עובדי PepsiCo, כולל עובדים של כל חברת בת מאוחדת של PepsiCo.
- חברי הדירקטוריון של PepsiCo כאשר הם פועלים במסגרת תפקידם כדירקטורים.

מועצת המנהלים של החברה אחראית לאימוץ הקוד שלנו. האחריות לקידום, למעקב ולאכיפה של הקוד חלה על מחלקת הציות והאתיקה הגלובלית של PepsiCo.

כל ויתור על עמידה בדרישות הקוד דורש השגת אישור בכתב ומראש ממנהל מחלקת הציות והאתיקה הגלובלית או, במקרים מסוימים, ממועצת המנהלים או מאחת מוועדותיה. כל ויתור ייחשף באופן מיידי כנדרש בחוק החל.

קוד ההתנהגות הזה אינו מהווה חוזה או ערובה להעסקה לכל פרק זמן ואינו יוצר כל זכויות העסקה מסוימות.

## כיצד לפעול ביושרה

כבד את קוד ההתנהגות של PEPSICO  
ופעל לפיו

עשה תמיד את הדבר הנכון

הובל באמצעות דוגמה אישית  
והעצם אחרים לעמוד בציפיות

פעל באופן שקוף ואותנטי

שא באחריות לפעולותיך



## מהי האחריות האישית שלי?

### פעולה ביושרה וציות לקוד שלנו

המוניטין שרכשה החברה עקב התנהגותה האתית והאחראית נבנה על ידי כל אחד מאתנו, באמצעות כל החלטה שאנו מקבלים יום יום. הקוד שלנו, יחד עם מדיניות החברה, מספקים לך את המידע הדרוש לביצוע עבודתך בצורה אתית. באחריותך לקחת אחריות ולהבין את המדיניות החלה על תחום עבודתך ועל ההחלטות שאתה מקבל ולציית לה.

בנוסף, כחברה גלובלית, PepsiCo מחויבת לעמוד בדרישות החוק של המדינות בהן אנו פועלים. החוקים והתקנות הגלובליים הם מורכבים, אך ציות לקוד ולמדיניות שלנו יעזור לך לעמוד בדרישות החוקים המקומיים החלים.

אנו בחברת PepsiCo מתגאים ביכולתנו להתמקד ולבצע משימות במהירות, אך לעולם אין לאפשר למרדף אחר מטרות עסקיות שאפתניות לגרום לך שההיבטים האתיים של קבלת ההחלטות יעלמו מעינינו. בין היתר, פעולה ביושרה פירושה לעשות את הדבר הנכון גם כאשר אף אחד לא רואה. קל להתפתות לקיצורי דרך אתיים קטנים לכאורה, כאלו שלא סביר שאחרים יבחינו בהם. פעולה ביושרה אינה מסתכמת בציות לכללים, היא תלויה גם ביכולתך לפעול בהתאם לעקרונות המוסריים שלך.

אל תיפול קורבן  
לקיצורי דרך  
אתיים.







## הובלה באמצעות דוגמה אישית

בעוד שכל העובדים חייבים תמיד לפעול ביושרה, לכל מנהל ומנהיג של PepsiCo יש את האחריות המורחבת להוביל באמצעות דוגמה אישית ולהעצים אחרים לעמוד בציפיות על-ידי חיזוק עקרונות הקוד בכל רמות כוח העבודה שלנו.

אם אתה מנהיג או מנהל, אנו מצפים ממך לשמש מודל חיובי לחיקוי ולהעניק השראה לאנשים אחרים כדי שיאמצו את הקוד, וזאת באמצעות:

- מתן תגמול ליושרה.
- עידוד קבלת החלטות אתיות.
- יצירת סביבת עבודה פתוחה שבה חברי הצוות ירגישו בנוח להשמיע דעות בקול וללא חשש.
- מניעת פעולות נקם נגד מי שקם ומדבר.
- בקשת עזרה לפתרון ולהפניה של בעיות שצצות לדרגים גבוהים יותר.

## מה עלי לעשות אם הממונה שלי מטיל עלי משימה שלדעתי עלולה להוות הפרה של הקוד או החוק?

עליך להעלות את החששות שלך בפני הממונה שלך בפתיחות ובכנות. אם אינך מרוצה מהתגובה של המנהל שלך, או אם אינך חש בנוח לדבר עם המנהל שלך, הצף את הבעיה באמצעות כל משאב אחר המפורט תחת "כיצד אוכל לבקש הדרכה ולדווח על הפרות?" לעולם אין להפר בידועין את הקוד שלנו, את המדיניות או את החוק, גם אם מנהל מנחה אותך לעשות כן או משום שלא ביקשת הדרכה.





## איך אדע מתי לבקש הדרכה?

אם יש לך תחושה לא נוחה לגבי משהו, ייתכן שהוא לא הדבר הנכון לעשותו. שאל את עצמך:

האם אני בטוח שחוקי לפעול בדרך זו? האם פעולה זו עולה בקנה אחד עם הקוד שלנו ועם מדיניות החברה?

האם זה יפגע במוניטין של PepsiCo או יגרום לחברה לאבד מאמינותה?

האם אני מסכן אנשים אחרים?

האם אני פועל ביושרה, בהגינות ובכנות?

האם אני לוקח אחריות כדי להבטיח שהפעולה או התוצאה של הפעולה לא יציגו אותי או את PepsiCo באור שלילי? איך הייתי מרגיש אם זה היה מדווח בעמוד הראשון של העיתון?

אם אינך בטוח בקשר לתשובות לאחת משאלות אלה, עליך לבקש עזרה כדי לקבל את ההחלטה הנכונה.

## כיצד אוכל לבקש הדרכה ולדווח על הפרות?

באחריותך לשאול שאלות, להעלות חששות ולהשמיע דעות בקול ללא חשש כשעולות סוגיות הקשורות לציות. הקוד שלנו אינו יכול לתאר כל מצב אפשרי שבו אתה עשוי להיתקל בעבודתך היומיומית. אם לא תוכל למצוא מענה בקוד שלנו, או אם אתה תוהה כיצד יש לפרש אותו, בקש הדרכה. באופן דומה, אם יגיע לידיעתך דבר העלול להפר את הקוד, המדיניות או החוק, עליך להשמיע את קולך ולדווח על כך כדי שהעניין יטופל. לרשותך מספר ערוצים לבקשת הדרכה או לדיווח:

מחלקת הציות והאתיקה הגלובלית או המחלקה המשפטית של PepsiCo: בכל הקשור לבעיות שנוגעות להפרות בפועל או להפרות פוטנציאליות של הקוד או של החוק, עליך לפנות למחלקת הציות והאתיקה הגלובלית או למחלקה המשפטית. לפניכם מספר דוגמאות של בעיות כאלה:

- אי-סדרים או מצגי שווא ברישום חשבונאי פיננסי או בביקורת פנים.
  - הונאה, גנבה, שוחד או התנהגות עסקית מושחתת אחרת.
  - הפרות בתחום ההגבלים העסקיים או בתחום סחר במידע פנים.
  - הפרות של מדיניות זכויות האדם של PepsiCo.
  - אפליה או הטרדה האסורות על פי חוק.
  - ניגודי עניינים מהותיים.
  - שימוש לרעה במידע חסוי, במערכות מידע ממוחשבות או בנכסי חברה אחרים.
  - פעילות פלילית או בלתי חוקית אחרת.
- ראה את [מדיניות ההסלמה של קוד ההתנהגות הגלובלי](#).

המנהל הישיר שלך, המנהל ברמה מעל או מנהל משאבי אנוש: ברוב המקרים, המנהל הישיר שלך צריך להיות הכתובת הראשונה שלך. עליך ליצור קשר מידי עם המנהל שלך כדי לדווח על בעיות הדורשות תשומת לב דחופה, כגון אלימות במקום העבודה, בטיחות ובריאות העובדים ונושאי איכות המזון או בטיחותו.

המנהל שלך הוא גם משאב מצוין להדרכה או להעלאת חששות בנושאים רבים הקשורים לקווי מדיניות שנוגעים לחברה ולתפקידים ספציפיים וכן לתהליכים, להגדרת תחומי אחריות בעבודה, לבעיות עם חברים לעבודה, למחלוקות בנושא משמעת, לשכר, להזדמנויות קידום ולסוגיות הקשורות לסביבת העבודה.



תוכל ליצור קשר עם מחלקת האתיקה והציות הגלובלית באמצעות שליחת דוא"ל לכתובת [PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com), או להתייעץ עם המחלקה המשפטית המקומית של PepsiCo.

# מה קורה כאשר אני מתקשר לקו הדיווח הטלפוני?

השיחות הנכנסות למוקד נענות על ידי צד שלישי עצמאי בעל ניסיון בטיפול בשיחות למוקדים מסוג זה. עובד המתמחה בראיונות ישאל אותך שאלות וישלח דיווח למחלקת האתיקה והציות הגלובלית לצורך בדיקה חשאית. הדיווח ייחקר באופן מיידי, ואם הדבר יידרש, תינקט פעולה מתקנת.

**קו הטלפון לדיווח:** בנוסף למשאבים המופיעים ברשימה הנ"ל, תוכל לשאול שאלות, להעלות חששות או לדווח על חשדות להפרות ציות באמצעות פניה ל-Speak Up, מוקד האתיקה של PepsiCo. Speak Up הוא מוקד בנושאי אתיקה הזמין ללא תשלום, 24 שעות ביממה עבור כל העובדים, הצרכנים, הספקים וגורמי צד שלישי אחרים של PepsiCo לצורך דיווח על חשד להפרות של הקוד שלנו.

## מוקד Speak Up זמין בכל מקום בעולם

באינטרנט בכתובת [www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com](http://www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com)

בטלפון, באמצעות מספרי טלפון לחיגוי חנימ מיוחדים בכל מדינה ממנה אתם מתקשרים. בארצות הברית, התקשר למספר 1-866-729-4888. לקבלת רשימה בינלאומית של מספרי טלפון לפי מדינה, עיין בסעיף Speak Up ב-[www.mypepsico.com](http://www.mypepsico.com)



באמצעות סריקת קוד ה-QR לקבלת חוויה ממוטבת לנייד.

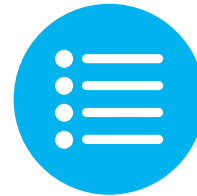
כל מידע שתספק כדי לסייע ל-PepsiCo בחקירת הדיווח שלך יישמר חסוי, למעט במידה הנדרשת לצורך ניהול חקירה מלאה והוגנת, או כנדרש על פי החוק. באפשרותך לבחור לשמור על אנונימיות, אולם הזדהות תסייע בחקירת הנושאים המדאיגים אותך.

ראה את [מדיניות Speak Up הגלובלית שלנו](#).



## חקירת התנהגות בלתי הולמת וצעדים משמעתיים

כל המקרים המדווחים על הפרות לכאורה של הקוד ייבחנו על ידי אנשי מקצוע מתאימים שמונו על-ידי מחלקת האתיקה והציות הגלובלית. על החוקר(ים) מוטל:



לברר את העובדות באופן אובייקטיבי, באמצעות ראיונות או בדיקת מסמכים.

ליצור קשר עם עובדים שאולי יודעים משהו על האירוע(ים) המדובר(ים).

להמליץ על פעולות מתקנות ו/או על צעדים משמעתיים, במידת הצורך.

עליך לשתף פעולה באופן מלא עם כל תשאול או חקירה, אם תתבקש.

כעובד PepsiCo, עליך לציית לקוד, למדיניות החברה ולחוק כאשר אתה מנהל עסקים בשם החברה. אם תפר את הקוד, את מדיניות החברה או את החוק, עשויים להינקט נגדך:



צעדים משמעתיים, החל מהכשרה והדרכה נוספות ועד להשלכות תעסוקתיות, כולל פיטורין.

עונשים פליליים ו/או קנסות אזרחיים שיוטלו על ידי רשות ממשלה או בית משפט.

## פעולות נקם אסורות

PepsiCo מחויבת להגן על זכויותיהם של אנשים או ארגונים המשמיעים דעות בקול ללא חשש ומדווחים על בעיות באמצעות אחת מדרכי הדיווח המוצגות בקוד שלנו או באמצעות פניה לרשויות ממשלה. החברה לא תתנכל ולא תאפשר התנכלות נגד אדם או ארגון אשר פעלו בתום לב כדי:

- לדווח ו/או לסייע לאדם או לארגון אחר לדווח על הפרה בפועל או חשד להפרה של הקוד, מדיניות החברה או החוק.

- להעלות שאלה או לבקש עצה בקשר להתנהגות עסקית, להחלטה או למעשה מסוימים.

- לשתף פעולה או להשתתף בחקירה פנימית או ממשלתית של הפרה בפועל או חשד להפרה.

ראה את [המדיניות הגלובלית למניעת פעולות נקם](#).







# פעולה ביושרה

## במקום העבודה שלנו

מצופה ממך להעלות את הרף בכל הקשור לכישרון ולגיוון באמצעות תמיכה במחויבות של PepsiCo להבטחת שוויון הזדמנויות בעבודה, לקידום הגיוון, השוויון וההכללה, ולכיבוד הכבוד וזכויות האדם של כל האנשים.

עליך לתרום את חלקך ליצירת סביבת עבודה חופשית מהפחדה ומהטרדה, שבה כולם מרגישים מוערכים וזוכים לכבוד עבור תרומתם.

### פעולה ביושרה במקום העבודה שלנו

- 13 . . . . . גיוון, שוויון והכללה
- 14 . . . . . זכויות אדם
- 15 . . . . . מניעת אפליה/מניעת הטרדה
- 16 . . . . . סביבה, בטיחות וגהות
- 17 . . . . . שימוש בסמים
- 17 . . . . . מניעת אלימות

## גיוון, שוויון והכללה

אנו ב-PepsiCo מגדירים גיוון הן על סמך מאפיינים גלויים לעין – כגון גזע, מגדר ומוצא אתני – והן על סמך התכונות וההשפעות הסמויות מהעין שבאמת מגדירות את זהותנו ומייחדות אותנו: אישיות, סגנון חיים, תהליכי חשיבה, ניסיון מקצועי, גיל, השכלה, רקע סוציו-אקונומי, נטייה מינית, זהות מגדרית, השתייכות דתית, שירות צבאי, מצב נכות, היסטוריה משפחתית, ארגונים קהילתיים וגורמים אחרים.

PepsiCo הייתה והינה חברה עם הזדמנות כבר יותר מ-70 שנים, חברה שהובילה את המאמצים להעלות הרף בכל הקשור לכישרון ולגיוון בתעשייה שלנו. מחויבות זו שזרה בערכינו ובאמונה שהחברה שלנו היא בשיא חוזקה כאשר אנו מאמצים את העוצמה שמעניקים ההבדלים בינינו. משמעות הדבר היא בניית מקום עבודה מגוון, שוויוני ומכליל יותר עבור עמיתינו, בשותפויות העסקיות שלנו ובקהילות שבהן אנו פועלים.

כעובד PepsiCo, יש לך תפקיד בקידום משימת הגיוון, השוויון וההכללה שלנו:

השמעת דעות בקול ללא חשש, שיתוף דעות או חוויות



הקשבה בסבלנות ובאמפתיה, ליצירת סביבה התורמת לדיאלוג



שאלת שאלות, כיבוד תשובות ושמירה על פתיחות לנקודות מבט חדשות



הערכת התרומות הייחודיות של הזולת



ראה את [סקירת הגיוון, השוויון וההכללה שלנו](#).





## זכויות אדם

PepsiCo מכירה בחשיבות הקיום והקידום של זכויות אדם בסיסיות בפעילויות החברה ובמסגרת שרשרת האספקה, ואנו מחויבים לכיבוד זכויותיהם של העובדים בכל עסקינו ולאורך שרשרת האספקה שלנו. הקוד והמדיניות העסקית שלנו פועלים יחדיו כדי לתמוך בעקרונות הכלולים בחוק הבינלאומי לזכויות אדם ובהצהרה על עקרונות זכויות יסוד בעבודה של ארגון העבודה הבינלאומי.

- אנו מצפים ממך לתמוך במחויבות שלנו לנהל תוכניות ומדיניות אשר:
  - מקדמות מקום עבודה ללא אפליה והטרדה.
  - אוסרות על העסקת ילדים, עבודה בכפייה וסחר בבני אדם.
  - מספקות שכר, הטבות ותנאי העסקה אחרים באופן הוגן ושוויוני בהתאם לחוקים המקומיים.
  - מספקות תנאי עבודה הומניים ובטוחים, כולל תנאי דיור בטוחים, היכן שרלוונטי.
  - מכירות בזכות העובדים לחופש ההתאגדות ולהסכמים קיבוציים.

עליך לקחת אחריות כדי להבטיח שהספקים והשותפים העסקיים שלנו תומכים בעקרונות אלה גם כן. המדיניות הגלובלית שלנו בדבר זכויות אדם, קוד ההתנהגות הגלובלי לספקים, ותוכנית בדיקת הנאותות בנושא זכויות אדם, הם חלק מהכלים שבהם אנו משתמשים כדי להעביר את הציפיות שלנו וכדי לסייע בטיפול בסיכונים פוטנציאליים הקשורים לזכויות אדם בכל הפעילויות שלנו ובשרשרת האספקה.

אם אתה חושד שארעה פגיעה בזכויות אדם במסגרת הפעילות הישירה שלנו או במסגרת מערכות היחסים שלנו עם ספקינו, השמע קולך ודווח על כך.

ראה את [מדיניות זכויות האדם הגלובלית](#) שלנו וכן את [קוד ההתנהגות הגלובלי לספקים](#).





## מיניעת אפליה/מיניעת הטרדה

לכל אחד מאתנו מגיעה הזדמנות להגשים את מלוא הפוטנציאל שלו ולתרום להצלחת PepsiCo. לעולם אין להפלות לרעה עובדים או מועמדים לעבודה או להתייחס אליהם בצורה לא הוגנת בתחומים הכרוכים בגיוס, בקליטה, בהדרכה, בקידום, בשכר, או בתנאי או התניות תעסוקה אחרים.

מצופה ממך לקבל החלטות תעסוקתיות בנוגע לעובדים ולמועמדים תוך התבססות על גורמים הקשורים לעבודה, ללא קשר לגזע, צבע, גיל, מין או מגדר, נטייה מינית, זהות מגדרית, סטטוס שינוי מגדרי, דת, אמונה, מוצא לאומי, מוצא אתני, אזרחות, מורשת, נכות, מידע גנטי, שירות צבאי בהווה או בעבר, היריון, מצב זוגי או משפחתי, או כל קטגוריה מוגנת אחרת תחת החוק החל. קבלת החלטות בנושא העסקה על בסיס מאפיינים אישיים אלה מנוגדת למדיניות החברה ואף אינה חוקית במדינות רבות.

הקוד שלנו אוסר על הטרדה מכל סוג שהוא במקום העבודה או כל התנהגות פוגענית או לא מכבדת אחרת. PepsiCo עומדת גם בכל החוקים המדינתיים והמקומיים האוסרים על הטרדה. אסור לך לעולם לקחת חלק בהטרדה במקום העבודה, כולל כל התבטאות מילולית או התנהגות חזותית, גופנית או אחרת בלתי רצויה, הגורמת לאחרים אי נחת או יוצרת סביבת עבודה מפחידה, פוגענית או עוינת.

על אף שההגדרה המשפטית של הטרדה עשויה להשתנות בהתאם לאזור השיפוט, ובלי לפגוע בכלליות האמור, ברשימה הבאה יש דוגמאות של התנהגות לא מקובלת על פי דעתנו:

- הטרדה מינית.

- שפה פוגענית, בדיחות או הערות משפילות.

- השמצות גזעניות, אתניות, מגדריות או דתיות.

- התנהגות מפחידה או מאיימת.

חשוב לזכור שהטרדה, מינית או אחרת, נקבעת על פי מעשיך ואופן השפעתם על אנשים אחרים, ללא קשר לכוונותיך. אם אתה או אדם אחר נפלתם קרבן לאפליה או להטרדה, עליך להשמיע את קולך ולדווח על כך.

ראה את [המדיניות הגלובלית לשוויון הזדמנויות תעסוקתיות](#) שלנו וכן את [המדיניות הגלובלית למניעת הטרדות](#).

### מהי הטרדה מינית?

הטרדה מינית יכולה להיות כל התנהגות מילולית, חזותית או פיזית בעלת אופי מיני שאינה רצויה ושתייכת כפוגענית בעיני האדם הסביר. הטרדה מינית עשויה להופיע בצורות שונות, למשל:

- רמיזות מיניות, דרישות לטובות הנאה מיניות או בקשות בלתי רצויות למפגש (דייט).

- בדיחות, תמונות, טקסטים או הודעות דוא"ל בעלי אופי מיני.

- הערות בוטות או משפילות על מראה.

- הצגת תמונות עם רמיזות מיניות או פורנוגרפיה.



## סביבה, בטיחות ובריאות

PepsiCo מחויבת להגנה על הסביבה ולשמירה על הבטיחות והגהות (EHS) של עובדינו, מבקרינו, קבלנינו, צרכנינו וקהילתינו. באחריותך לציית לכל כללי המדיניות, הנהלים והתקנות של EHS, בין אם במתקנים שלנו, בשוק או בדרכים.

עליך תמיד להשמיע את קולך ולהביע את חששותיך ללא פחד כאשר:

- מוטלת עליך משימה שאתה מחשיב כלא בטוחה או כמזיקה לסביבה
- אתה מתבקש לבצע עבודה שלדעתך לא קיבלת עבודה הכשרה הולמת ושעלולה לפגוע בך או באנשים אחרים או בסביבה
- מישהו מבצע משימה שלדעתך אינה בטוחה או מזיקה לסביבה, או שאותו אדם לא הוכשר כראוי לבצעה
- כלי רכב או ציוד אינם פועלים כהלכה ועלולים להיות לא בטיחותיים
- נודע לך על מצב לא בטיחותי או על סכנה פוטנציאלית לעצמך, לאחרים או לסביבה
- נודע לך שמידע לא מדויק או מטעה יימסר לרשויות רגולטוריות כלשהן.
- תנאים, משימות או בעיות לא בטיחותיים או מזיקים לסביבה שדווחו בעבר לא טופלו כראוי.

EHS היא באחריות כולם – מצופה ממך לקחת אחריות ולגלות אומץ לדאוג לעצמך, לעמיתייך לעבודה ולקהילות שלנו בכך שתתקש שהעבודה תתבצע בצורה בטוחה ועם השפעה מינימלית על הסביבה, יהיה תפקידך אשר יהיה.

ראה את מדיניות הסביבה, הבטיחות והגהות שלנו.







## שימוש לרעה בסמים ובאלכוהול

אם תעבוד תחת השפעת סמים או אלכוהול, תעמיד את עצמך ואת האחרים בסיכון שאינו מקובל עלינו. סמים עשויים לכלול סמים אסורים, חומרים מבוקרים או חומרים חוקיים מסוימים או שימוש לרעה בתרופות מרשם. אנחנו מצפים ממך לבצע את תפקידך כשאינך תחת השפעה של כל חומר העלול לפגוע בביצועיך בעבודה.

אם יש לך בעיית סמים או אלכוהול, מומלץ לגשת ולבקש עזרה מקצועית. לקבלת מידע על תוכניות עזרה רלוונטיות באזורך או לאיתור מדיניות מסוימת, צור קשר עם מנהל משאבי האנוש שלך.

### מה נחשב לשימוש לרעה בסמים ובאלכוהול ואסור במסגרת הקוד שלנו?

- עבודה תחת השפעת אלכוהול או סמים בשטחי PepsiCo או מחוצה להם, כולל עבודה מרחוק בפלטפורמות שיחת וידאו (למשל, Zoom, Microsoft Teams).
- החזקה, מכירה, שימוש, העברה או הפצה של סמים אסורים או חומרים מבוקרים בזמן העבודה או בשטחי החברה.
- עבודה תחת השפעה של סם חוקי, תרופת מרשם או תרופה ללא מרשם.

## איסור על אלימות

PepsiCo דוגלת במדיניות של אפס-טובלנות כלפי אלימות במקום העבודה. אסור לך לנקוט כל פעולה העלולה לגרום לאדם אחר להרגיש מאוים או לא בטוח. פעולות אלה כוללות התקפות מילוליות, אימים או כל ביטוי אחר של עוינות, הפחדה, תוקפנות או הצקה.

החברה אוסרת על החזקת נשק במקום העבודה. איסור זה חל גם במגרשי חניה ובכל מתקן אחר של החברה, עד למידה המרבית המותרת בחוק המקומי.

מדיניות אפס-טובלנות כלפי אלימות במקום העבודה חלה על ההתנהגות של כל עובדינו כמו גם על צדדים שלישיים, לרבות מבקרים, בשטחי החברה, כמו גם על ההתנהגות של העובדים, הלקוחות, המוכרים, הספקים והעובדים הזמניים העוסקים בענייניה של PepsiCo ברחבי העולם מחוץ לשטחים שלנו. אלימות במקום העבודה כוללת גם כל פעולה אלימה על ידי צד שלישי נגד עובד PepsiCo המנהל עסקים בשם החברה.

יש לך מחויבות להשמיע את קולך ולדווח להנהלת האתר באופן מיידי על התנהגות חריגה או מדאיגה, אימים או אלימות פוטנציאלית.

ראה את [המדיניות הגלובלית שלנו בנושא אלימות במקום העבודה](#).



טיפוח יחסי אמון עם שותפינו הוא חלק אינטגרלי בהפיכת חברת PepsiCo לחברה מהירה, חזקה וטובה יותר. שותפים אלה כוללים את הצרכנים הרוכשים את מוצרינו, את הלקוחות המוכרים אותם, את המתחרים שלנו ואת ספקינו. עליך להתייחס לשותפינו בהגנות, בכנות ובכבוד, תוך ציות לכל החוקים החלים בכל מקום שבו אנו עושים עסקים.

### פעולה ביושרה בשוק שלנו

- 19. . . . . הצרכנים שלנו
- 19. . . . . בטיחות מזון ואיכות מוצר
- 20. . . . . שיווק אחראי
- 21. . . . . הלקוחות שלנו
- 21. . . . . ספקי החברה
- 22. . . . . תחרות הוגנת
- 23. . . . . מניעת שוחד
- 24. . . . . זיהוי פקידי ממשל
- 25. . . . . מתנות עסקיות
- 26. . . . . מניעת הלבנת הון
- 26. . . . . מגבלות ופיקוח על סחר בינלאומי



# פעולה ביושרה בשוק שלנו

## הצרכנים שלנו

צרכנים נהנים ממוצרי PepsiCo יותר ממיליארד פעמים ביום ביותר מ-200 מדינות ואזורים ברחבי העולם. האמון שצרכנים רוחשים לחברה שלנו ולמוצריה הוא המפתח להגשמת החזון שלנו להיות המובילה הגלובלית בתחום מאכלי נוחות ומשקאות נוחות באמצעות ניצחון בעזרת Pepsi+ (חיוביות ב-PepsiCo).

תהיה עבודתך אשר תהיה, כל עובד משפיע על הצרכן בדרך כלשהי. עליך להתמקד בצרכנים ותמיד לפעול ביושרה כדי לספק את הרמה הגבוהה ביותר של איכות מוצר ולשווק את מוצרינו באופן אחראי.

### בטיחות מזון ואיכות מוצר

המפתח למשימה של PepsiCo ליצור יותר חיוכים בכל לגימה ובכל נגיסה הוא מחויבותנו לייצר מוצרים באיכות גבוהה בכל המותגים שלנו. לצרכנים שלנו יש את הביטחון להפוך את מוצרינו לחלק מחייהם, ולחלוק אותם עם האנשים הקרובים להם.

אנו שומרים על אמון הצרכנים באמצעות מחקר, פיתוח וייצור מוצרים שבהם אנו באמת גאים מבחינה אתית. אנו מבטיחים איכות לכל אורך שרשרת האספקה, מרכישת המרכיבים ועד שהמוצר המוגמר מגיע לצרכן שלנו.



אם אתה מעורב בהיבט כלשהו של הפיתוח, הייצור, הטיפול או האחסון של מוצרינו, עליך:

להכיר את התקנים, המדיניות והנהלים הרלוונטיים לבטיחות מזון ואיכות מוצר שחלים על המוצרים המיוצרים באתר שלך



לפעול בשיטות ייצור נאותות ובהתאם לפרוטוקולי בדיקה



לציית לכל החוקים והתקנות הרלוונטיים בנושא בטיחות המזון



אם אתה רואה משהו או חושד במשהו שעלול לסכן את בטיחות המוצר או את איכותו, השמע קולך ודווח על כך מייד.

ראה את [מדיניות בטיחות המזון הגלובלית שלנו](#).





## שיווק אחראי

אם עבודתך כרוכה בשיווק, לעולם:

אל תפריז באיכויות המוצרים  
או האריזות ואל תציג אותם  
באור לא נכון



אל תשתמש בהצהרות  
מטעות או שקריות בפרסום  
או על גבי תוויות



אל תשמיע טענות לגבי  
המוצר, מרכיביו, ההשפעות  
הבריאותיות או הקיימות  
שלו, ללא ביסוס  
הולם ואישור מתאים  
מהמחלקה המשפטית



הקפד לעקוב אחר כל תהליכי הבדיקה והאישור  
המקומיים עבור תוכן הפונה לצרכן. עליך לנקוט  
משנה זהירות בפיתוח פרסומות ובהערכת לוח תכנים  
המעבירים מסרים לילדים מתחת לגיל 13.

ראה את [מדיניות הפרסום האחראי לילדים](#) שלנו.

כחברת מזון ומשקאות גלובלית מהימנה, מוטלת  
עלינו אחריות חשובה לשווק את מוצרינו באופן  
מדויק ושקוף לכל הצרכנים. אנו מצפים שתמיד  
תייצג את מוצרינו באופן אמיתי, אחראי ותוך ציות  
לכל החוקים והתקנות החלים במדינות שבהן  
אנו פועלים.





## ספקי החברה

אנו מצפים שהספקים שלנו יפעלו על פי אותם סטנדרטים של יושרה שאנו עצמנו מקיימים. לפיכך, וכתנאי לניהול עסקים עמנו, על כל הספקים לעמוד בדרישות קוד ההתנהגות הגלובלי לספקים. המונח "ספק" כולל כל ספק מצד שלישי, יועץ, קבלן, ספק שירות או ספק חומרי גלם, מרכיבים, או חומרי אריזה.

אם אתה אחראי לבחירת ספקים, עליך לקחת אחריות ולבסס את בחירתך על כישורים, איכות השירות והמוניטין. בעת בחירת ספקים ושימורם, עליך להיצמד להנחיות המדיניות ולשיטות העבודה האתיות.

עליך:

- לפעול בהתאם לתהליכים המקובלים של הגשת הצעות, ניהול משא ומתן וחתומה על חוזה.
- לבצע, אם רלוונטי, בדיקת נאותות מתאימה במסגרת תוכנית בדיקת הנאותות צדדים שלישיים (TPDD) של PepsiCo. ראה עמוד 24.
- לוודא שהספק עומד בדרישות מדיניות זכויות האדם הגלובלית שלנו.
- להימנע מניגודי עניינים פוטנציאליים או ממשיים עם ספקים, ולעולם לא להציע תמריצים בלתי חוקיים, כגון "שלמונים".

ראה את [קוד ההתנהגות הגלובלי לספקים שלנו](#), [מדיניות זכויות האדם הגלובלית שלנו](#) ואת [המדיניות הגלובלית לניגודי עניינים שלנו](#).

החשיבות והערך שאנחנו מייחסים לעסק שלהם. כל הסכמי המכירה ללקוחות והסכמי הוצאות המסחר חייבים להיערך בכתב ולהתאים למדיניות החברה ולחוקים המקומיים. למידע נוסף, ראה עמוד 29: דיוק פיננסי.

ראה את [מדיניות הציאות לנוהגי מכירות בצפון אמריקה](#), אם רלוונטי, או צור קשר עם המחלקה המשפטית המקומית שלך לקבלת הנחיות.

## לקוחות החברה

השותפות שלנו עם לקוחותינו חיונית לצורך הגעת המוצרים שלנו לידיהם של צרכנינו. לפיכך, עליך להתייחס ללקוחות החברה בצורה אתית והוגנת ולהרוויח את העסקים שלהם על בסיס מוצרינו המעולים, שירות הלקוחות שלנו ומחירינו התחרותיים, ולעולם לא לעסוק בשיטות מסחר לא הוגנות או מטעות.

החוזים שנחתמים עם לקוחותינו חייבים תמיד לשקף את

### מהם "שלמונים"?

שלמונים הם צורת שחיתות שבה מעורבים שני צדדים המסכימים ביניהם על חלוקה לא ראויה של חלק מהמכירות או הרווחים, או שהחלק האמור יינתן, יזוכה או יוחזר באופן לא ראוי לאחד הצדדים (או גורם אחר מטעמו של אותו צד) בתמורה לסגירת העסקה.



אסור לדון בנושאים אלה עם מתחרים, אפילו לא בנסיבות בלתי פורמליות כמו יריד או אירוע המארגן על ידי לקוח.

חשוב להימנע מפעילויות שיש בהן מראית עין של הפרת חוקי ההגבלים העסקיים או התחרות. לדוגמה, יש להקפיד על נימה עסקית הולמת בכל התייחסות כתובה לעסקינו ולמתחרינו ולהימנע מניסוחים העלולים להתפרש כעידוד להתנהגות הנוגדת תחרות חופשית או המזלזלת בצדדים שלישיים.

כל הפרה של חוקי ההגבלים העסקיים או התחרות עשויה להוביל לקנסות כבדים לחברה ולכתבי אישום פליליים לאנשים המעורבים. חוקי התחרות הם מורכבים ושונים בכל מדינה. לקבלת הנחיות, עליך להתייעץ עם המחלקה המשפטית המקומית ולעין במדיניות המגזר, האזור או המדינה שלך. אם מתעורר אצלך חשד שקיימת הפרה של חוקי ההגבלים העסקיים, השמע קולך ודווח על כך.

ראה את [מדיניות ההגבלים העסקיים והתחרות](#) [ההוגנת הגלובלית](#) וכן את [קוד ההתנהגות הגלובלי לספקים](#) שלנו.

## לשחק לפי הכללים

לעולם אין לנצל בצורה בלתי הוגנת את הגודל וקנה המידה שלנו בעת התנהלות מול מתחרים, ספקים או לקוחות. אף על פי שבאופן כללי יש מקום למנף את קנה המידה שלנו בשוק, הצבת דרישות בלתי סבירות בפני השותפים העסקיים שלנו בנוגע למחיר, לתנאים ולהתניות, עלולה להיות מנוגדת לחוק.

## תחרות הוגנת

PepsiCo מתחרה באופן הוגן. אנו מחויבים לעלות בביצועינו על מתחרינו באופן חוקי ואתי. עליך להגיב על מוצרי או שירותי המתחרים באופן מדויק ואמיתי בלבד, להשתמש רק באמצעים לגיטימיים להשגת מידע תחרותי, ותמיד להקפיד לציית לחוקי ההגבלים העסקיים והתחרות.

לעולם אין להתקשר בהסכמים או בהסדרים בין PepsiCo לבין מתחרים (בין אם בצורה רשמית או לא, בכתב או באופן מילולי) הקשורים לנושאים הבאים:

קביעת מחירים או תנאי מכירה אחרים

תיאום מרכזים או הקצאת לקוחות, אזורי מכירות או קווי מוצר

עיסוק בכל פעילות אחרת המפרה את החוק



## מניעת שוחד

PepsiCo אוסרת על כל צורה של שחיתות בעסקים שלנו. על-ידי ניהול עסקים בצורה אחראית, אתה עוזר בחיזוק המוניטין שלנו לפעולה ביושרה ולסחר הוגן. מוטלת עליך האחריות להבין כיצד לזהות את כל סוגי השחיתות ולהימנע מהם, כמפורט בקוד שלנו ובמדיניות הציות הגלובלית למניעת שוחד.

לא חשוב היכן בעולם אתה עובד, תמיד יהיה חוק למניעת שוחד שיחול עליך. אסור לך להציע, במישרין או בעקיפין באמצעות צד שלישי, כל דבר בעל ערך כדי להשיג או לשמר עסקים באופן בלתי הולם, כדי להשפיע על החלטות עסקיות או כדי להבטיח יתרון עסקי בלתי הוגן.

המונח "כל דבר בעל ערך" כולל לא רק מזומנים, אלא גם מתנות, אירוח (נסיעות, ארוחות ובידור), תרומות וחסויות, או כל דבר אחר שעשוי להיות בעל ערך עבור המקבל. כמו כן, אסור לך לבצע תשלומים מסייעים לפקידי ממשל.

ככפוף למספר החרגות מותאמות אישית שפורטו במדיניות הציות הגלובלית למניעת שוחד, עליך לקבל אישור מראש באמצעות הפורטל הגלובלי לציות ואתיקה לפני ביצוע כל הוצאה הקשורה לפקידי ממשל (מתנות, נסיעות, בידור, אירוח וכו'). עם קבלת אישור מראש, כל תשלום ודבר אחר בעל ערך הניתן לפקידי ממשל באופן ישיר או עקיף באמצעות צד שלישי, חייב ברישום מדויק ושקוף בספרי החברה וברשומותיה.

עליך ליצור קשר עם קצין האתיקה והציות המקומי שלך או עם המחלקה המשפטית המקומית אם יש לך שאלות או שאינך בטוח לגבי דרך הפעולה המתאימה. עליך לדווח באופן מיידי על כל חשד לשוחד, דרישות לשוחד או תשלום בפועל של שוחד שבוצע תחת כפייה, ישירות למחלקה המשפטית המקומית או לקצין האתיקה והציות הגלובלי, או באמצעות קו הדיווח הטלפוני.

ראה את [מדיניות הציות הגלובלית למניעת שוחד \(מדיניות ABAC\)](#) שלנו ופתח את טופס האישור מראש של מדיניות הציות הגלובלית למניעת שוחד עבור מתנות, ארוחות, נסיעות ובידור, חסות ותרומות לגורמי ממשל [כאן](#).

### מהו "תשלום מסייע"?

תשלום מסייע הוא תשלום שניתן לפקיד ממשל כדי לזרז פעולות או שירותים שאינם נתונים לשיקול דעתו, כגון מתן הגנה משטרתית או שירותי דואר, טיפול בבקשות לאשרות, להיתרים או לרישיונות, או מתן שירותים כגון שירותי טלפון, מים וחשמל. תשלומים אלה אסורים ב-PepsiCo גם אם הדבר מותר בחוק המקומי.







## בדיקת נאותות של צדדים שלישיים

ל-PepsiCo יש תוכנית בדיקת נאותות למניעת שחיתות של צדדים שלישיים, שמבוססת סיכון ומכונה TPDD. TPDD חלה על קשרים מסוימים עם צדדים שלישיים ועל צדדים שלישיים מסוימים המקיימים אינטראקציה עם פקידי ממשל מטעם PepsiCo, שעתידיים לספק שירותים במדינות מסוימות באסיה ובאוקיינוס השקט ובאירופה וכן בכל אמריקה הלטינית ואפריקה, המזרח התיכון ודרום אסיה, או שהם ממוקמים באזורים אלה או שמשרדיהם הראשיים שוכנים בהם.

אם צד שלישי נמצא בטווח עבור TPDD, אתה תתבקש לספק תיעוד תומך בשלב הגדרת הספק או הלקוח המוכיח שה-TPDD הושלמה בהצלחה.

כדי להבין את חובותיך תחת ה-TPDD, עיין [בסקירה הכללית ובמטריצת ההיקף של תהליך TPDD](#) הזמינות בפורטל הגלובלי לציות ואתיקה.

תוכל להתחיל בתהליך ה-TPDD באמצעות מילוי [טופס פרופיל TPDD](#).

## ישות בבעלות ממשלתית או בבעלות המדינה:

- אוניברסיטה, מעבדה או בית חולים בניהול המדינה.
- תחנת טלוויזיה בניהול המדינה.
- ארגונים מסחריים הנשלטים על ידי המדינה כגון חברות תעופה, קבלנים של הצבא.
- שירותים ציבוריים (חשמל, דלק, גז).

## פקיד של מפלגה פוליטית או מועמד למשרה פוליטית:

- נבחר ציבור בכל רמות הממשל (לאומית, מדינית, מקומית).
- ראשי ערים, נציבים, חברי מועצת העירייה.
- אפילו מועמדים שמעולם לא החזיקו במשרה פוליטית.

## בני משפחות מלוכה

## בני הזוג או בני המשפחה הקרובים של כל האמורים לעיל

## זיהוי פקידי ממשל

פקידי ממשל כוללים כל פקיד, עובד או אדם הפועל בשם:

## ממשלה או אחת מהמחלקות או הסוכנויות שלה:

- משרדי ממשלה והצוות שלהם.
- עובדי ציבור, כולל משטרה, פקידי מכס ופקידים משרדיים.
- פקחי בנייה ופקחי בטיחות אחרים.
- אנשי צבא.
- עובדי סוכנות רגולטורית, כולל איכות הסביבה, מס ורישוי.

## ארגון ציבורי בינלאומי:

- ארגון הבריאות העולמי.
- הבנק העולמי.
- ארגון המכס העולמי.
- ארגון עבודה בינלאומי.
- ארגוני צדקה בינלאומיים, כמו UNICEF (יוניסף).



## מתנות עסקיות

מתנות עסקיות כוללות כל דבר בעל ערך הניתן בשם חברה מסוימת או מתקבל על ידי עובד משותף עסקי של חברה מסוימת, כדי לקדם רצון טוב או לפתח מערכות יחסים עסקיות, ללא ציפייה לקבלת דבר נוסף בתמורה. חילופי מתנות עסקיות עם לקוחות או ספקים דורשים ממשך ומהמנהל שלך הפעלת שיקול דעת קפדני כדי להימנע מכל ניסיון, אמיתי או מדומה, להשפיע באופן בלתי הולם על החלטות עסקיות או להשיג יתרון לא הוגן.

לפני החלפת מתנה כלשהי, עליך לוודא כי היא לא נועדה להשגת השפעה על החלטה עסקית מסוימת, היא לא מהווה סיכון לפגיעה במוניטין, והיא מותרת על פי המדיניות שלנו והמדיניות של המעניק/המקבל. בנוסף, עליך לציית לדרישות הבאות:



אסור לך להעניק או לקבל מתנה אם אתה עובד בתפקיד הקשור לרכש או בכל פונקציה או יחידה עסקית אחרת האוסרים על חילופי מתנות עסקיות.



אם אתה מעניק מתנה, עליה להוות ניצול ראוי של משאבי PepsiCo ולקבל את אישור המנהל שלך.



אתה רשאי להעניק או לקבל מתנה רק אם היא מתאימה מבחינה מקצועית (מזומנים או כרטיסי מתנה אסורים) ומוענקת לעתים רחוקות.



אם תקבל מתנה שמפרה מדיניות זו, עליך להחזיר את המתנה אלא אם ההחזרה בלתי מעשית או פוגענית. עליך גם ליידיע את נותן המתנה בנוגע להגבלות של PepsiCo על מתנות עסקיות.



כדי להימנע ממראית עין של השפעה לא ראויה, אין להעניק או לקבל מתנות, בכל ערך שהוא, במהלך או בקרבת מועד הצעת חוזים או חידושם.

הגבלות נוספות חלות אם מעניק או מקבל המתנה הוא ספק, ספק פוטנציאלי, לקוח, מבקבק או שותף עסקי אחר. למידע בנוגע לדרישות ספציפיות, אנא עיין במדיניות המתנות העסקיות הגלובלית שלנו.

### מתנות לפקידי ממשל

עליך להיות מודע לכך שמתן או הצעת מתנה או ארוחה לפקיד ממשל, אפילו אם הן קטנות, עלולים לעמוד בניגוד לחוק. כמפורט לעיל, עליך לקבל אישור בכתב מראש מקצין האתיקה והציות המקומי שלך או מהמחלקה המשפטית המקומית שלך באמצעות טופס האישור מראש שלנו שזמין כאן לפני מתן או הצעת מתנה לפקיד ממשל, גם אם אותו פקיד עובד עבור לקוח או ספק PepsiCo.

ראה את [מדיניות המתנות העסקיות הגלובלית](#) ואת [מדיניות הציות הגלובלית למניעת שוחד](#) שלנו.



## מניעת הלבנת הון

עליך לנקוט אמצעי זהירות מפני עסקאות לא חוקיות של לקוחות או ספקים שנעדרו לצורכי הלבנת הון. המונח "הלבנת הון" מתייחס לתהליך שבאמצעותו אנשים או קבוצות מנסים להסתיר כספים שהתקבלו מפעילות בלתי חוקית או מנסים להציג את מקורות הכספים הבלתי חוקיים הללו כחוקיים. קח אחריות ושים לב ל"דגלים אדומים", כגון בקשות של לקוח או ספק פוטנציאליים לביצוע תשלומים במזומן או מחשבון לא עסקי, או בקשה לתנאי תשלום חריגים אחרים.

## סנקציות בינלאומיות ובקרות סחר

כחברה גלובלית, PepsiCo כפופה לחוקי סחר בינלאומיים רבים. אם אתה עוסק בהעברת טובין או שירותים ממדינה למדינה בשם החברה או בשם לקוחותיה, עליך לציית לכל החוקים החלים ולמדיניות החברה בנוגע למגבלות שחלות על סחר בינלאומי, ללא קשר למיקומך. במקרה של סתירה בין החוק האמריקני לבין חוק סחר מקומי, החוק האמריקני יגבר. לקבלת הדרכה בנושא זה, פנה למחלקה המשפטית.

## העסקאות שאנו מבצעים כפופות לצורות שונות של בקרות סחר וסנקציות גלובליות, כולל:

בקרות ייצוא, הגבלות סחר, חרמות מסחריים, סנקציות כלכליות על פי חוק וחרמות שמוטלים על ידי ממשלות.

חוקים נגד חרם האוסרים על חברות ליטול חלק בחרם בינלאומי שלא נתמך או אושר על ידי ממשלת ארה"ב, או לשתף עימו פעולה.

סנקציות שמטילות ממשלות שונות ברחבי העולם המגבילות פעילויות עם מדינות, ישויות או אנשים מסוימים. PepsiCo ממזערת את הסיכון לסנקציות באמצעות תהליך סינון גלובלי מקיף שמטרתו להרתיע את PepsiCo מלהתקשר עם גופים תחת סנקציות בכל שלב בשרשרת האספקה שלה.





# פעולה ביושרה

בעסקים

הקוד שלנו דורש ממך לפעול ביושר בכל הפעילויות העסקיות, כשטובת החברה תמיד נגד ענין. עליך לשאת באחריות בכל הקשור לתיעוד פיננסי ולקחת אחריות כדי להגן על נכסי החברה.

עליך לדבר בשם PepsiCo רק אם אתה מורשה לעשות כן ולפעול תמיד בהתאם למדיניות שלנו בעת ייצוג החברה.

## פעל ביושרה בעסקים

- 28. . . . . ניהול רשומות עסקיות מדויקות. . . . .
- 28. . . . . שמירת רשומות . . . . .
- 29. . . . . דיוק פיננסי . . . . .
- 29. . . . . גילויים פיננסיים וביקורות. . . . .
- 30. . . . . פרטיות . . . . .
- 31. . . . . שימוש נאות במשאבי החברה והגנה עליהם. . . . .
- 31. . . . . נכסים פיזיים ומשאבים פיננסיים. . . . .
- 32. . . . . נכסים אלקטרוניים . . . . .
- 33. . . . . קניין רוחני . . . . .
- 34. . . . . הגנה על מידע של PepsiCo . . . . .
- 35. . . . . איסור על סחר במידע פנים . . . . .
- 36. . . . . ניגודי עניינים . . . . .
- 37. . . . . תקשורת עם הציבור . . . . .
- 37. . . . . דיבור בפני קהל ופניות מהתקשורת . . . . .
- 38. . . . . רשתות חברתיות . . . . .

## ניהול רשומות עסקיות מדויקות

### שמירת רשומות

חברה בסדר הגודל של PepsiCo מייצרת כל יום נפח גדול של רשומות עסקיות. אתה אחראי לוודא שהרשומות שעליהן אתה מפקח או שבהן אתה שולט יתוחזקו, יישמרו ויושמדו בהתאם לכל הדרישות המשפטיות והרגולטוריות בנוגע לשמירת רשומות. על מנת לנהל נכון את הרשומות העסקיות שלך, עליך:

- לציית למדיניות ניהול הרשומות שלנו וללוחות הזמנים לשמירת כל הרשומות העסקיות, בין שהן רשומות נייר או אלקטרוניות.
- לשמור רשומות רק כל עוד הדבר נחוץ למטרות עסקיות לגיטימיות או כנדרש בחוק. לפעול בהתאם לתקופות השמירה הנקובות בלוח הזמנים לשמירה, אם רלוונטי, או כנדרש בחוק עבור המגזר, המדינה או התפקיד שלך.
- אם תקבל הודעה משפטית לשמירת מסמכים או הודעה על ביקורת מס, פעל בהתאם לכל הוראות השמירה המפורטות בהודעה ללא קשר ללוחות זמני השמירה או לחוק החל.

השמדת מסמכים הכפופים להודעה משפטית לשמירת מסמכים או להודעה על ביקורת מס, גם אם נעשתה בשוגג, עלולה לחשוף את החברה ואותך לחבות אזרחית ופלילית. עליך להתייעץ עם המחלקה המשפטית אם יש לך שאלות ספציפיות בנוגע למסמכים המוזכרים בהודעה המשפטית לשמירת מסמכים או בהודעה על ביקורת מס.

דרישות ניהול הרשומות של PepsiCo חלות על כל העובדים כמו גם על כל מי שעימו אנו עושים עסקים, כולל ספקים, קבלנים או כל צד שלישי.

אתה אחראי על כל הרשומות העסקיות שעימן אתה נמצא באינטראקציה במסגרת העבודה היומיומית שלך. המונח "רשומות עסקיות" כולל כל מסמך או הודעה הכתובים על נייר או בפורמט אלקטרוני המוחזקים במהלך העסקים, כגון הודעות דוא"ל, תוכניות פרויקטים, הזמנות רכש או חוזים. על עובדים המנהלים רשומות הכפופות לרמות רגולציה גבוהות יותר, כגון תיקים אישיים של עובדים, מחקרי שווקים, מסמכי מס, או מסמכים שמוגשים לסוכנויות ממשלתיות, מוטלת מחויבות גדולה יותר להבין את כל דרישות ניהול הרשומות ולציית להן.

אילו "רשומות עסקיות" חלות עליך?



אם הדבר רלוונטי, ראה את [מדיניות ניהול הרשומות בארה"ב](#) ואת [לוח הזמנים לשמירת רשומות בצפון אמריקה](#). אחרת, התייעץ עם המחלקה המשפטית המקומית שלך לגבי כללים אחרים הרלוונטיים לסקטור, למדינה או לפונקציה.



## אין לבצע הונאה

דיווח פיננסי מדויק משמעו שאסור לך:

- לסלף מידע פיננסי בספרי החברה וברשומותיה.
- להאיץ או לדחות עלויות תוך הפרת העקרונות החשבונאיים המקובלים.
- "העמסת מסחר", "דחיסת ערוצים", או כל ניפוח או הקטנת מכירות רבעוניות או שנתיות על ידי הקדמת משלוחים או השהייתם, או מכירה מכוונת של כמויות הגדולות מצורכי הלקוח.
- לחתום על כל מכתב מלווה או על כל מסמך אחר המשנה או מפרש הסכם קיים עם לקוח ללא הבדיקה והאישור מראש של המחלקה המשפטית.
- לשנות נתוני ייצור כדי לעמוד ביעדי תפוקה.
- להציג מידע רפואי כוזב כדי לזכות בקצבת נכות.
- לדווח על שעות עבודה כוזבות כדי לקבל יותר כסף או כדי להימנע מצעדים משמעותיים בגין איחורים או היעדרויות.



## דיוק פיננסי

PepsiCo היא חברה שעושה עסקים ביושרה. הדבר משתקף במחויבותנו לדיווח מדויק בספרי החברה וברשומותיה. מצופה ממך לקחת אחריות על הדיוק והכנות של הרשומות העסקיות, החוזים וההסכמים שבהם אתה מטפל במהלך העסקים הרגיל.

לעולם אין לזייף, להשמיט, לציין באופן לא מדויק, לשנות או להסתיר מידע כלשהו, או לסלף באופן אחר את העובדות ברשומות החברה או לעודד או לאפשר לאף אדם אחר לעשות כן. כל העסקאות שאתה מבצע, ללא קשר לערכן הכספי, חייבות להיות מאושרות, מבוצעות, ומתועדות כראוי.

אם אתה מגלה אי-דיוק ברשומות החברה, או אי-עמידה בתהליכי ביקורת הפנים שלנו, עליך להשמיע קולך ולדווח על כך מייד.

ראה את [מדיניות הציות למניעת העמסת ערוצים שלנו](#).

## גילויים פיננסיים וביקורות

המשקיעים שלנו והציבור הכללי סומכים על כך שהחברה שלנו תפעל ביושרה, והחוק מחייב אותנו לדווח באופן מדויק על עסקינו, הכנסותינו ומצבנו הפיננסי.

אם דיווח זה באחריותך, על הגילויים הפיננסיים הכלולים בהודעותינו לציבור, בגילויים לרשויות הרגולציה ובדיווחים המוגשים לוועדה לניירות ערך ובורסות של ארה"ב ולרשויות ממשלתיות אחרות להיות שלמים, הוגנים, מדויקים, מובנים ומוגשים בזמן. בנוסף, אם באחריותך לספק מידע לטובת הודעות, גילויים או דיווחים מעין אלה, עליך לוודא שהמידע שתספק מדויק ושלם.

כמו כן, מוטלת עליך האחריות לשקיפות מלאה ופתוחה ולשיתוף פעולה מלא עם המבקרים ו/או החוקרים בקשר לכל ביקורת תאגידית או חיצונית או בדיקה של ספרי החברה ורישומיה.

ראה את [מדיניות הגילוי הגלובלית שלנו](#).



## פרטיות

במסגרת תפקידך ב-PepsiCo, ייתכן שתיתקל בנתונים אישיים בנוגע לצרכנינו, ללקוחותינו, לעמיתים לעבודה ולאחרים בעת ניהול עסקים. נתונים אישיים הם באופן כללי כל מידע שיכול, בפני עצמו או בשילוב עם מידע אחר, לשמש באופן ישיר או עקיף לזיהוי אדם טבעי כלשהו. נתונים אישיים עשויים להיקרא גם "מידע אישי", "מידע המאפשר זיהוי אישי" או "PII".

PepsiCo מחויבת לציית לחוקי הפרטיות החלים במדינות שאנו מנהלים בהן עסקים. אם אתה ניגש לנתונים אישיים במהלך ביצוע עבודתך, עליך לציית לחוק ולמדיניות החלים. דבר זה כולל את מדיניות הפרטיות הגלובלית של PepsiCo, שמשלבת עקרונות המופיעים במודל המוצג כאן.

לקבלת מידע נוסף לגבי האופן שבו PepsiCo משתמשת בנתונים אישיים ומגינה עליהם, אנא ראה את [מדיניות הפרטיות הגלובלית](#) שלנו ואת [הודעת הפרטיות הגלובלית שלנו לעובדים](#).



### אילו נתונים אישיים שנאספים על ידי PepsiCo חייבים להיות מוגנים?

דוגמאות לנתונים אישיים כוללות, בין היתר, שמות, מספרי זיהוי, כתובות דוא"ל, מספרי טלפון בודדים, תמונות, כתובות IP, מזהי מכשיר או נתוני מיקום. ראה את [מדיניות הפרטיות הגלובלית](#) שלנו.

אנא צור קשר עם [PepsiCoPrivacy@pepsico.com](mailto:PepsiCoPrivacy@pepsico.com) או התייעץ עם המחלקה המשפטית המקומית שלך אם יש לך שאלות בנוגע לנתונים אישיים או לאופן שבו יש להגן על הפרטיות.

## שימוש נאות במשאבי החברה והגנה עליהם

PepsiCo סומכת עליך שתיקח אחריות ותשתמש במשאבי החברה בצורה הוגנת ויעילה כדי לשרת טוב יותר את לקוחותינו, לפעול באופן רווחי וליצור ערך עבור בעלי המניות שלנו ובעלי עניין אחרים. משאבי החברה כוללים מגוון רחב של נכסים, החל מאלו המוחשיים בהם ניתן לגעת – רכוש פיזי, משאבים פיננסיים ונכסים אלקטרוניים – וכלה במשאבים שאינם מוחשיים החיוניים להצלחתנו בטווח הארוך – קניין רוחני ומידע סודי.

### נכסים פיזיים ומשאבים פיננסיים

אתה אחראי לשימוש ראוי ברכוש PepsiCo ובמשאבים שאתה מקבל לצורך ביצוע עבודתך, החל מכלים וציוד וכלה בכספי החברה. עליך להימנע משימוש לרעה במשאבי החברה בכל צורתו, כולל נטילת מוצרים או ציוד לשימוש אישי, חיוב הוצאות אישיות על כרטיסי אשראי של החברה, שימוש בכלי רכב של החברה לנסיעות פרטיות לא מורשות, או שימוש או מכירה חוזרת של פסולת או רכוש אחר של החברה ללא רשות. כפי שנאמר לעיל, לעולם אין להסיט נכסים באמצעות מעילה או הונאה.

החובה לקחת אחריות ולהגן על כספי החברה חשובה במיוחד אם יש לך רשות להוציא כספים, לאשר הוצאות נסיעה ואירוח, או לנהל תקציבים וחשבונות. לפני הוצאת כספי החברה, עליך תמיד:

- לוודא שבכספים נעשה שימוש ראוי למטרה שלה הם נועדו.
  - לקבל את האישורים הדרושים לפני ביצוע הוצאה.
  - לתעד במדויק את כל ההוצאות.
  - לוודא שהוצאות המוגשות לצורך קבלת החזרים קשורות לעסקים, מתועדות כראוי ותואמות את מדיניות החברה.
- ראה את [מדיניות ההוצאות החכמות](#) שלנו.





## אבטחת מידע הלכה למעשה

כדי להגן על מערכות המידע שלנו, אתה צריך לנקוט זהירות בנוגע לכל רכוש שהונפק לך ולעולם לא:

לאפשר לאחרים גישה למכשירים האלקטרוניים שלך או לאישורי זיהוי המשתמש שלך.

להשתמש בחשבונות מקוונים לא מאובטחים, כולל חשבונות של רשתות חברתיות. במקום זאת, ודא שאתה מפיק את המרב מאבטחת הסיסמה והגדר אימות דו-שלבי, כאשר הוא זמין.

להשאיר מחשבים ניידים או מכשירים ניידים אחרים ללא השגחה בזמן נסיעה או במקום גלוי שבו יהיו מועדים לגניבה.

להוריד תוכנות או אפליקציות לא מאושרות או ללא רישיון למכשירי PepsiCo.

להשבית, לבטל או לעקוף בקרות אבטחה כלשהן.

## נכסים אלקטרוניים

מערכות טכנולוגיית המידע מהוות רכיב חיוני בתפעול העסקי של החברה והן מסופקות למטרות עסקיות מורשות.

אם אתה משתמש במערכות אלה, עליך לציית למדיניות בנושא מערכות מידע ולמדיניות לשימוש מקובל. שימוש אישי במכשירי ובמערכות PepsiCo, כולל בטלפון, בדוא"ל ובאינטרנט, מותר אם הוא נעשה מדי פעם ולעיתים רחוקות, כל עוד שימוש כזה אינו:

- אורך מעבר לשימוש סביר שנעשה מדי פעם.
- מפריע לביצועי העבודה שלך או של אחרים.
- כולל חומר לא חוקי, בעל אופי מיני מפורש, פוליטי, מפלה או בלתי הולם באופן אחר.
- קשור לאינטרסים עסקיים חיצוניים לחברה.
- כרוך בהכנסת תוכנות זדוניות לתוך משאבי המידע של PepsiCo באמצעות מכשירים חיצוניים או הורדת חומר בלתי מורשה.
- מפר את הקוד או מדיניות כלשהי של החברה.

אין לצפות לפרטיות בכל הקשור לשימוש במשאבי המידע של PepsiCo. כל מידע שאתה יוצר, חולק או מוריד במערכות החברה שייך לחברה. PepsiCo שומרת לעצמה את הזכות לנטר, להקליט, לחשוף, לבקר ולמחוק ללא הודעה מוקדמת את הטבע והתוכן של הפעילות שביצע העובד תוך שימוש בדוא"ל, בטלפון, בתיבה הקולית, באינטרנט ובמערכות אחרות של החברה, במידה המותרת על פי החוק המקומי.

עליך לוודא שכל הצדדים השלישיים שאתה בא איתם במגע או עובד עימם ושיש להם גישה לכל מידע, מערכות או שירותי מידע אחרים של PepsiCo, מקפידים על מדיניות אבטחת המידע של PepsiCo ומכירים באחריותם לקיים את דרישות האבטחה הרלוונטיות של PepsiCo.

אם אתה חושד בתקרית שקשורה לאבטחה, או שנודע לך על מצב כלשהו שבו ייתכן שהתרחשה פריצה לנתונים, כולל, בין היתר, אובדן או גניבה של מחשב נייד או מכשיר כף יד, או הדבקה בתוכנה זדונית, דווח מייד על המצב למחלקת אבטחת מידע באמצעות מוקד השירות המקומי שלך או בדוא"ל בכתובת [PepsiCoSecurity@pepsico.com](mailto:PepsiCoSecurity@pepsico.com).

ראה את [מדיניות אבטחת המידע](#) שלנו וכן את [מדיניות השימוש הקביל](#).



## קניין רוחני

שמות דומיין וחשבונות ברשתות החברתיות הכוללים את הסימנים המסחריים של PepsiCo או קניין רוחני אחר, חייבים להיות רשומים תמיד בשם הישות המתאימה של PepsiCo באמצעות אנשי קשר מוסמכים במחלקת טכנולוגיות המידע ולעולם לא בשמו של עובד מסוים או יועץ או סוכנות חיצוניים. עליך לחשוף מייד כל המצאה או עבודה יצירתית הקשורה לעסקי החברה, כדי שתקבל הגנה זהה להגנה שמקבל כל קניין רוחני של החברה.

הקניין הרוחני של החברה כולל גם את תוצר העבודה של העובדים. כעובד החברה, כל עבודה שאתה יוצר, במלואה או בחלקה, בקשר למטלות התפקיד שלך ו/או תוך שימוש בזמן, במשאבים או במידע השייכים לחברה, היא רכוש של PepsiCo. לדוגמה, המצאות, רעיונות, גילויים, שיפורים, יצירות, תהליכים, עיצובים, תוכנה או כל חומר אחר שהשתתפת ביצירתו או בחיבורו במסגרת עבודתך בחברה שייכים ל-PepsiCo במידה המותרת על פי חוק.

הקניין הרוחני של PepsiCo הוא נכס יקר ערך שנבנה במשך שנים של עבודה קשה ויש להגן עליו בכל עת. המונח "קניין רוחני" כולל סימנים מסחריים, מותגים, שמות דומיין, חשבונות ברשתות חברתיות, עיצובי אריזות, סמלי לוגו, זכויות יוצרים, המצאות, פטנטים וסודות מסחריים של החברה.

לעולם אין לאפשר לצד שלישי או לאחרים להשתמש בסימנים המסחריים או בקניין רוחני אחר השייך לחברה בלי אישור מתאים והסכם רישיון שאושר על ידי המחלקה המשפטית. אין להשתמש בסימנים המסחריים של החברה באופן משפיל, משמיץ או פוגעני בצורה אחרת.



## מהן דוגמאות למידע מוגבל ומידע חסוי של PepsiCo?

דוגמאות למידע מוגבל של PepsiCo כוללות, בין היתר, מידע על נוסחאות, מיזוגים ורכישות, תוכניות עסקיות ואסטרטגיה של החברה, נתוני ביצועים פיננסיים, תחזיות, שינויים מבניים משמעותיים או שינויי הנהלה, ומידע רפואי אישי.

דוגמאות למידע חסוי של PepsiCo כוללות, בין היתר, מידע הקשור לשכר, לחוזי ספקים, לתמחור ולתנאים אחרים של הסכמי לקוחות, למכירות, לתהליכי ייצור, למחקר, למידע על מוצר או על שיווקו טרם הפצתו, ולדוחות על הפרות משפטיות פוטנציאליות.

לפרטים נוספים, ראה את [תקן סיווג הנתונים שלנו](#).



עליך לשתף מידע רק בהתאם להנחיות סיווג הנתונים ועל בסיס הצורך לדעת, גם בתוך החברה וגם בין עמיתך לעבודה. כמו כן, אתה אחראי להגנה על מידע אלקטרוני הנמצא ברשותך, כולל מחוץ למערכת של PepsiCo בעת שימוש במחשבים או במכשירים ניידים שאינם של החברה ו/או בחיבור מרחוק לרשת.

ראה את [מדיניות הסודות המסחריים הגלובלית](#) וכן את [תקן סיווג הנתונים שלנו](#).



### זכויותיך כעובד

שים לב שמחויבות זו לשמירת סודיות אינה מגבילה אותך בכל הקשור להעלאת חששות לגבי הפרות קוד או הפרות משפטיות פוטנציאליות בתוך החברה או מול סוכנות ממשלתית, במהלך העסקתך או לאחריה. ובפרט, אינך מנוע מהגשת תלונה, מיצירת קשר, ממסירת מידע או מהשתתפות בחקירה או בתביעה משפטית בפני סוכנות ממשלתית.

## הגנה על מידע של PEPSICO

עליך לקחת אחריות ולהבין את המידע שאתה עובד איתו ואת הסיווג המשויך אליו. PepsiCo מסווגת את המידע שלה לארבע קטגוריות: מידע מוגבל של PepsiCo, מידע חסוי של PepsiCo, מידע פנימי של PepsiCo ומידע ציבורי של PepsiCo. הסיווגים מבוססים על רמת הרגישות והסיכון של PepsiCo במקרה של חשיפה או של שינוי בלתי הולמים. לכל קטגוריה יש מערכת מוגדרת של בקורות שנדרשת כדי להבטיח את ההגנה על המידע, כגון אימות משתמש והצפנת נתונים.

עליך תמיד לנקוט אמצעי זהירות סבירים והכרחיים כדי להגן על מידע חסוי, רגיש מבחינה תחרותית ו/או קנייני, הקשור ל-PepsiCo, ללקוחותינו, לספקינו, לשותפינו העסקיים ולצדדים שלישיים אחרים. עליך להניח כי יש להגן על המידע של החברה אלא אם כן יש לך אינדיקציה ברורה לכך ש-PepsiCo פרסמה את המידע בציבור ו/או שהמידע מסווג כמידע ציבורי של PepsiCo.

אין לחשוף כל מידע מוגבל, חסוי או פנימי של PepsiCo בפני אף אדם מחוץ ל-PepsiCo, גם לא בפני בני משפחתך, אלא אם כן החשיפה:

- אושרה כראוי.
- קשורה לצורך עסקי לגיטימי ומוגדר בביור.
- כפופה להסכם סודיות כתוב שאושר על ידי המחלקה המשפטית.

## אסור לסחור במידע פנים

איסור זה על סחר במידע פנים חל גם על בני משפחתך או על כל אדם אחר הגר בביתך ועל כל ישות שאתה בעל השפעה או שליטה על העסקאות שהיא מבצעת בניירות הערך של PepsiCo. כל אדם הסוחר במידע מהותי שאינו נחלת הכלל או מוסר מידע כזה לאדם אחר כפוף לענישה חמורה, העשויה לכלול קנסות כבדים ומאסר בהתאם לחוקים החלים.

בנוסף, אסור לך:

להחזיק בניירות הערך של PepsiCo בחשבון בטוחות.



למשכן מניות או אופציות על מניות של PepsiCo כערבות להלוואה או לצורך אחר.



לבצע פעולות שנועדו לגדר או לקזז כל ירידה בערך השוק של מניות PepsiCo (לרבות רכישת כלים פיננסיים כמו חוזים עתידיים משתנים משולמים מראש, אופציות צווארון, קרנות סל או חילופי הון, או עיסוק במכירה בחסר).



יתכן שבמהלך עבודתך בחברה יגיע לידך מידע חסוי מסוים העונה להגדרה של "מידע מהותי שאינו נחלת הכלל" אודות PepsiCo, אודות אחד מלקוחותינו, אודות ספקינו או אודות שותפיו העסקיים או צד שלישי אחר.

מידע נחשב כ"מידע מהותי שאינו נחלת הכלל" כאשר אינו מופץ לציבור הרחב ומהווה מידע שהמשקיע הסביר יחשיב כבעל חשיבות בעת קבלת ההחלטה לקנות, למכור, או להחזיק בנייר ערך מסוים, כגון הכנסות, תחזיות, תוכניות ואסטרטגיה עסקיות, שינויים מבניים משמעותיים, מיזוגים פוטנציאליים משמעותיים, רכישות, פיצולי נכסים, מכירה הלאה של זיכיונות או מיזמים משותפים, נתוני מכירות, מחקר, פיתוח מוצר חדש משמעותי, השגת או אובדן חוזה משמעותי, שינויים משמעותיים בהנהלה, שינוי מבקר או הסרה של דוחות מבקר, תקריות אבטחת סייבר משמעותיות ואירועים הנוגעים לניירות הערך של PepsiCo.

אסור לך לבצע עסקאות בניירות הערך של PepsiCo (כגון מניות רגילות, ניירות ערך חוב, אופציות על מניות או יחידות מניה מוגבלות) או בניירות ערך של חברה אחרת המנהלת עסקים עם PepsiCo, או לייעץ לאדם אחר לעשות כן, כאשר ברשותך מידע מהותי שאינו נחלת הכלל על PepsiCo או על אותה חברה. איסור זה חל על כל עסקה בניירות ערך של PepsiCo: קניה, מכירה, הענקה במתנה או תרומה של ניירות ערך של PepsiCo, מימוש אופציות, מכירת יחידות מניה מוגבלות והגדלה או הפחתה בהשקעתך בניירות ערך של PepsiCo באמצעות טופס 401(k).







## כדי לקבוע אם יש לך ניגוד עניינים שאותו יש לחשוף, עיין במדיניות הגלובלית לניגודי עניינים כדי לראות אם מצבך זוכה שם להתייחסות מפורשת.

אם אין התייחסות כזאת, שאל את עצמך את השאלות הבאות:

האם יכולתי לקבל החלטות עסקיות נכונות מושפעת, או נראית כמושפעת, מהאינטרסים החיצוניים שלי?

האם אני עומד להפיק תועלת אישית, אפילו למראית עין, ממעורבותי בסיטואציה זו? האם חבר או קרוב משפחה שלי עומדים להפיק תועלת, אפילו למראית עין?

האם השתתפתי בפעילות זו תפריע, או תיראה כמפריעה, ליכולתי לבצע את עבודתי?

האם אני מציב את האינטרסים הפרטיים שלי לפני האינטרסים של PepsiCo בגלל המצב? האם נראה כך?

האם אני אהיה נבוך אם הדבר יתפרסם? האם זה יביך את החברה?

אם התשובה היא כן לאחת מהשאלות, יש לך ניגוד עניינים פוטנציאלי שאותו יש לחשוף.

## ניגודי עניינים

עליך להימנע מניגוד או ממראית עין של ניגוד, בין האינטרסים הפרטיים שלך ובין האינטרסים של החברה. עליך לפעול ביושרה כדי לזהות ולהימנע מניגודי עניינים שיכולים להפריע ליכולת שלך לקבל החלטות עסקיות אובייקטיביות, במיוחד כאשר מעורבים קשרים אישיים, העסקה חיצונית או השקעות. ניגודי עניינים עלולים להתעורר כאשר אתה:

- לוקח חלק בפעילות המתחרה או הנראית כמתחרה, באינטרסים של החברה.
- מאפשר לאינטרסים אישיים או משפחתיים, למערכות יחסים רומנטיות או לחברויות להשפיע, או להשפיע למראית עין, על החלטות עסקיות.
- משתמש בהזדמנות עסקית, ברכוש, במידע או במשאב של החברה לצורך הפקת טובה אישית או לטובתם של אנשים אחרים.
- מעסיק, מפקח או פועל בקו דיווח ישיר או עקיף לבן משפחה, לבן זוג רומנטי או לחבר קרוב, או כאשר אתה מחזיק ביכולת להשפיע על הזדמנויות ההעסקה או התגמולים של אדם זה.
- עוסק בפעילויות חיצוניות או מחזיק במשרה נוספת המשפיעות לרעה על הביצועים בעבודה או מתנגשות עם תחומי האחריות שלך ב-PepsiCo.
- מחזיק בחזקת בעלות בספק, לקוח או מתחרה נוכחי או פוטנציאלי, או שלאחד מבני משפחתך יש חזקה כאמור. ככלל, אם יש לך או לבן משפחתך יש חזקת בעלות על מניות בעלות ערך נקוב (בדרך כלל, חזקה של פחות מ-1% הון עצמי), הדבר לא יחשב לניגוד עניינים.
- מקבל עבודה, מספק שירותים או מפיק כל תועלת אישית אחרת מספק, מלקוח או ממתחרה נוכחי או פוטנציאלי, או שאחד מבני משפחתך עושה כן.

## בדרך כלל, עצם קיומו של ניגוד עניינים אינו מהווה הפרה של הקוד, אך אי-דיווח על ניגוד שכזה כן מהווה הפרה.

עליך לחשוף מייד כל ניגוד עניינים ממשי או פוטנציאלי כאשר אתה נשכר לעבודה, כאשר ניגוד העניינים מתעורר במהלך העסקתך, ומדי שנה במהלך הדרכת קוד ההתנהגות באמצעות גישה לאתר [www.disclose.ethicspoint.com](http://www.disclose.ethicspoint.com)

ראה את [המדיניות הגלובלית לניגודי עניינים](#) שלנו.



## תקשורת עם הציבור

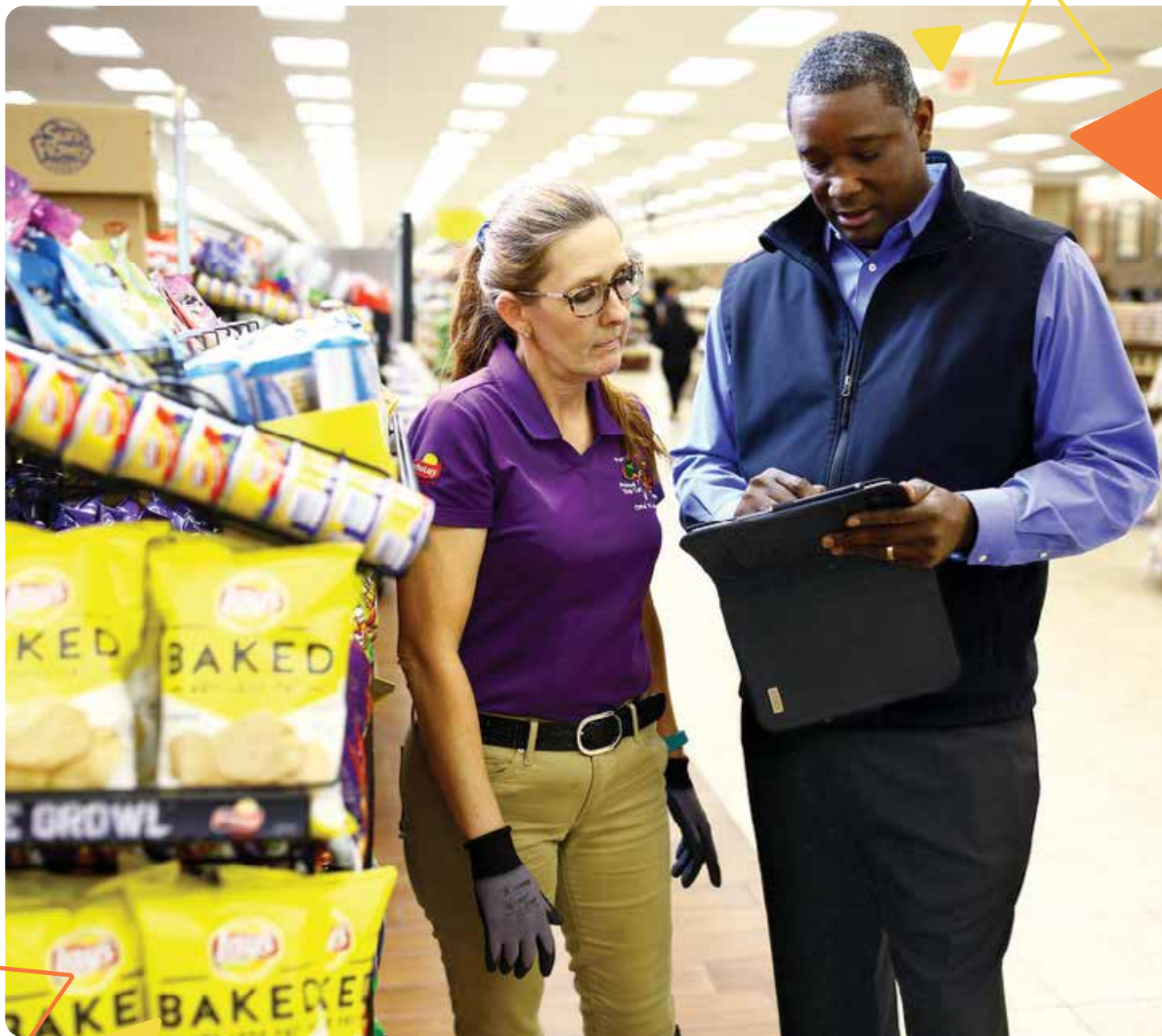
### דיבור בפני קהל ופניות מהתקשורת

PepsiCo מחויבת לספק מידע מדויק, ברור, שלם ועקבי לציבור. אסור לך לדבר בשם החברה ללא אישור מראש.

אף עובד PepsiCo אינו רשאי להסכים להתראיין או לדבר בפני קהל במסגרת חיצונית, בין אם עסקית או אישית, שבה ידברו על החברה או יזכירו אותה, או לפרסם כל תוכן כתוב או מוסרט הקשור ל-PepsiCo, ללא התמיכה והאישור של חבר בצוות התקשורת של PepsiCo. כמו כן, עליך לקבל אישור, שמבוסס על רציונל עסקי ברור, מהמנהל הישיר שלך ו/או מהאדם הבכיר ביותר בצוות שלך.

אם אנשי תקשורת, משקיעים או מנתחי שווקים יוצרים איתך קשר ומבקשים לשוחח על עסקי החברה, אל תמסור כל מידע. במקום זאת, עליך להפנותם אל [PepsicoMediaRelations@pepsico.com](mailto:PepsicoMediaRelations@pepsico.com).

להנחיות נוספות, ראה את [המדיניות הגלובלית שלנו בנושא תקשורת](#), [דיבור בפני קהל ופרסום](#) ואת [מדיניות הגילוי שלנו](#).



## רשתות חברתיות

אנו מעודדים את עובדי PepsiCo להתגאות במערכת היחסים שלהם עם PepsiCo ולהתחבר עם בני משפחה, חברים, עמיתים לעבודה וצרכנים ברחבי העולם באמצעות רשתות חברתיות. בעשותך כן, עליך להיות מודע לכך שפרסום בערוצי הרשתות החברתיות יכול לגרום השלכות בלתי-רצויות שעלולות להשפיע הן עליך והן על PepsiCo.

מצופה ממך להבין את מדיניות הרשתות החברתיות הגלובלית שלנו, ולציית לה כאשר אתה פועל בפלטפורמות חברתיות במסגרת עסקית, או בעת שימוש ברשתות חברתיות לצורך פעילויות אישיות, אם הזדהית כעובד PepsiCo ו/או השתמשת בצידוד או במערכות החברה.

לפני לקיחת חלק בפעילות ברשתות החברתיות, הכר את תחומי האחריות שלך בהתאם למדיניות שלנו, כולל:



הימנע מתוכן מטריד, משמיץ או משפיל, והיה רגיש לתרבויות גלובליות. זכור שתכנים באינטרנט יכולים לחיות לנצח.



לעולם אין לחשוף מידע אישי כלשהו אודות עובדים, צרכנים, מבקרים או עוקבים מקוונים, או מידע קנייני או חסוי אודות PepsiCo או שותפיה העסקיים.



אל תציג את עצמך או את החברה באופן לא ראוי ואל תדבר בשם החברה.

## מהן כמה דוגמאות מהחיים לשימוש ברשתות חברתיות שמהווה הפרה של מדיניות החברה?

### השלכות בלתי מכוונות

פרסום תמונות ממתקני PepsiCo שעשויות לחשוף בשוגג מידע קנייני או להפר את פרטיותם של העמיתים לעבודה ב-PepsiCo.

### חמש עשרה דקות של תהילה

פרסום תמונה של ידוען פרטי או ביקור איש עסקים בכיר ב-PepsiCo.

### שיתוף יתר של אהבת PEPSICO

פרסום מידע על מוצר או קמפיין של PepsiCo לפני שהוא מושק באופן רשמי.

### דבר בשם עצמך

דיבור בלתי מורשה בשם PepsiCo בערוצי הרשתות החברתיות.

בשל חוקים ייחודיים בארה"ב, עובדים שעתיים ועובדים שאינם נתונים לפיקוח הממוקמים בארה"ב כפופים למדיניות אחרת, שאותה ניתן למצוא כאן. עליך להתייעץ עם המחלקה המשפטית המקומית שלך או עם צוות התקשורת אם יש לך שאלות או אם אינך בטוח אם תוכן מסוים מתאים לפרסום. לשאלות בנוגע למדיניות הרשתות החברתיות, צור קשר עם [PEPDigitalReputation@PepsiCo.com](mailto:PEPDigitalReputation@PepsiCo.com).

ראה את [מדיניות הרשתות החברתיות הגלובלית שלנו](#) לקבלת הנחיות מלאות.



כארגון ערכי הפועל בכל פינה בעולם, כיבוד האנשים והקהילות שבהן אנו חיים ועובדים, והתמיכה וההשקעה בהם הם צורך עסקי חיוני עבורנו.

אנו שואפים לנצל את קנה המידה הגלובלי שלנו למטרה טובה על ידי בניית מערכת מזון שתהיה בת קיימא יותר מהמצב כעת, ועל ידי יצירת מוצרינו באופן שבו צרכנינו, ספקינו, קהילתינו וכדור הארץ יפיקו ממנו תועלת – כחלק ממשימתנו ליצור יותר חיוכים בכל לגימה ובכל נגיסה.

### פעולה ביושרה בעולם שלנו

- 40. . . . . (חיוביות ב-PepsiCo) pep+
- 40. . . . . קרן PepsiCo
- 41. . . . . להיות אזרחים טובים
- 41. . . . . פעילויות פוליטיות



# פעולה ביושרה

## בעולם שלנו



pep+ מורכבת משלושה עמודי תווך:



חקלאות  
חיובית



שרשרת ערך  
חיובית



אפשרויות בחירה  
חיוביות



## pep+ (חיוביות ב-PEPSICO)

אנו ב-PepsiCo מאמינים כי קיימת הזדמנות לשנות את האופן שבו העולם מייצר, מספק, צורך ומשליך את המותגים שלנו. באמצעות pep+ (חיוביות ב-PepsiCo), אנו שואפים לעשות בדיוק את זה.

pep+ היא שינוי אסטרטגי מקצה לקצה שבמסגרתו קיימות והון אנושי מתווים את הדרך שבה החברה יוצרת צמיחה וערך, וזאת באמצעות פעולה בתוך גבולות כוכב הלכת שלנו ומתן השראה לשינוי חיובי עבור כוכב הלכת והאנשים. אנחנו מקדמים עשייה והתקדמות על פי pep+ בחלוקה לשלושה עמודי תווך:

- **חקלאות חיובית:** אנחנו שואפים להשיג את היבולים והמרכיבים שלנו בדרכים שמשקמות את כדור הארץ ומחזקות את הקהילות החקלאיות.
- **שרשרת ערך חיובית:** אנחנו עוזרים לבנות שרשרת ערך מעגלית ומכלילה.
- **בחירות חיוביות:** אנחנו נותנים השראה לאנשים לבצע בחירות שיוצרות יותר חיוכים עבורם ועבור כדור הארץ, באמצעות המותגים שלנו.

למידע נוסף לגבי pep+.

## קרן PEPSICO

PepsiCo שואפת לטפח את הפוטנציאל של קהילות ברחבי העולם על ידי הובלת הדרך לקראת מערכת מזון שתהיה בת קיימא יותר מהמצב כעת. הזרוע הפילנתרופית של החברה, קרן PepsiCo, ממלאת תפקיד חשוב בכך באמצעות השקעה בביטחון תזונתי, בגישה בטוחה למים ובהזדמנויות כלכליות. בראש ובראשונה, הקרן נותנת בחזרה דרך מתן מענקים אסטרטגיים לארגונים ללא כוונת רווח, תמיכה במעורבות מצד העובדים בקהילות המקומיות ומתן סיוע במקרי אסון.

במהלך עשרות שנות עבודה עם שותפים מקומיים, הייתה לקרן PepsiCo השפעה ממושכת ומתמשכת על הקהילות שאנו משרתים ברחבי העולם.



## פעילות פוליטית

מעורבות פוליטית וציבורית במדיניות (פעילות פוליטית), כולל תרומות פוליטיות, כפופות לרגולציה מחמירה וההגבלות והדרישות שונות ברחבי העולם. חשוב מאוד שלא:

- תעסוק בפעילות פוליטית מטעם PepsiCo (ישירות, או באמצעות צדדים שלישיים, כגון יועצים או איגודי סחר) ללא מעורבות ישירה של מחלקת המדיניות הציבורית והעניינים הממשלתיים של PepsiCo.
- תשתמש בכספים או במשאבים של PepsiCo, תקבל החזר כספי מ-PepsiCo או תרמוז על תמיכתה של PepsiCo בפעילות הפוליטית האישית שלך.

תרומותיה הפוליטיות של PepsiCo או תכתובות שלה בנושאים בעלי עניין ציבורי לא נועדו להשפיע עליך לאמץ רעיונות מסוימים או לתמוך במטרות מסוימות. החלטותיך לתרום מזמנך או מכספך הפרטי לטובת כל פעילות פוליטית הן אישיות ונעשות מרצונך החופשי.

ראה את [מדיניות הפעילות הפוליטית והציבורית הגלובלית](#) שלנו. ראה את [מדיניות התרומות הגלובלית](#) שלנו.

## להיות אזרחים טובים

אנחנו חוגגים הצלחה ומעודדים אותך לתת בחזרה לקהילות שלך באמצעות השתתפות במאמצי הקשרים הקהילתיים של החברה, בפעילויות התנדבות ובדרכים אחרות שיש להן משמעות עבורך. PepsiCo משתפת פעולה בגאווה עם עמותות שחולקות את המחויבות שלנו לביטחון תזונתי, לגישה בטוחה למים ולהזדמנויות כלכליות. לקבלת מידע נוסף על תוכנית ההתנדבות הגלובלית שלנו, בקר ב-[One Smile at a Time](#).

אנו מספקים לעובדים הזדמנויות להתנדב בחסות החברה בתחומים התואמים לסדר היום של pep+. בעת מעורבות בפעילויות צדקה אישיות, זכור לקבל אישור מראש לפני כל התחייבות בנוגע לכספי החברה או לנכסיה. ארגונים ללא כוונת רווח שבהם בחרת לתמוך עשויים להיות זכאים למתנה תאגידיית תואמת מטעם קרן PepsiCo. בקר באתר [pepsicogivesback.com](http://pepsicogivesback.com) למידע נוסף.





# פעולה ביושרה

## משאבים



PepsiCo, Inc.  
700 Anderson Hill Road  
Purchase, NY 10577

[www.pepsico.com](http://www.pepsico.com)

© 2024 PepsiCo, Inc.

תאריך כניסה לתוקף: 1 באוגוסט 2020  
עדכון אחרון: 15 באוגוסט 2024

קוד ההתנהגות הגלובלי של PepsiCo כולל רבים מהסימנים המסחריים יקרי הערך שהם רכושה של PepsiCo או המשמשים אותה, את חברות הבת שלה ואת החברות המסונפות אליה, כדי להבדיל את מוצריה ושירותיה הבולטים באיכותם. כל הסימנים המסחריים המופיעים במסמך זה הם רכושם של בעליהם, בהתאמה.

הצילומים ו/או התמונות הכלולים בקוד ההתנהגות שלנו עשויים או לא עשויים לייצג סמלי לוגו, סימנים, מדים או אנשי צוות נוכחיים, ואין לשעתק אותם בכל מדיה או פרסום אחרים.

## קו הטלפון לדיווח

• בטלפון, באמצעות מספרי טלפון לחיוג חנים מיוחדים בכל מדינה ממנה אתם מתקשרים. בארצות הברית, התקשר למספר 1-866-729-4888. לקבלת רשימה של מספרי טלפון בינלאומיים, ראה את סעיף Speak Up שלנו ב- [www.mypepsico.com](http://www.mypepsico.com)

• באינטרנט באתר [www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com](http://www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com)



• באמצעות סריקת קוד ה-QR לקבלת חוויה ממוטבת לנייד.

כדי לגשת למדיניות PepsiCo, בקר באתר [www.mypepsico.com](http://www.mypepsico.com)

## המחלקה הגלובלית לציות ולאתיקה של PEPSICO

לשאלות כלליות, או לדיווח על הפרה אפשרית של קוד ההתנהגות שלנו, פנה אל [PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com).

• לשאלות על תוכניות ההדרכה שלנו, פנה אל [PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com)

• לשאלות בנושא חשיפת ניגודי עניינים, פנה אל [PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com)

## המחלקה המשפטית של PEPSICO

לדיווח על הפרה משפטית אפשרית, פנה אל [PepsiCoLawDept@pepsico.com](mailto:PepsiCoLawDept@pepsico.com)