



**PEPSICO**

# PONAŠANJE U KOJEM SE OČITUJE INTEGRITET

PEPSICO NAČIN



▶ **PEPSICO GLOBALNI KODEKS PONAŠANJA**

**UVOD 3**

Naša misija i vizija . . . . . 4

**DJELOVATI S INTEGRITETOM 5**

Zašto imamo Kodeks ponašanja? . . . . . 6

Ko je odgovoran za naš Kodeks? . . . . . 6

Koja je moja lična odgovornost? . . . . . 7

Kako djelovati s integritetom . . . . . 7

Predvodite primjerom . . . . . 8

Kako mogu potražiti savjet i prijaviti kršenja? . . . . . 9

Speak Up linija: . . . . . 10

Istraga nedoličnog ponašanja i disciplinska mjera . . . . . 11

Osveta je zabranjena . . . . . 11

**NA NAŠEM RADNOM MJESTU 12**

Raznolikost, jednakost i uključenost . . . . . 13

Ljudska prava . . . . . 14

Borba protiv diskriminacije / borba protiv uznemiravanja . . . 15

Životna sredina, zdravlje i sigurnost . . . . . 16

Bolesti ovisnosti . . . . . 17

Borba protiv nasilja . . . . . 17

**NA NAŠEM TRŽIŠTU 18**

Naši potrošači . . . . . 19

Sigurnost hrane i kvalitet proizvoda . . . . . 19

Odgovoran marketing . . . . . 20

Naši klijenti . . . . . 21

Naši dobavljači . . . . . 21

Poštena konkurencija . . . . . 22

Borba protiv mita . . . . . 23

Identifikovanje državnih službenika . . . . . 24

Poslovni pokloni . . . . . 25

Borba protiv pranja novca . . . . . 26

Međunarodne sankcije i trgovinske kontrole . . . . . 26

**U POSLOVANJU 27**

Održavanje tačnih poslovnih knjiga . . . . . 28

Zadržavanje dokumenata . . . . . 28

Finansijska tačnost . . . . . 29

Finansijske objave i revizije . . . . . 29

Privatnost . . . . . 30

Pravilna upotreba i zaštita resursa kompanije . . . . . 31

Fizička imovina i finansijski resursi . . . . . 31

Elektronska imovina . . . . . 32

Intelektualna svojina . . . . . 33

Zaštita informacija kompanije PepsiCo . . . . . 34

Zloupotreba povlaštenih informacija u prometu hartija od vrijednosti je zabranjena . . . . . 35

Sukob interesa . . . . . 36

Komuniciranje s javnošću . . . . . 37

Javno obraćanje i upiti medija . . . . . 37

Društveni mediji . . . . . 38

**U NAŠEM SVIJETU 39**

pep+ (PepsiCo Positive) . . . . . 40

PepsiCo fondacija . . . . . 40

Budite dobar građanin . . . . . 41

Političke aktivnosti . . . . . 41

**RESURSI 42**

PepsiCo Odjeljenje za globalnu usklađenost i etičko djelovanje . . . . . 42

Pravno odjeljenje kompanije PepsiCo . . . . . 42

Speak Up linija . . . . . 42





# DJELOVATI S INTEGRITETOM

## PEPSICO NAČIN

Drago mi je što vam mogu predstaviti PepsiCo Globalni Kodeks ponašanja. Naš Kodeks definiše kako poslujemo na pravi način, a učvršćuje ga naša jaka etička kultura: ono što nazivamo PepsiCo način. Jedno od ključnih ponašanja PepsiCo načina je djelovanje s integritetom u svemu što radimo. To je zato što je integritet jedna od najznačajnijih vrlina kompanije PepsiCo. To je ključ za održavanje povjerenja naših interesnih strana, osiguravanje jednakih mogućnosti zapošljavanja, izoštravanje naše konkurentske prednosti i vođenje dugoročnog razvoja.

I dok su potrebne godine da se izgradi kultura integriteta i etičkog djelovanja, potreban je samo jedan trenutak da se izgubi. Stoga se ta kultura se ne može uzimati zdravo za gotovo. Moramo stalno ulagati u nju, iz dana u dan, godine u godinu. Zato svaki zaposlenik kompanije PepsiCo mora poštovati naš Globalni kodeks ponašanja. Radeći to, ne samo da jačamo svoju etičku kulturu, već izgrađujemo i povjerenje sa saradnicima, klijentima, potrošačima, investitorima i zajednicama, pomažući nam da pobijedimo na svakom tržištu koje služimo.

Hvala vam na posvećenosti ovom kritičnom naporu - posvećenosti koja će pomoći kompaniji PepsiCo da ostane jedna od najcjenjenijih, najetičnijih i najuspješnijih kompanija na svijetu.

Iskreno,

Ramon Laguarta  
Predsjednik i generalni direktor

## NAŠA MISIJA I VIZIJA

U kompaniji PepsiCo, naša misija je jednostavna: *Stvoriti više osmijeha uz svaki gutljaj i svaki zalogaj. Svaka akcija koju poduzmemo i odluka koju donesemo mora biti u skladu s tom ambicijom dok nastojimo ostvariti svoju viziju da postanemo globalni lider za gotova i polugotova jela i pića uz pobjedu sa pep+ (PepsiCo Positive).*

To ćemo postići radeći zajedno, kao jedan PepsiCo, objedinjen skupom od sedam ponašanja koja definiraju našu kulturu.

### MI OVO ZOVEMO PEPSICO NAČIN:



**DJELOVATI S  
INTEGRITETOM**



**DJELOVATI KAO  
VLASNICI**



**BEZ STRAHA  
IZRAZITI  
MIŠLJENJE**



**FOKUSIRATI SE I  
BRZO OBAVLJATI  
ZADATKE**



**PODIGNITE  
KRITERIJ  
ZA TALENT I  
RAZNOLIKOST**



**SLAVITI USPJEH**



**BUDITE  
USREDOTOČENI  
NA POTROŠAČA**



PepsiCo način potiče naše zaposlenike i naše poslovanje da postanu brži, snažniji i bolji da bismo ostvarili našu misiju i viziju.

### BRŽI

osvajanjem tržišta, usredotočenjem na potrošače i ubrzavanjem ulaganja u vrhunski razvoj.

### SNAŽNIJI

transformišući naše mogućnosti, troškove i kulturu djelujući kao Jedan PepsiCo, koristeći tehnologiju, pobjeđujući na lokalnom i globalnom nivou.

### BOLJI

nastavljajući da integrišemo naš cilj u našu poslovnu strategiju i učinimo još više za planetu i ljude.





# DJELOVATI S INTEGRITETOM

## PEPSICO NAČIN

Mi u kompaniji PepsiCo vjerujemo da djelovanje s integritetom nije samo ispravna stvar; to je ispravna stvar koja će naše poslovanje učiniti snažnijim.

Naš globalni kodeks ponašanja temelj je naše posvećenosti etičkoj izvrsnosti i pruža politike i smjernice koje definišu kako da poslujemo na pravi način - PepsiCo način.

### DJELOVATI S INTEGRITETOM

Zašto imamo Kodeks ponašanja? . . . . .	6
Ko je odgovoran za naš Kodeks? . . . . .	6
Koja je moja lična odgovornost? . . . . .	7
Kako djelovati s integritetom . . . . .	7
Predvoditi primjerom. . . . .	8
Kako mogu potražiti savjet i prijaviti kršenja? . . . . .	9
Speak Up linija . . . . .	10
Istraga nedoličnog ponašanja i disciplinske mjere. . . . .	11
Osveta je zabranjena . . . . .	11

## ZAŠTO IMAMO KODEKS PONAŠANJA?

Globalni kodeks ponašanja kompanije PepsiCo pruža mapu politika, standarda i postupaka koji regulišu način našeg poslovanja u svijetu. Slijedeći naš Kodeks i uvijek djelujući s integritetom, igrate integralnu ulogu u podržavanju naše kulture etičke izvrsnosti.

Naš Kodeks naglašava posvećenost kompanije etičkim praksama u svim aspektima našeg poslovanja:

### POŠTOVANJE NA RADNOM MJESTU

### POVJERENJE NA TRŽIŠTU

### PRAVEDNOST U NAŠIM POSLOVNIM ODNOSIMA

### ISKRENOST U POSLOVNOM PONAŠANJU

### SVRHA U NAŠEM SVIJETU



## KO JE ODGOVORAN ZA NAŠ KODEKS?

Bez obzira na vašu ulogu u kompaniji PepsiCo, principi našeg Kodeksa trebaju biti u srži svake poslovne odluke koju donesete. Naš Kodeks odnosi se na sve u našoj kompaniji, bilo gdje, od naših kancelarija, postrojenja i skladišta do prostorija odbora, uključujući:

- Sve zaposlenike kompanije PepsiCo, uključujući zaposlenike konsolidovanih podružnica kompanije PepsiCo.
- Članove Upravnog odbora kompanije PepsiCo kada djeluju u svojstvu direktora.

Odbor direktora naše kompanije odgovoran je za usvajanje našeg Kodeksa. Odjeljenje za globalnu usklađenost i etičko djelovanje kompanije PepsiCo odgovorno je za njegovo promovisanje, praćenje i primjenu.

Svako izuzeće od našeg Kodeksa zahtijeva prethodno pisano odobrenje glavnog rukovodioca za usklađenost i etičko djelovanje ili, u određenim okolnostima, Upravnog odbora ili komiteta istog. Ako to zahtijeva važeći zakon, izuzeća će biti blagovremeno objavljena.

Ovaj Kodeks ponašanja ne predstavlja ugovor ili garanciju za zaposlenje ni za jedan vremenski period niti stvara neka posebna prava iz radnog odnosa.



## KOJA JE MOJA LIČNA ODGOVORNOST?

### DJELOVATI S INTEGRITETOM I SLIJEDITI NAŠ KODEKS

Naša reputacija etičkog i odgovornog djelovanja izgrađena je donošenjem jedne po jedne odluke, svaki dan, od strane svakoga od nas. Naš kodeks, zajedno sa smjernicama naše kompanije, daje informacije koje su vam potrebne da etički obavljate svoj posao. Vaša je odgovornost da djelujete kao vlasnici i da poznajete i ponašate se u skladu sa smjernicama koje se odnose na vaš rad i odluke koje donosite.

Kao globalna firma, kompanija PepsiCo je opredijeljena usklađivanju sa zakonima zemalja u kojima poslujemo. Globalni zakoni i propisi su složeni, međutim, praćenje našeg Kodeksa i smjernica će pomoći da se osigura vaša saglasnost s važećim lokalnim zakonima.



## KAKO DJELOVATI S INTEGRITETOM

**POŠTUJTE I SLIJEDITE PEPSICO KODEKS PONAŠANJA**

**UVIJEK ČINITE ONO ŠTO JE ISPRAVNO**

**PREDVODITE PRIMJEROM I OSNAŽITE DRUGE DA DAJU SVE OD SEBE**

**PONAŠAJTE SE TRANSPARENTNO I AUTENTIČNO**

**BUDITE ODGOVORNI ZA SVOJE POSTUPKE**



**NE NASJEDAJTE NA ETIČKE PREČICE.**

U kompaniji PepsiCo, ponosni smo na našu sposobnost da se fokusiramo i brzo obavljamo zadatke, ali nikada ne smijete dozvoliti da ambiciozni poslovni ciljevi uzrokuju da izgubite iz vida etičke aspekte donošenja odluka. Dio djelovanja s integritetom znači raditi pravu stvar čak i ako niko ne gleda. Lako je doći u iskušenje kroz naizgled male etičke prečice koje drugi vjerovatno neće ni primijetiti. Djelovanje s integritetom nije samo poštovanje pravila; to znači biti vođen vlastitim moralnim načelima.

## PREDVODITE PRIMJEROM

Dok zaposlenici moraju uvijek djelovati s integritetom, svaki rukovodilac i lider u kompaniji PepsiCo imaju povećanu odgovornost da predvode primjerom i da osnažuju druge da daju sve od sebe osnažujući principe našeg Kodeksa na svim nivoima naše radne snage.

Ako ste lider ili rukovodilac, od vas očekujemo da služite kao pozitivni uzori i da inspirišete druge da prihvate naš Kodeks tako što ćete:

- Nagraditi integritet.
- Ohrabriti etičko donošenje odluka.
- Stvarati otvorenu radnu okolinu u kojoj se članovi tima osjećaju ugodno da bez straha izraze mišljenje.
- Sprječavati osvetu protiv onih koji prijave neki problem.
- Tražiti pomoć u postavljanju i rješavanju problema kada se oni pojave.

### Šta trebam raditi ako moj rukovodioc od mene traži izvršenje zadatka za koji vjerujem da može prekršiti naš kodeks ili zakon?

Izrazite svoju zabrinutost otvoreno i pošteno vašem rukovodiocu. Ako niste zadovoljni s odgovorom vašeg rukovodioca ili ako vam je neugodno razgovarati s njim, postavite pitanje putem bilo kojeg drugog izvora navedenog u odjeljku „Kako mogu potražiti savjet i prijaviti kršenja?“. Nikada ne trebate svjesno kršiti naš Kodeks, politiku ili zakon samo zato što vas rukovodilac na to usmjerava ili zato što niste uspjeli pitati za savjet.





## KAKO MOGU POTRAŽITI SAVJET I PRIJAVITI KRŠENJA?

Vaša je odgovornost da postavljate pitanja, izrazite zabrinutost i bez straha izrazite mišljenje kada se pojave problemi u pogledu usklađenosti. Naš Kodeks ne može opisati svaku moguću situaciju u kojoj biste mogli da se nađete u svom svakodnevnom radu. Ako ne možete pronaći odgovor u našem Kodeksu ili ako imate pitanja o tome kako ga tumačiti, potražite savjet. Isto tako, ako ste svjesni nečega što može biti kršenje našeg Kodeksa, politika ili zakona, trebate iznijeti problem i prijaviti ga da bi se mogao riješiti. Savjet možete tražiti i podnijeti izvještaj na nekoliko mjesta:

**Vašem neposrednom rukovodiocu, rukovodiocu na sljedećem nivou ili rukovodiocu ljudskih resursa:** U većini slučajeva prvi neposredni kontakt bi trebao biti vaš neposredni rukovodilac. Odmah trebate kontaktirati svog rukovodioca za prijavu problema koji zahtijevaju hitno rješavanje, kao što su nasilje na radnom mjestu, zdravlje i zaštita zaposlenika te kvalitet i sigurnost hrane.

Vaš rukovodilac je odličan resurs za savjete ili pitanja vezana za mnoge politike u vezi specifičnih poslova i radnih procesa u kompaniji, odgovornosti na poslu, problema s kolegama, disciplinskih sporova, naknada, mogućnosti napredovanja i pitanja vezanih za radnu sredinu.

**Odjeljenju za globalnu saglasnost i etiku ili Pravnom odjeljenju kompanije PepsiCo:** Za pitanja koja se tiču stvarnog ili potencijalnog kršenja kodeksa ili zakona, trebete kontaktirati Odjeljenje za globalnu saglasnost i etiku ili Pravno odjeljenje. Neki od primjera ovih pitanja uključuju:

- Nepravilnosti u finansijskom računovodstvu ili reviziji, ili netačna iznošenja podataka.
- Prevaru, krađu, mito ili druge prakse poslovne korupcije.
- Kršenja antimonopolske politike ili zloupotreba povlaštenih informacija.
- Kršenja Politike Ljudskih prava kompanije PepsiCo.
- Nezakonitu diskriminaciju ili uznemiravanje.
- Materijalni sukob interesa.
- Zloupotrebu povjerljivih informacija, IT sistema ili ostale imovine kompanije.
- Kriminalne ili druge nezakonite aktivnosti.

Pogledajte našu [Politiku iznošenja problema na viši nivo u globalnom Kodeksu ponašanja](#).

Možete se obratiti Odjeljenju za globalnu usklađenost i etičko djelovanje slanjem e-poruke na [PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com), ili se možete posavjetovati s vašim lokalnim Pravim odjeljenjem kompanije PepsiCo.



## KAKO DA ZNAM KADA TREBAM TRAŽITI SAVJET?

Ako nešto ne osjećate kao ispravno, onda to možda nije prava stvar koju trebate uraditi. Zapitajte se:

Jesam li siguran da je ovaj pravac djelovanja legalan? Je li u skladu s našim Kodeksom i politikama?

Hoće li to naštetiti ugledu kompanije PepsiCo ili uzrokovati da naša kompanija izgubi kredibilitet?

Izlažem li druge ljude riziku?

Da li ja djelujem s integritetom, istinito i iskreno?

Da li ja djelujem kao vlasnik kako bih osigurao da se djela ili rezultati ne odražavaju loše na mene ili na PepsiCo? Kako bih se osjećao da je to objavljeno na naslovnoj stranici novina?

Ako niste sigurni u vezi odgovora na bilo koje od ovih pitanja, trebete tražiti pomoć pri donošenju prave odluke.



**Speak Up linija:** Pored navedenih načina, možete postavljati pitanja, izraziti zabrinutost ili izvijestiti o sumnjivim kršenjima usklađenosti tako što ćete pozvati Speak Up, stalnu PepsiCo telefonsku liniju za etička pitanja. Speak Up je 24-satna, besplatna linija za etička pitanja na raspolaganju svim zaposlenicima kompanije PepsiCo, potrošačima, dobavljačima i drugim trećim stranama putem koje mogu prijaviti sumnju na kršenja našeg Kodeksa.

### Speak Up linija je dostupna bilo gdje u svijetu

Putem interneta na [www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com](http://www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com).

Preko telefona koristeći poseban besplatni telefonski broj zavisno od zemlje iz koje zovete. Ako ste u SAD, pozovite 1-866-729-4888. Spisak međunarodnih brojeva za zemlje pogledajte u Odjeljku Speak Up na [www.mypepsico.com](http://www.mypepsico.com).

Skeniranjem QR koda za optimizovano iskustvo na mobilnom uređaju.



Sve informacije koje dostavite da biste pomogli PepsiCo u istrazi vašeg izvještaja biće tretirane kao povjerljive, osim ako je potrebno sprovođenje potpune, poštene istrage ili ako drugačije ne zahtijeva važeći zakon. Možete izabrati da ostanete anonimni, međutim, ako se identifikujete to pomaže u istrazi u vezi pitanja koja vas zabrinjavaju.

Pogledajte našu [Globalnu Speak Up politiku](#).

## ŠTA SE DEŠAVA KADA KONTAKTIRAM SPEAK UP LINIJU?

Na pozive na Speak Up liniji odgovora nezavisno treće lice s iskustvom u postupcima prilikom poziva na stalno otvorenim telefonskim linijama. Stručnjak za intervju će vam postaviti pitanja i poslati izvještaj Odjeljenju za globalnu saglasnost i etiku radi povjerljive procjene. Izvještaj će biti brzo istražen i, ako je opravdano, poduzeće se korektivne mjere.

## ISTRAGA NEDOLIČNOG PONAŠANJA I DISCIPLINSKA MJERA

Sve prijavljene slučajeve navodnih kršenja Kodeksa pregledaće odgovarajuća stručna lica koja imenuje Odjeljenje za globalnu usklađenost i etičko djelovanje. Istražitelj(i) će:



Djelovati objektivno u utvrđivanju činjenica kroz intervju ili pregled dokumenata.



Kontaktirati zaposlenike koji su možda upoznati s navodnim incidentom (ili incidentima).



Preporučiti korektivne i/ili disciplinske mjere kada je to potrebno.

Ako se to od vas zatraži, morate u potpunosti saradivati tokom istrage ili ispitivanja.

Kao zaposlenik kompanije PepsiCo morate slijediti naš Kodeks i djelovati u skladu s našim politikama i zakonom pri vršenju poslova u ime kompanije. Ako prekršite naš Kodeks, naše smjernice ili zakon, to može dovesti do:



Disciplinske mjere, u rasponu od dodatnog osposobljavanja i usavršavanja do posljedica koje utiču na zaposlenje, uključujući prekid radnog odnosa.



Izricanja građanskih i/ili krivičnih sankcija od strane državnog organa ili suda.

## OSVETA JE ZABRANJENA

Kompanija PepsiCo je posvećena zaštiti prava onih pojedinaca ili organizacija koje bez straha izraze mišljenje i prijave probleme na bilo koji način opisan u našem Kodeksu ili državnim vlastima. Naša kompanija neće primijeniti represalije ili dozvoliti osvetu protiv osobe ili organizacije koje u dobroj namjeri:

- Prijave i/ili pomognu drugoj osobi ili organizaciji da prijave stvarno ili sumnju na kršenje našeg Kodeksa, naših politika ili zakona.
- Postavljaju pitanja ili traže savjete o određenoj poslovnoj praksi, odluci ili akciji.
- Saraduju ili učestvuju u internoj istrazi ili vladinoj istrazi stvarnog kršenja ili sumnje na kršenje.

Pogledajte našu [Globalnu politiku zabrane osvete](#).





Od vas se očekuje da podignete kriterij za talent i raznolikost tako što ćete podržavati predanost kompanije PepsiCo u obezbjeđivanju jednakih mogućnosti zapošljavanja, unapređenju različitosti, jednakosti i uključenosti i poštovanju dostojanstva i ljudskih prava svih ljudi.

Morate obaviti svoju dužnost kako biste stvorili radno okruženje u kojem će se svi osjećati cijenjeni i poštovani zbog svog doprinosa i oslobođeni zastrašivanja i uznemiravanja.

## DJELOVATI S INTEGRITETOM NA NAŠEM RADNOM MJESTU

Raznolikost, jednakost i uključenost . . . . .	13
Ljudska prava . . . . .	14
Borba protiv diskriminacije / borba protiv uznemiravanja. . .	15
Životna sredina, zdravlje i sigurnost. . . . .	16
Bolesti ovisnosti . . . . .	17
Borba protiv nasilja . . . . .	17



# DJELOVATI S INTEGRITETOM NA NAŠEM RADNOM MJESTU



## RAZNOLIKOST, JEDNAKOST I UKLJUČENOST

U kompaniji PepsiCo, raznolikost definiramo prema vidljivim karakteristikama — poput rase, spola i etničke pripadnosti — i prema nevidljivim kvalitetama i uticajima koji zaista definiraju ko smo i koji nas čine jedinstvenima: ličnost, stil života, misaoni procesi, radno iskustvo, dob, obrazovanje, socioekonomska pozadina, seksualna orijentacija, rodni identitet, vjerska pripadnost, vojna služba, invaliditet, porodična historija, povezivanja u zajednici i drugi faktori.

Već više od 70 godina, PepsiCo je kompanija prilika, predvođeci u podizanju kriterija za talent i raznolikost u našoj industriji. To opredjeljenje je utkano u naše vrijednosti i vjerovanje da je naša kompanija najjača kada prihvatimo snagu naših razlika. To znači izgraditi raznovrsnije, pravednije i inkluzivnije radno mjesto za naše saradnike, u našim poslovnim partnerstvima i u zajednicama u kojima poslujemo.

Kao zaposlenik kompanije PepsiCo, morate igrati ulogu u napredovanju naše raznolikosti, jednakosti i uključenosti putem sljedećeg:



**IZNOŠENJEM MIŠLJENJA BEZ STRAHA, DIJELEĆI MIŠLJENJA ILI ISKUSTVA**



**SLUŠANJEM SA STRPLJENJEM I EMPATIJOM STVARAJUĆI OKRUŽENJE POGODNO ZA DIJALOG**



**POSTAVLJANJEM PITANJA, POŠTOVATI ODGOVORE I BITI OTVOREN ZA NOVE PERSPEKTIVE**



**CIJENEĆI JEDINSTVENE DOPRINOSE DRUGIH**

Pogledajte naš [Pregled raznolikosti, jednakosti i uključenosti](#).



## LJUDSKA PRAVA

PepsiCo prepoznaje značaj održavanja i unapređenja osnovnih ljudskih prava u našem djelovanju i lancu snabdijevanja i posvećeni smo poštovanju prava radnika u našoj cijeloj kompaniji i lancu nabavke. Naš Kodeks i poslovne politike zajedno djeluju na podržavanju principa sadržanih u Univerzalnoj deklaraciji o ljudskim pravima i Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o osnovnim principima i pravima na radu.

Od vas se očekuje da podržite našu posvećenost provođenju programa i politika koje:

- Promovišu radno mjesto bez diskriminacije i uznemiravanja.
- Zabranjuju rad djece, prinudni rad i trgovinu ljudima.
- Obezbeđuju fer i pravične plate, beneficije i druge uslove zapošljavanja u skladu s lokalnim zakonima.
- Obezbeđuju humane i sigurne uslove rada, uključujući sigurne uslove stanovanja, ako je primjenjivo.
- Priznaju pravo zaposlenika na slobodu udruživanja i kolektivnog pregovaranja.

Morate djelovati kao vlasnici kako bi osigurali da i naši dobavljači i poslovni partneri poštuju ove principe. Naša Globalna politika o ljudskim pravima, Globalni kodeks ponašanja dobavljača i Program dubinske analize ljudskih prava su neki od alata koji koristimo za komuniciranje naših očekivanja i pomoć u rješavanju potencijalnih rizika u oblasti ljudskih prava u našem poslovanju i lancu snabdijevanja.

Ako sumnjate u kršenje ljudskih prava u direktnom poslovanju ili u našim odnosima s našim dobavljačima, iznesite problem i prijavite ga.

Pogledajte [Globalnu politiku ljudskih prava](#) i [Globalni kodeks ponašanja dobavljača](#).





## BORBA PROTIV DISKRIMINACIJE / BORBA PROTIV UZNEMIRAVANJA

Svako od nas bi trebao dobiti priliku da dostigne svoj puni potencijal i doprinese uspjehu kompanije PepsiCo. Nikada ne smijete zaposlenike ili kandidate za posao diskriminirati ili postupati nepravedno prema njima u stvarima koje se odnose na zapošljavanje, obuku, napredovanje, nadoknadu ili bilo koji rok ili uslov za zaposlenje.

Od vas se očekuje da donosite odluke o zaposlenju u odnosu na zaposlenike i podnosiocima zahtjeva na temelju faktora koji se odnose na posao, neovisno o rasi, boji kože, životnoj dobi, spolu ili rodu, seksualnoj orijentaciji, rodnom identitetu, rodnom izjašnjanju, transrodnom statusu, religiji, vjeroispovijesti, nacionalnom porijeklu, etničkoj pripadnosti, državljanstvu, porijeklu, invaliditetu, genetskim podacima, vojnom ili boračkom statusu, trudnoći, bračnom ili porodičnom statusu ili bilo kojoj drugoj kategoriji zaštićenoj prema važećem zakonu. Donošenje odluka o zapošljavanju na osnovu bilo koje od ovih ličnih osobina je protiv naših politika i po zakonima mnogih zemalja nije legalno.

Naš Kodeks zabranjuje uznemiravanje bilo koje vrste na radnom mjestu ili bilo koje drugo uvredljivo ili ponašanje bez poštovanja. Kompanija PepsiCo također se pridržava svih državnih i lokalnih zakona kojima se zabranjuje uznemiravanje. Nikada ne smijete učestvovati u uznemiravanju na radnom mjestu, koje uključuje nepoželjno verbalno, vizuelno, fizičko ili drugo ponašanje bilo koje vrste koje uzrokuje da se drugi osjećaju nelagodno ili koje stvara zastrašujuće, uvredljivo ili neprijateljsko radno okruženje.

Dok pravna definicija uznemiravanja varira zavisno od nadležnosti, smatramo da sljedeća neiscrpna lista navodi neprihvatljivo ponašanje:

- Seksualno uznemiravanje.
- Uvredljivo izražavanje, šale ili ponižavajući komentari.
- Rasne, etničke, spolne ili religiozne klevete.
- Zastrašujuće ili prijeteće ponašanje.

Zapamtite da uznemiravanje, seksualno ili drugo, određuje vaše postupke i kako oni utiču na druge, bez obzira na vaše namjere. Ako ste vi ili neko drugi predmet diskriminacije ili uznemiravanja, iznesite problem i prijavite to.

Pogledajte našu [Globalnu politiku jednakih mogućnosti zapošljavanja](#) i [Globalnu politiku protiv uznemiravanja](#).

### Šta je seksualno uznemiravanje?

Seksualno uznemiravanje podrazumijeva svako verbalno, vizuelno ili fizičko ponašanje seksualne prirode koje je neželjeno i koje bi razumna osoba smatrala uvredljivim. Može imati mnoge oblike, kao što su:

- Seksualno nametanje, zahtjevi za seksualnim uslugama ili neželjeni zahtjevi za sastanke.
- Seksualne šale, slike, tekstualne ili poruke e-poruke.
- Eksplicitni ili ponižavajući komentari o izgledu.
- Prikaz seksualno sugestivnih slika ili pornografije.



## ŽIVOTNA SREDINA, ZDRAVLJE I SIGURNOST

Opredijeljeni smo očuvanju životne sredine, zdravlja i sigurnosti (EHS) zaposlenika, posjetilaca, izvođača radova, potrošača i zajednica u kojima poslujemo. Odgovorni ste za praćenje svih EHS politika i procedura i propisa bilo u našim objektima, na tržištu ili na putevima.

Uvijek biste trebali govoriti bez straha i izraziti zabrinutost:

- ▶ **AKO VAM JE DODIJELJEN ZADATAK KOJI SMATRATE NESIGURNIM ILI ŠTETNIM ZA ŽIVOTNU SREDINU**
- ▶ **AKO SE OD VAS TRAŽI IZVRŠENJE POSLA ZA ČIJE IZVOĐENJE MISLITE DA NISTE PRAVILNO OBUČENI I DA MOŽE NAŠKODITI VAMA, DRUGIMA ILI ŽIVOTNOJ SREDINI**
- ▶ **AKO NEKO DRUGI OBAVLJA ZADATAK ZA KOJI MISLITE DA JE NESIGURAN ILI ŠTETAN PO ŽIVOTNU SREDINU ILI DA TA OSOBA NIJE PRAVILNO OBUČENA ZA NJEGOVO IZVOĐENJE**
- ▶ **AKO VOZILO ILI NEKA OPREMA NE FUNKCIONIŠE PRAVILNO I MOŽDA JE NESIGURNA**
- ▶ **AKO POSTANETE SVJESNI NESIGURNIH USLOVA ILI POTENCIJALNE OPASNOSTI ZA VAS, DRUGE ILI ŽIVOTNU SREDINU**
- ▶ **AKO SAZNATE ZA NETAČNE ILI POGREŠNE INFORMACIJE KOJE SE DOSTAVLJAJU BILO KOJIM REGULATORNIM ORGANIMA**
- ▶ **AKO PRETHODNO PRIJAVLJENI NESIGURNI ILI EKOLOŠKI ŠTETNI USLOVI, ZADACI ILI PROBLEMI NISU ADEKVATNO RIJEŠENI**

EHS je odgovornost svih nas—od vas se očekuje da djelujete kao vlasnici i imate hrabrosti da vodite računa o sebi, svojim kolegama i našim zajednicama tako što ćete insistirati na tome da se posao izvodi sigurno i uz minimalan uticaj na životnu sredinu, bez obzira na prirodu vašeg radnog mjesta.

Pogledajte našu [Politiku za životnu sredinu, zdravlje i zaštitu na radu](#).





## BOLESTI OVISNOSTI

Ako radite pod uticajem droga ili alkohola, predstavljate neprihvatljiv sigurnosni rizik za vas i druge. Droge mogu obuhvatiti nezakonite droge, kontrolisane ili određene legalne supstance ili zloupotrebene lijekove na recept. Od vas se očekuje obavljanje dužnosti na poslu bez uticaja bilo koje supstance koja bi mogla ugroziti izvršenje radnih zadataka.

Ako imate problema s drogom ili alkoholom, podržavamo vas u traženju pomoći. Obratite se svom rukovodiocu ljudskih resursa kako biste saznali o programima pomoći u vašoj regiji ili kako biste pronašli određene politike.

### Šta se u našem Kodeksu smatra bolešću ovisnosti i zabranjenim?

- Rad pod uticajem alkohola ili droga u ili izvan objekata kompanije PepsiCo, uključujući i rad na daljinu preko platformi za video-sastanke (npr. Zoom, Microsoft Teams).
- Posjedovanje, prodaja, korištenje, prenošenje i distribucija ilegalnih droga ili kontrolisanih supstanci na poslu ili na lokacijama.
- Rad s narušenim zdravstvenim stanjem pod uticajem zakonski propisanih lijekova ili lijekova iz slobodne prodaje.

## BORBA PROTIV NASILJA

PepsiCo ima politiku nulte tolerancije za nasilje na radnom mjestu. Zabranjeno je učestvovanje u bilo kojoj akciji koja bi mogla prouzrokovati da se pojedinac osjeća ugroženim ili nesigurnim. Ovo uključuje verbalne napade, prijetnje ili bilo kakve izraze neprijateljstva i zastrašivanja, agresije ili maltretiranja.

Naša kompanija takođe zabranjuje posjedovanje oružja na radnom mjestu. U punoj mjeri dozvoljenoj lokalnim zakonom, ova zabrana se odnosi na parkinge kompanije, kao i na naše objekte.

Naša politika nulte tolerancije prema nasilju na radnom mjestu odnosi se na ponašanje svih naših zaposlenika kao i trećih strana, uključujući posjetioce u prostorijama kompanije, kao i na ponašanje naših zaposlenika, korisnika, prodavača, dobavljača i privremenog osoblja angažovanog za poslovanje kompanije PepsiCo bilo gdje u svijetu izvan naših prostorija. Nasilje na radnom mjestu takođe uključuje bilo koji nasilni čin treće strane prema zaposleniku kompanije PepsiCo, koji obavlja posao u ime kompanije PepsiCo.

Imate obavezu da upravi lokacije odmah iznesete problem i prijavite neobično i zabrinjavajuće ponašanje, prijetnje ili potencijalno nasilje.

Pogledajte našu [Globalnu politiku o nasilju na radnom mjestu](#).







# DJELOVATI S INTEGRITETOM NA NAŠEM TRŽIŠTU

Njegovanje povjerenja s našim partnerima sastavni je dio nastojanja da PepsiCo postane brža, jača i bolja kompanija. Ovo uključuje kupce naših proizvoda, klijente koji prodaju naše proizvode, naše konkurente i dobavljače.

Prema našim partnerima se morate odnositi pošteno, iskreno i s poštovanjem, poštujući sve važeće zakone gdje god poslujemo.

## DJELOVATI S INTEGRITETOM NA NAŠEM TRŽIŠTU

Naši potrošači . . . . .	19
Sigurnost hrane i kvalitet proizvoda . . . . .	19
Odgovoran marketing . . . . .	20
Naši klijenti . . . . .	21
Naši dobavljači . . . . .	21
Poštena konkurencija . . . . .	22
Borba protiv mita . . . . .	23
Identifikovanje državnih službenika . . . . .	24
Poslovni pokloni . . . . .	25
Borba protiv pranja novca . . . . .	26
Kontrole međunarodne trgovine . . . . .	26



## NAŠI POTROŠAČI

Potrošači u više od 200 država i teritorija širom svijeta više od milijardu puta dnevno uživaju u PepsiCo proizvodima. Povjerenje naših potrošača u našu kompaniju i naše proizvode ključno je za postizanje naše vizije *da postanemo globalni lider za gotova i polugotova jela i pića uz pobjedu sa pep+ (PepsiCo Positive)*.

Bez obzira koji posao obavljate, svaki zaposlenik na neki način dotakne potrošača. Morate biti usredotočeni na potrošača i uvijek djelovati s integritetom kako biste postigli najviši standard kvaliteta proizvoda i odgovorno plasirali naše proizvode na tržište.

## SIGURNOST HRANE I KVALITET PROIZVODA

Ključ misije kompanije PepsiCo *da stvori više osmijeha uz svaki gutljaj i svaki zalogaj* je naša posvećenost proizvodnji visokokvalitetnih proizvoda u svim našim brendovima. Naši potrošači imaju povjerenje da naše proizvode učine dijelom svog života, dijeleći ih s osobama koje su im najbliže.

Održavamo povjerenje potrošača istraživanjem, razvojem i proizvodnjom proizvoda na etičan način na koje smo istinski ponosni. Osiguravamo kvalitet u cijelom lancu snabdijevanja od kupovine sastojaka do momenta kada gotov proizvod dođe do našeg potrošača.

Ako ste uključeni u bilo koji aspekt razvoja, proizvodnje, rukovanja, pakovanja ili skladištenja naših proizvoda, morate:



**POZNAVATI STANDARDE, PRAVILA I POSTUPKE ZA SIGURNOST HRANE I KVALITET PROIZVODA KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROIZVODE PROIZVEDENE NA VAŠOJ LOKACIJI**



**PRATITI DOBRE POSTUPKE PROIZVODNJE I PROTOKOLE ZA TESTIRANJE**



**POŠTOVATI SVE VAŽEĆE ZAKONE I PROPISE ZA SIGURNOST HRANE**

Ako primijetite ili sumnjate na bilo šta što bi moglo ugroziti sigurnost ili kvalitet proizvoda, iznesite problem i odmah ga prijavite.

Pogledajte našu [Globalnu politiku o sigurnosti hrane](#).



## ODGOVORAN MARKETING

Kao pouzdana svjetska kompanija za proizvodnju hrane i pića, imamo važnu odgovornost da svoje proizvode plasiramo precizno i transparentno svim potrošačima. Od vas se očekuje da uvijek predstavljate naše proizvode istinito, odgovorno i u skladu sa svim relevantnim zakonima i propisima u zemljama u kojima poslujemo.

Ako vaš posao uključuje marketing, nikada ne smijete:



**PRETJERIVATI ILI POGREŠNO PREDSTAVLJATI KVALITETU NAŠIH PROIZVODA ILI PAKOVANJA**



**U NAŠIM REKLAMAMA ILI NA ETIKETAMA KORISTITI IZJAVE KOJI DOVODE U ZABLUDU ILI SU NEISTINITE**



**IZNOSITI TVRDNJE, UKLJUČUJUĆI TVRDNJE O ZDRAVSTVENIM UČINCIMA, ODRŽIVOSTI, NAŠIM PROIZVODIMA ILI SASTOJCIMA PROIZVODA, BEZ ODGOVARAJUĆEG OBRAZLOŽENJA I ODGOVARAJUĆEG ZAKONSKOG ODOBRENJA**

Obavezno pratite sve lokalne procese pregleda i odobravanja sadržaja namijenjenih potrošačima. Morate posebno paziti na razvoj reklama i procjenu programa koji prenosi poruke djeci mlađoj od 13 godina.

Pogledajte našu [Politiku odgovornog oglašavanja za djecu](#).





## NAŠI KLIJENTI

Naše partnerstvo s našim klijentima je od suštinske važnosti za dolazak naših proizvoda u ruke naših potrošača. U skladu s tim, prema našim potrošačima se morate odnositi etično, pošteno i doprinositi njihovom poslovanju na osnovu naših superiranih proizvoda, usluga i konkurentnih cijena i nikada se ne uključujte u nepravedne ili obmanjujuće trgovinske postupke.

Naši ugovori s klijentima moraju uvijek odražavati značaj i vrijednost koju pridajemo njihovom poslovanju. Svi sporazumi kupca o troškovima prodaje i trgovine trebaju biti u pisanoj formi i u skladu s našim politikama i lokalnim zakonima. Za više informacija pogledajte stranicu 29: Finansijska tačnost.

Pogledajte [Politiku usklađenosti s praksama prodaje u Sjevernoj Americi](#), ako je primjenjiva, ili kontaktirajte svoje lokalno Pravno odjeljenje za smjernice.

### Šta je „ilegalno plaćanje“?

Ilegalno plaćanje je oblik korupcije koja uključuje dvije strane koje se slažu da će dio prodaje ili profita biti nepropisno dat, vraćen ili na drugi način dodijeljen jednoj od strana (ili nekom drugom koga ta strana odredi) u zamjenu za sklapanje dogovora.

## NAŠI DOBAVLJAČI

Naši dobavljači se trebaju pridržavati istih standarda integriteta kojih se i sami držimo. Stoga se svi dobavljači moraju pridržavati našeg Globalnog kodeksa ponašanja dobavljača kao uslova poslovanja s nama. U naše dobavljače ubrajamo bilo kojeg prodavača kao treću stranu, konsultanta, izvođača, pružaoca usluga ili dobavljača sirovina, namirnica ili komponenti pakovanja, koji djeluje kao treća strana.

Ako ste odgovorni za izbor dobavljača, trebate djelovati kao vlasnik i odluku zasnovati na zaslugama, kvaliteti usluge i ugledu. Prilikom odabira i zadržavanja dobavljača morate se pridržavati smjernica politika i etičkih poslovnih praksi.

Morate:

- Pratiti naše važeće ponude, pregovore i procese ugovaranja.
- Ako je primjenjivo, provedite odgovarajuću dubinsku analizu treće strane u okviru Programa dubinske analize treće strane (TPDD) kompanije PepsiCo. Pogledajte stranicu 24.
- Osigurajte da dobavljač udovoljava našoj Globalnoj politici o ljudskim pravima.
- Izbjegavati potencijalne ili stvarne sukobe interesa s dobavljačima i nikada nemojte nuditi nezakonite poticaje, poput „ilegalnih plaćanja“.

Pogledajte naš [Globalni Kodeks ponašanja za dobavljače](#), našu [Globalnu Politiku ljudskih prava](#) i našu [Globalnu Politiku u vezi sukoba interesa](#).

## POŠTENA KONKURENCIJA

PepsiCo se takmiči pošteno. Posvećeni smo nadmašivanju naših konkurenata pravno i etički. Proizvode ili usluge konkurencije trebate komentarisati samo na tačan i istinit način, koristiti samo legitimna sredstva za dobivanje konkurentskih informacija i uvijek u skladu s antimonopolskim i zakonima o konkurenciji.

Nikada ne smijete sklapati bilo kakve sporazume ili dogovore između kompanije PepsiCo i konkurenata (bilo da su formalni ili neformalni, pisani ili usmeni) koji se odnose na sljedeće teme:

○ ODREĐIVANJE CIJENA ILI DRUGIH USLOVA PRODAJE

○ KOORDINIRANJE PONUDA ILI RASPOREĐIVANJE KLIJENATA, PRODAJNIH TERITORIJA ILI LINIJA PROIZVODA

○ PROVOĐENJE BILO KOJE DRUGE AKTIVNOSTI KOJA KRŠI VAŽEĆI ZAKON



Nikada ne biste trebali razgovarati o tim temama s konkurentom, čak i u neformalnom okruženju, kao što je sajam ili susret s klijentima.

Morate izbjegavati aktivnosti za koje se čini da krše antimonopolske ili zakone o konkurenciji. Na primjer, sve pisane komunikacije koje se odnose na naše poslovanje i naše konkurente trebaju biti u odgovarajućem i ne bi trebale sadržavati jezika koji bi se mogao tumačiti kao podsticanje anti-konkurentskog ponašanja ili omalovažavanja trećih strana.

Kršenja antimonopolskih ili zakona o konkurenciji mogu dovesti do ozbiljnih zakonskih kazni za našu kompaniju i krivičnih prijava protiv pojedinaca koji su u to uključeni. Zakoni o konkurenciji su kompleksni i različiti po zemljama. Obratite se vašem lokalnom Pravnom odjeljenju za savjet i pratite politike vašeg sektora, regije ili zemlje. Ako sumnjate na kršenje antimonopolskih zakona, iznesite problem i to odmah prijavite.

Pogledajte našu [Globalnu antimonopolsku i politiku o poštenoj konkurenciji](#) i [Globalni kodeks ponašanja dobavljača](#).

## Igrajte po pravilima

Nikada ne biste trebali koristiti nepoštenu prednost naše veličine i razmjera kada imate posla s konkurentima, dobavljačima ili klijentima. Iako je generalno prikladno da se naša veličina iskoristi na tržištu, možda bi bilo nezakonito postavljati nerazumne zahtjeve prema našim poslovnim partnerima u pogledu cijene, odredbi i uslova.



## BORBA PROTIV MITA

PepsiCo zabranjuje bilo koji oblik korupcije u našem poslovanju. Odgovornim poslovanjem pomažete jačanju naše reputacije djelovanja s integritetom i poštenog poslovanja. Odgovorni ste za razumijevanje načina prepoznavanja i izbjegavanja svih oblika korupcije kako je navedeno u našem Kodeksu i Globalnoj politici borbe protiv mita.

Bez obzira gdje u svijetu radite, postoji zakon o borbi protiv mita koji se odnosi i na vas. Vi nikada ne bi smjeli, direktno ili indirektno putem treće strane ponuditi bilo šta vrijedno za pribavljanje ili zadržavanje posla na neprimjeren način, uticati na poslovne odluke ili osigurati nepravednu poslovnu prednost.

Bilo šta od vrijednosti ne uključuje samo novac, već i poklone, gostoprimstvo (putovanja, obroci i reprezentacija), donacije i sponzorstva ili bilo što drugo što bi moglo biti korisno za primaoca. Ne smijete izvršiti ni neslužbene isplate državnim službenicima da ubrzaju postupak.

U skladu s nekoliko usko prilagođenih izuzeća utvrđenih u Globalnoj politici borbe protiv mita, prije nego što odobrite bilo kakve troškove (poklone, putovanje, zabavu, gostoprimstvo, itd.) koji uključuju državne službenike, morate dobiti prethodno odobrenje putem portala Globalna usklađenost i etičko djelovanje. Po dobijanju tog prethodnog odobrenja, sva plaćanja i druge vrijednosti koje se pružaju državnim službenicima direktno ili indirektno putem treće strane, moraju se tačno i transparentno evidentirati u našim knjigama i dokumentima.

Ako imate pitanja ili niste sigurni u odgovarajući način postupanja, obratite se lokalnom službeniku za usklađenost i etičko djelovanje ili vašem lokalnom pravnom odjeljenju. Svaku sumnju na podmićivanje, zahtjeve za primanjem mita ili stvarnu isplatu mita izvršene pod prisilom, morate odmah prijaviti direktno vašem pravnom odjeljenju ili službeniku za usklađenost i etičko djelovanje, ili putem linije Speak Up.

Pogledajte našu [Globalnu politiku borbe protiv mita \(ABAC politika\)](#) i pristupite obrascu prethodnog odobrenja za poklone, obroke, T&E, sponzorstva i donacije vladi u ABAC politici [ovdje](#).

### Šta je „neslužbena isplata radi ubrzanja postupka“?

Neslužbena isplata radi ubrzanja postupka je isplata koja se uplaćuje državnom službeniku radi ubrzanja nediskrecijskih radnji ili usluga, kao što je pružanje zaštite policije ili poštanske usluge, obrade zahtjeva za vizu, dozvolu ili licencu ili pružanje medija kao što su telefon, voda, energija. Čak i ako su dozvoljene prema lokalnom zakonu, ove isplate su zabranjene u kompaniji PepsiCo.





## IDENTIFIKOVANJE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

Državni službenici uključuju sve službenike, zaposlenike ili osobe koje djeluju u ime:

### VLADE ILI NEKOG OD NJENIH MINISTARSTAVA ILI AGENCIJA:

- Državne ministre i njihovo osoblje.
- Državne službenike, uključujući policiju, carinske službenike i kancelarijske službenike.
- Građevinske i druge inspektore zaštite na radu.
- Pripadnike vojske.
- Zaposlenike u regulatornim agencijama uključujući odjeljenja za okoliš, poreze i licenciranje.

### JAVNA MEĐUNARODNA ORGANIZACIJA:

- Svjetska zdravstvena organizacija.
- Svjetska banka.
- Svjetska carinska organizacija.
- Međunarodna organizacija rada.
- Međunarodne humanitarne organizacije kao što je UNICEF.

### SUBJEKT POD DRŽAVNOM KONTROLOM ILI U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU:

- Državni univerzitet, laboratorija ili bolnica.
- Državna televizijska stanica.
- Trgovačka poduzeća pod kontrolom države, kao što su vazduhoplovne kompanije i odbrambeni poduzetnici.
- Javna komunalna preduzeća (električna energija, nafta, gas).

### ZVANIČNIK POLITIČKE STRANKE ILI POLITIČKI KANDIDAT:

- Izabrani zvaničnici na bilo kojem nivou vlasti (nacionalni, državni, lokalni).
- Gradonačelnici, povjerenici, članovi općinskih odbora.
- Čak i kandidati koji nikada nisu obnašali političku funkciju.

### ČLANOVI KRALJEVSKIH PORODICA

### SUPRUŽNICI ILI NEPOSREDNI ČLANOVI PORODICE GORE POMENUTIH LICA

## PROGRAM DUBINSKE ANALIZE TREĆE STRANE

Kompanija PepsiCo ima antikorupcijski program treće strane zasnovan na riziku, poznat kao Program dubinske analize treće strane (TPDD). TPDD se primjenjuje na odnose s određenom trećom stranom i trećim stranama koje ostvaruju komunikaciju s vladinim službenicima u ime kompanije PepsiCo, koje će pružati usluge u, nalaze se u, ili im je sjedište u određenim zemljama u APAC-u i Evropi te u svim zemljama koje spadaju pod zemlje LATAM i AMESA regije.

Ako je treća strana u obimu TPDD-a, od vas će se u vrijeme angažovanja prodavača ili kupca tražiti prateća dokumentacija koja dokazuje uspješan završetak TPDD-a.

Da biste razumjeli svoje obaveze u okviru TPDD-a, pogledajte [Pregled TPDD procesa](#) i [matricu obima TPDD-a](#) koji je dostupan na portalu Globalne usklađenosti i etičkog djelovanja.

Možete započeti postupak TPDD-a popunjavanjem [obrasca TPDD profila](#).



## POSLOVNI POKLONI

Poslovni pokloni uključuju **bilo šta** od vrijednosti što se daje u ime kompanije ili to prima zaposlenik od poslovnog partnera kompanije da bi se izgradila dobra volja ili dalje razvijao poslovni odnos, ne očekujući ništa drugo zauzvrat. Razmjena poslovnih poklona s korisnicima ili dobavljačima zahtijeva pažljivo razmatranje od strane vas i vašeg rukovodioca, kako biste izbjegli bilo kakav realan ili percipirani pokušaj neprimjerenog uticaja na poslovne odluke ili postizanje nepravedne prednosti.



Prije nego što se bilo koji poklon razmijeni, morate osigurati da on nije namijenjen uticaju na određenu poslovnu odluku, da ne postoji rizik za reputaciju i da je dopušten je prema našim pravilima i pravilima davaoca / primaoca. Pored toga, morate se pridržavati sljedećih zahtjeva:



Ako radite u Odjeljenju za nabavu ili obavljate bilo koju drugu funkciju ili posao koji zabranjuje razmjenu poslovnih poklona, ne smijete dati ili primiti poklon.



Ako **dajete** poklon, to mora biti dobro korištenje resursa kompanije PepsiCo i mora biti odobreno od strane vašeg rukovodioca.



Poklon možete dati ili primiti samo ako je to profesionalno prikladno (bez gotovine ili poklon kartica) i ako se daje rijetko.



Ako **primate** poklon koji krši ovu Politiku, morate **vratiti** poklon, osim ako bi to bilo nepraktično ili uvredljivo. Takođe trebate obavijestiti davaoca poklona o ograničenjima kompanije PepsiCo u vezi primanja poklona.



Da bi se izbjegao utisak neprimjerenog uticaja, pokloni bilo koje vrijednosti ne bi se trebali davati ili primiti tokom ili blizu natječaja ili produženja ugovora.

Dodatna ograničenja primjenjuju se ovisno o tome je li davalac ili primalac poklona dobavljač, potencijalni dobavljač, klijent, punionica boca ili drugi poslovni partner. Pojednosti potražite u našoj Globalnoj politici o poslovnim poklonima.

► **POKLONI  
DRŽAVNIM  
SLUŽBENICIMA.**

Trebate biti svjesni da davanje ili ponuda čak i jednostavnog poklona ili obroka državnom službeniku može biti protuzakonita. Kao što je gore opisano, morate dobiti prethodno pisano odobrenje od svog lokalnog službenika za usklađenost i etičko djelovanje ili lokalnog pravnog odjeljenja koristeći naš obrazac za prethodno odobrenje koji je dostupan [ovdje](#) prije nego što date ili ponudite bilo kakav poklon državnom službeniku, čak i ako državni službenik radi za kupca ili dobavljača kompanije PepsiCo.

Pogledajte našu [Globalnu politiku o poslovnim poklonima](#) i [Globalnu politiku borbe protiv mita](#).

## BORBA PROTIV PRANJA NOVCA

Morate se zaštititi od ilegalnih financijskih transakcija klijenta ili dobavljača za potrebe pranja novca. Pranje novca je proces kojim osobe ili grupe pokušavaju sakriti prihode od ilegalnih aktivnosti ili pokušavaju da izvori njihovih ilegalnih sredstava izgledaju legitimno. Djelujte kao vlasnik i pazite na „znakove upozorenja“ kao što su zahtjevi od potencijalnih klijenata ili dobavljača za gotovinska plaćanja ili druge neobične uslove plaćanja.

## MEĐUNARODNE SANKCIJE I TRGOVINSKE KONTROLE

Kao globalna kompanija, PepsiCo podliježe brojnim međunarodnim trgovinskim zakonima. Ako ste uključeni u prijenos robe ili usluga preko nacionalnih granica u ime naše kompanije ili naših kupaca, morate se pridržavati svih važećih zakona i pravila kompanije koja se odnose na međunarodna trgovinska ograničenja, bez obzira gdje se nalazite. Ako je zakon SAD-a u sukobu s lokalnim trgovinskom zakonom, možda će se primjenjivati zakon SAD-a. Uvijek se konsultujte s Pravnim odjeljenjem za pravilna uputstva o ovoj temi.

### NAŠE POSLOVNE TRANSAKCIJE PODLIJEŽU RAZNIM GLOBALNIM TRGOVINSKIM KONTROLAMA I SANKCIJAMA, UKLJUČUJUĆI:

- ▷ Od strane države uvedene mjere izvozne kontrole, trgovinska ograničenja, trgovinska embarga, pravno-ekonomske sankcije i bojkote.
- ▷ Zakone protiv bojkota koji zabranjuju kompanijama učestvovanje ili saradnju u međunarodnom bojkotu koji vlada SAD nije odobrila ili sankcionirala.
- ▷ Sankcije različitih vlada širom svijeta koje ograničavaju aktivnosti s određenim zemljama, entitetima ili pojedincima. PepsiCo ublažava rizik od sankcija kroz sveobuhvatan globalni proces kontrole koji ima za cilj obustavi angažman kompanije PepsiCo sa sankcionisanim subjektima u bilo kojoj tački svog lanca snabdjevanja.





Naš Kodeks zahtijeva da budete iskreni u svim poslovnim aktivnostima, uvijek stavljajući interese kompanije na prvo mjesto. Morate biti odgovorni u vođenju finansijske evidencije i djelovati kao vlasnici kako biste zaštitili imovinu kompanije.

Trebali biste govoriti u ime kompanije PepsiCo samo ako ste za to ovlašteni i uvijek slijedite naše politike prilikom zastupanja naše kompanije.

## DJELOVATI S INTEGRITETOM U POSLOVANJU

Održavanje tačnih poslovnih knjiga . . . . .	28
Zadržavanje dokumenata . . . . .	28
Finansijska tačnost . . . . .	29
Finansijske objave i revizije . . . . .	29
Privatnost . . . . .	30
Pravilna upotreba i zaštita resursa kompanije . . . . .	31
Fizička imovina i finansijski resursi . . . . .	31
Elektronska imovina . . . . .	32
Intelektualna svojina . . . . .	33
Zaštita informacija kompanije PepsiCo. . . . .	34
Zloupotreba povlašćenih informacija je zabranjena . . . . .	35
Sukobi interesa . . . . .	36
Komuniciranje s javnošću . . . . .	37
Javno obraćanje i upiti medija . . . . .	37
Društveni mediji . . . . .	38



# DJELOVATI S INTEGRITETOM U POSLOVANJU

## ODRŽAVANJE TAČNIH POSLOVNIH KNJIGA

### ZADRŽAVANJE DOKUMENATA

Kompanija veličine kompanije PepsiCo svaki dan generiše veliki broj evidencija. Odgovorni ste da osigurate da se evidencije koje vi vodite ili koje kontrolirate održavaju, čuvaju se i uništavaju u skladu sa svim zakonskim i regulatornim zahtjevima za vođenje evidencije. Kako biste pravilno upravljali poslovnim evidencijama, trebate:

- Pridržavati se naših politika za upravljanje dokumentima i rasporeda zadržavanja svih poslovnih knjiga, u papirnom ili elektronskom obliku.
- Čuvati evidenciju samo onoliko dugo koliko je potrebno za legitime poslovne svrhe ili koliko je zakonski potrebno. Pratiti rokove čuvanja koji su navedeni u rasporedu, ako je primjenjivo, ili kako to zahtijeva zakon za vaš sektor, zemlju ili funkciju.
- Ako primite obavještenje o zakonskom zadržavanju ili poreskoj reviziji, slijedite sve upute o zadržavanju iz obavještenja bez obzira na raspored zadržavanja ili važeći zakon.

Uništavanje dokumenata koji su predmet obavještenja o zakonskom zadržavanju ili poreskoj reviziji, čak i nenamjerno, moglo bi našu kompaniju i vas izložiti građanskoj i krivičnoj odgovornosti. Posavjetujte se s Pravnim odjeljenjem ako imate konkretna pitanja o dokumentima koji se pominju u obavještenju o zakonskom roku čuvanja ili poreskoj reviziji.

Uslovi upravljanja evidencijama kompanije PepsiCo primjenjuju se na sve zaposlene, kao i na sve s kojima poslujemo, uključujući dobavljače, izvođače ili bilo koju treću stranu.



### KOJE POSLOVNE EVIDENCIJE SE ODNOSE NA VAS?

Odgovorni ste za sve poslovne evidencije s kojima se srećete u svom svakodnevnom radu. Poslovne evidencije obuhvataju bilo koji dokument ili komunikaciju u papirnom ili elektronskom obliku koji se vode tokom poslovanja, poput e-poruka, projektnih planova, naloga za kupovinu ili ugovora. Zaposlenici koji upravljaju strogo regulisanim evidencijama, kao što su dosjei osoblja, istraživanje tržišta, porezni dokumenti ili informacije u podnescima državnim agencijama, imaju povećanu obavezu razumijevanja i poštivanja svih zahtjeva za upravljanje evidencijama.

Ako je primjenjivo pogledajte Politiku upravljanja evidencijama [SAD-a](#) i Raspored zadržavanja evidencija Sjeverne Amerike. U suprotnom, obratite se lokalnom Pravnom odjeljenju u vezi s pravilima za drugi sektor, državu ili funkciju.

## FINANSIJSKA TAČNOST

PepsiCo je pouzdan kao kompanija koja posluje s integritetom. To se odražava na našu posvećenost preciznom izvještavanju u knjigama i evidencijama naše kompanije. Od vas se očekuje da djelujete kao vlasnik i budete odgovorni za tačnost i iskrenost poslovnih evidencija, ugovora i sporazuma s kojima rukujete u normalnom toku poslovanja.

Nikada ne smijete krivotvoriti, izostavljati, krivo iznositi, mijenjati ili prikrivati bilo koje podatke ili na drugi način krivo predstavljati činjenice o podacima kompanije ili poticati ili dopuštati drugima da to čine. Sve vaše transakcije, bez obzira na dolarski iznos, moraju biti propisno ovlaštene, izvršene i zabilježene.

Ako primijetite neku netačnost u podacima kompanije ili nepoštovanje naših procesa interne kontrole, odmah morate iznijeti problem i prijaviti ga.

Pogledajte našu [Politiku o usklađenosti sa zabranom prisilne prodaje](#).

## FINANSIJSKE OBJAVE I REVIZIJE

Naši investitori i javnost vjeruju da će naša kompanija djelovati s integritetom, a zakon nas obavezuje da precizno izvještavamo o poslovanju, zaradama i našem finansijskom stanju.

Ako je to dio vaše odgovornosti, morate osigurati da objave koje se iznose u našim javnim komunikacijama, regulativnim objavama i izvještajima koji se dostavljaju Komisiji za hartije od vrijednosti i berzu u SAD i drugim državnim agencijama, uvijek budu potpune, pravedne, tačne, pravovremene i razumljive. Osim toga, ako je pružanje informacija za takve komunikacije, objave ili izvještaje dio vaše odgovornosti, morate osigurati da su informacije koje dajete tačne i potpune.

Takođe odgovorni ste da otvoreno i potpuno otkrijete i u potpunosti sarađujete s revizorima i/ili istražiteljima u vezi s bilo kojom korporativnom ili vanjskom revizijom ili pregledom poslovnih knjiga i evidencija kompanije.

Pogledajte našu [Globalnu politiku u vezi javnog objavljivanja podataka](#).



## NEMOJTE IZVRŠITI PREVARU

Tačno finansijsko izvještavanje znači da nikada ne treba:

- Pogrešno navoditi finansijske informacije u knjigama i evidencijama naše kompanije.
- Ubrzavati ili odlagati plaćanje troškova u suprotnosti s opšte prihvaćenim računovodstvenim principima.
- „Povećavati obim prodaje“, „kanalisati robu“, ili na drugi način napuhavati ili smanjivati kvartalne ili godišnje prodaje isturanjem ili odlaganjem isporuke ili namjernom prodajom većih količina nego što su potrebne klijentu.
- Potpisati bilo koje popratno pismo ili bilo koji drugi dokument koji modifikuje ili objašnjava postojeći ugovor s klijentom bez prethodnog razmatranja i odobrenja Pravnog odjeljenja.
- Mijenjati proizvodne brojeve kako bi se ispunili ciljevi produktivnosti.
- Predstavljati lažne medicinske informacije kako bi se ostvarile naknade za invalidnost.
- Lažno prijavljivati vrijeme utrošeno na poslu u cilju veće zarade ili izbjegavanja disciplinske kazne zbog kašnjenja ili odsustva sa posla.



## PRIVATNOST

U svojoj ulozi u kompaniji PepsiCo, tokom obavljanja posla možete doći u kontakt s ličnim podacima o našim potrošačima, klijentima, saradnicima i drugima. Lični podaci se u širem smislu odnose na bilo koju informaciju bilo zasebno ili u kombinaciji s drugim informacijama koje se mogu direktno ili indirektno koristiti za identifikaciju fizičkog lica. Lični podaci se takođe mogu nazivati „ličnim informacijama“, „informacijama za identifikaciju ličnosti“ ili „PII“ (personally identifiable information).

Kompanija PepsiCo je posvećena poštovanju važećih zakona o privatnosti u zemljama u kojima poslujemo. Ako tokom izvršenja svog posla pristupate ličnim podacima, morate da se pridržavate primjenjivog zakona i politika. Navedeno uključuje Globalnu politiku privatnosti kompanije PepsiCo, koja uključuje principe obuhvaćene u modelu koji je prikazan ovdje.

Više informacija o tome kako PepsiCo koristi i štiti lične podatke pogledajte u našoj [Globalnoj politici privatnosti](#) i [Globalnom obavještenju o privatnosti za zaposlenike](#).

### Koje lične podatke koji moraju biti zaštićeni prikuplja kompanija PepsiCo?

Primjeri ličnih podataka uključuju, ali nisu ograničeni na, imena, identifikacijske brojeve, adrese e-poruke, pojedinačne brojeve telefona, fotografije, IP adrese, ID uređaja ili podatke o lokaciji. Pogledajte našu [Global politiku privatnosti](#).

Kontaktirajte [PepsiCoPrivacy@pepsico.com](mailto:PepsiCoPrivacy@pepsico.com) ili konsultujte svoje lokalno Pravno odjeljenje ako imate pitanja o ličnim podacima ili kako zaštititi privatnost.



## PRAVILNA UPOTREBA I ZAŠTITA RESURSA KOMPANIJE

PepsiCo se oslanja na vas da djelujete kao vlasnici i da koristite resurse kompanije pošteno i učinkovito kako bismo što bolje opslužili naše klijente, poslovali profitabilno i stvorili vrijednost za naše dioničare i ostale zainteresovane strane. Resursi kompanije obuhvataju opsežan obim sredstava, od materijalnih koje možete dodirnuti - fizičke imovine, finansijskih resursa i elektronskih sredstava - do nematerijalnih resursa koji su ključni za naš dugoročni uspjeh - intelektualne svojine i povjerljivih informacija.

### FIZIČKA IMOVINA I FINANSIJSKI RESURSI

Odgovorni ste za pravilno korištenje imovine i resursa kompanije PepsiCo koji su vam osigurani za obavljanje vašeg posla, od alata i opreme do fondova kompanije. Morate izbjeći zloupotrebu resursa kompanije u svim oblicima, uključujući uzimanje proizvoda ili potrepština za ličnu upotrebu, naplaćivanje ličnih troškova na kreditnim karticama kompanije, korištenje službenih vozila za neovlaštene lične potrebe za prijevozom, ili korištenje ili preprodavanje otpada ili druge imovine kompanije bez odobrenja. Kao što je gore rečeno, nikada ne smijete preusmjeriti imovinu pronevjerom ili prevarom.

Obaveza da djelujete kao vlasnici i zaštitite sredstva kompanije je naročito važna ako ste osoba ovlaštena za trošenje, odobravate troškove putovanja i reprezentacije ili upravljate budžetima i računima. Prije trošenja sredstava kompanije, uvijek morate:

- Osigurati pravilnu upotrebu sredstva za njihovu utvrđenu namjenu.
- Pribaviti potrebno odobrenje prije nastanka troškova.
- Precizno evidentirati sve rashode.
- Provjeriti da li su se troškovi koji se podnose za isplatu odnosili na posao, bili pravilno dokumentirani i u skladu s našim smjernicama

Pogledajte naše [Politike pametne potrošnje](#).



## ELEKTRONSKA IMOVINA

Naši sistemi informacijske tehnologije su ključna komponenta našeg poslovanja, a isporučuju se za odobrene poslovne svrhe.

Vaše korištenje ovih sistema mora biti u skladu s našom Politikom bezbjednosti informacija i Politikom prihvatljivog korištenja. Dopuštena je povremena lična upotreba PepsiCo uređaja i sistema, uključujući telefon, e-poruku i internet, pod uslovom da takva upotreba:

- Ne prelazi granice razumnog i povremenog.
- Ne ometa radni učinak vas ili drugih.
- Ne sadrži ilegalni, seksualno eksplicitan, politički, diskriminacijski ili na drugi način neprikladan materijal.
- Ne odnosi se na interese koji nijesu poslovne prirode.
- Ne unosi zlonamjerni softver u informacijske resurse kompanije PepsiCo putem vanjskih uređaja ili preuzimanjem neovlaštenog materijala.
- Ne krši zakon ili bilo koji pravilnik kompanije.

Ne biste trebali očekivati privatnost u vezi s korištenjem informacionih resursa kompanije PepsiCo. Sve informacije koje kreirate, dijelite ili preuzimate na sistemima kompanije pripadaju kompaniji. PepsiCo zadržava pravo da nadgleda, bilježi, objavljuje, ispituje i briše bez prethodne najave, prirodu i sadržaj aktivnosti zaposlenog pri korištenju e-poruke, telefona, govorne pošte, interneta i drugih sistema naše kompanije, u mjeri odobrenoj lokalnim zakonom.

Morate osigurati da se sve treće strane koje angažujete ili s kojima radite, a koje imaju pristup bilo kojim informacijama, sistemima ili drugim informacijskim uslugama kompanije PepsiCo, pridržavaju Politike o bezbjednosti informacija kompanije PepsiCo i da prihvate odgovornost za pridržavanje primjenjivih bezbjednosnih zahtjeva kompanije PepsiCo.

Ako sumnjate na incident povezan sa bezbjednošću ili saznate za bilo kakvu situaciju u kojoj podaci mogu da budu ugroženi, uključujući ali nije ograničeno na, gubitak profita ili krađu laptopa ili ručnog uređaja ili infekciju zlonamjernim softverom, odmah prijavite situaciju Odjeljenju za informacijsku bezbjednost preko svog lokalnog Servisa ili slanjem e-pošte na [PepsiCoSecurity@pepsico.com](mailto:PepsiCoSecurity@pepsico.com).

Pogledajte našu [Politiku o bezbjednosti informacija](#) i [Politiku prihvatljivog korištenja](#).

## PROVOĐENJE BEZBJEDNOSTI INFORMACIJA U PRAKSI



Da biste zaštitili naše informacione sisteme, trebate voditi računa o bilo kojoj imovini koja vam je izdata i:

- ▶ Nemojte nikada dopustiti drugima da pristupe vašim elektronskim uređajima ili korisničkim podacima.
- ▶ Nemojte koristiti nesigurne internetske račune, uključujući račune na društvenim mrežama. Umjesto toga, vodite računa da maksimizirate sigurnost lozinke i postavite dvofaktorsku provjeru autentičnosti, ako je dostupna.
- ▶ Nemojte ostaviti laptop računare ili druge mobilne uređaje bez nadzora dok putujete ili na izloženom mjestu gdje mogu biti ukradeni.
- ▶ Nemojte preuzimati neovlaštene ili nelicencirane softvere ili aplikacije na uređajima PepsiCo.
- ▶ Nemojte onemogućiti, poništiti ili zaobići bilo kakve sigurnosne kontrole.

## INTELEKTUALNA SVOJINA

Intelektualna svojina kompanije PepsiCo neprocjenjiva je imovina izgrađena tokom godina napornog rada i mora biti zaštićena u svakom trenutku. U intelektualnu svojinu se ubrajaju naši zaštitni znakovi, brendovi, nazivi domena, računi na društvenim mrežama, dizajni pakovanja, logotipovi, autorska prava, pronalasci, patenti i poslovne tajne.

Nikada ne treba dozvoliti trećoj strani da koristi, ili dozvoli drugima da koriste naše zaštitne znakove ili drugu intelektualnu svojinu bez odgovarajućeg odobrenja i ugovora o licenciranju, koji je odobrilo Pravno odjeljenje. Naši zaštitni znakovi nikada ne trebaju biti korišteni na ponižavajući, klevetnički ili neki drugi uvredljiv način.

Naša intelektualna svojina takođe uključuje proizvod rada zaposlenih. Bilo koji rad koji ste stvorili, u cjelini ili djelomično, kao zaposleni, u vezi sa svojim dužnostima i/ili korištenjem vremena kompanije, resursa ili informacija, pripada kompaniji PepsiCo. Na primjer, pronalasci, ideje, otkrića, poboljšanja, umjetnička djela, procesi, dizajn, softver ili bilo koji drugi materijali, čije stvaranje ste pomogli ili ste ih stvorili u vezi sa svojim radom za našu kompaniju, pripadaju kompaniji PepsiCo, u mjeri u kojoj je dozvoljeno zakonom.

Nazivi domena i računi na društvenim mrežama koji uključuju zaštitne znakove kompanije PepsiCo ili drugo intelektualno vlasništvo moraju se uvijek registrirati na ime odgovarajućeg PepsiCo entiteta putem ovlaštenih IT kontakata, a nikada na ime pojedinog zaposlenika ili vanjskog konsultanta ili agencije. Trebali biste odmah otkriti bilo kakav pronalazak ili kreativni rad vezan za naše poslovanje kako bi se mogao zaštititi na isti način kao i druga intelektualna svojina naše kompanije.





## ZAŠTITA INFORMACIJA KOMPANIJE PEPSICO

Trebate djelovati kao vlasnik i razumjeti informacije s kojima radite i povezanu klasifikaciju. PepsiCo klasifikuje svoje informacije u četiri kategorije: PEPSICO OGRANIČENO, PEPSICO POVJERLJIVO, PEPSICO INTERNO I PEPSICO JAVNO. Klasifikacije se temelje na nivou osjetljivosti i rizika za PepsiCo ako se informacije nepravilno objave ili izmijene. Svaka kategorija ima definisani skup kontrola potrebnih za osiguravanje zaštite informacija, poput provjere autentičnosti korisnika i šifriranja podataka.

Uvijek morate poduzeti razumne i potrebne mjere opreza da biste zaštitili podatke koji se odnose na kompaniju PepsiCo, njene klijente, dobavljače, poslovne partnere i druge treće strane, koje su povjerljive, konkurentno osjetljive i / ili vlasničke. Morate pretpostaviti da informacije o kompaniji trebaju biti zaštićene, osim ako nemate jasne naznake da je PepsiCo javno objavio informacije i / ili da su informacije klasifikovane kao PEPSICO JAVNO.

Ne biste trebali otkriti nikakve PEPSICO OGRANIČENE, PEPSICO POVJERLJIVE, ILI PEPSICO INTERNE informacije nikome izvan kompanije PepsiCo, čak ni članovima vaše vlastite porodice, osim ako je otkrivanje:

- Pravilno odobreno.
- U vezi s jasno definisanim i legitimnom poslovnim potrebom.
- Podvrgnuto pisanom ugovoru o povjerljivosti koji je odobrilo Pravno odjeljenje.

Čak i unutar naše kompanije i među vašim saradnicima, trebali biste dijeliti informacije samo u skladu sa smjernicama za klasifikaciju podataka i na osnovu potrebe da ih treba znati. Takođe ste odgovorni za zaštitu elektronskih podataka u vašem vlasništvu, uključujući i kada se nalazite izvan PepsiCo sistema kada koristite laptope koji nisu vlasništvo kompanije PepsiCo, mobilne uređaje i / ili vezu na daljinu.

### VAŠA PRAVA KAO ZAPOSLENIKA

Imajte na umu da vas ova obaveza povjerljivosti ne ograničava da izrazite zabrinutost zbog potencijalnih kršenja Kodeksa ili kršenja zakona, unutar kompanije ili s državnom agencijom, bilo za vrijeme ili nakon zaposlenja. Konkretno, nije vam zabranjeno podnošenje žalbe, komuniciranje, pružanje informacija ili učestvovanje u istrazi ili postupku pred državnom agencijom.

Pogledajte našu [Globalnu politiku o poslovnim tajnama](#) i [Standard klasifikacije podataka](#).

### Koji su primjeri PEPSICO OGRANIČENIH i PEPSICO POVJERLJIVIH informacija?

Primjeri PEPSICO OGRANIČENE informacije uključuju, ali nisu ograničeni na, formule, informacije o spajanju i pripajanju, korporativne poslovne planove i strategije, informacije o finansijskom poslovanju, prognoze, značajna restrukturisanja ili promjene u menadžmentu i lične zdravstvene podatke.

Primjeri PEPSICO POVJERLJIVE informacije uključuju, ali nisu ograničeni na, informacije koje se odnose na platne liste, ugovore s dobavljačima, cijene i druge uslove ugovora s klijentima, prodaje, proizvodne procese, istraživanje, informacije o proizvodu prije prodaje ili marketinga i izvještaje o potencijalnim zakonskim kršenjima.

Pogledajte naš [Standard klasifikacije podataka](#) za više detalja.



## ZLOUPOTREBA POVLAŠTENIH INFORMACIJA U PROMETU HARTIJA OD VRIJEDNOSTI JE ZABRANJENA

U toku obavljanja posla, možda ćete doći do određenih povjerljivih informacija koje se kvalifikuju kao „materijal koji nije namijenjen za javnost“, a koje se tiču kompanije PepsiCo ili nekoga od njenih klijenata, dobavljača, poslovnih partnera ili neke treće strane.

Informacije se smatraju „materijalom koji nije namijenjen za javnost“ kada nisu široko dostupne javnosti i ako razumni ulagači te informacije smatraju važnim za donošenje odluke o kupovini, ili da imaju određenu sigurnost, poput zarade, prognoze, poslovnih planova i strategija, značajnih restrukturisanja, potencijalnih značajnih spajanja, akvizicija, dezinvestiranja, refranširanja ili zajedničkih ulaganja, informacije o prodaji, istraživanje, značajan razvoj novih proizvoda, sticanje ili gubitak značajnog ugovora, značajne upravljačke promjene, promjena revizora ili povlačenje revizorskih izvještaja, značajni incidenti u kibernetičkoj sigurnosti i događaji u vezi s vrijednosnim papirima kompanije PepsiCo.

Ne biste trebali obavljati transakcije s PepsiCo hartijama od vrijednosti (poput običnih dionica, dužničkih hartija od vrijednosti, dioničkih opcija, ograničenih dioničarskih jedinica) ili hartijama od vrijednosti druge kompanije koja je uključena u PepsiCo, niti savjetovati bilo koga drugoga da to učini, dok imate materijal koji nije namijenjen za javnost o kompaniji PepsiCo ili toj kompaniji. To uključuje sve transakcije hartijama od vrijednosti kompanije PepsiCo, uključujući kupovinu, prodaju, poklanjanje ili doniranje hartija od vrijednosti kompanije PepsiCo, trgovanje opcijama, prodaju ograničenih jedinica akcija i povećavanje ili smanjivanje vaše investicije u hartije od vrijednosti PepsiCo preko vašeg penzijskog plana 401(k).

Ova zabrana zloupotrebe povlaštenih informacija u prometu hartija od vrijednosti odnosi se i na članove vaše porodice ili bilo koga drugoga ko živi u vašem domaćinstvu i bilo koje subjekte nad čijim transakcijama u vrijednosnim papirima kompanije PepsiCo imate uticaj ili kontrolu. Svako ko trguje materijalom koji nije namijenjen za javnost ili dojavljuje takve podatke drugom, podliježe strogoj kazni, koja bi mogla uključivati značajne novčane kazne i zatvorske kazne prema važećim zakonima.

Pored toga, nije vam dozvoljeno:



Držati PepsiCo hartije od vrijednosti na depozitnom računu.



Zalagati PepsiCo dionice ili dioničke opcije kao zalog za kredit ili na drugi način.



Uključivanje u aktivnosti koje su smišljene za ograničavanje ili poravnanje bilo kakvog smanjenja marketinške vrijednosti akcija PepsiCo (uključujući nabavku finansijskih instrumenata kao što su varijabilni terminski predugovori, "okovratnici", investicijski fondovi ili zamjene dionica ili angažovanje u kratkoročnoj prodaji).



## SUKOB INTERESA

Trebate izbjegavati sukob ili pojavu sukoba između vaših ličnih interesa i interesa naše kompanije. Morate djelovati s integritetom da biste prepoznali i izbjegli sukob interesa koji može ometati vašu sposobnost donošenja objektivnih poslovnih odluka, posebno kada su u pitanju lični odnosi, izvan zaposlenja ili ulaganja. Sukob interesa može nastati kada:

- Učestvujete u aktivnostima koje konkurišu ili izgleda da konkurišu interesima naše kompanije.
- Dopuštate da vaše poslovne odluke budu pod uticajem ili izgleda da su pod uticajem ličnih ili porodičnih interesa, te interesa koji proističu iz, romantičnih veza ili prijateljskih odnosa.
- Koristite poslovne prilike, imovinu, informacije ili resurse kompanije za ličnu korist ili korist drugih.
- Angažujete, nadzirete ili imate direktnu ili indirektnu liniju izvještavanja s članom porodice, romantičnim partnerom ili bliskim prijateljem, ili možete uticati na mogućnost zaposlenja te osobe ili kompaniju.
- Imate posao izvan kompanije ili aktivnosti koje negativno utiču na vaš rad ili dovode do sukoba s vašim odgovornostima u kompaniji PepsiCo.
- Imate vlasnički udio kod trenutnog ili potencijalnog dobavljača, klijenta ili konkurenta ili člana porodice koji ima udio. Općenito, ako vi ili član porodice posjedujete nominalni interes u vlasništvu dionica (generalno, manje od 1% interesa), to neće predstavljati sukob interesa.
- Radite za, pružate usluge ili primete bilo koju drugu ličnu beneficiju od trenutnog ili potencijalnog dobavljača, klijenta ili konkurenta, ili imate člana porodice koji to radi.

### ZAPAMTITE, SUKOB INTERESA NE PREDSTAVLJA NUŽNO KRŠENJE KODEKSA, ALI NEOTKRIVANJE SUKOB A JESTE KRŠENJE KODEKSA.

Morate odmah otkriti stvarni ili potencijalni sukob interesa kada se zaposlite, kad sukob interesa proizađe tokom vašeg radnog odnosa i godišnje tokom obuke iz Kodeksa ponašanja tako što ćete pristupiti [www.disclose.ethicspoint.com](http://www.disclose.ethicspoint.com).

Pogledajte našu [Globalnu politiku sukoba interesa](#).



## DA BISTE UTVRDILI DA LI IMATE SUKOB INTERESA KOJI BI TREBALO OBJAVITI, POGLEDAJTE GLOBALNU POLITIKU U VEZI SUKOB A INTERESA DA VIDITE DA LI JE NAVEDENA VAŠA SITUACIJA.

Ukoliko nije, postavite sebi sljedeća pitanja:

Da li moji vanjski interesi utiču ili izgleda da utiču, na moju sposobnost donošenja dosljednih poslovnih odluka?

Da li zastupam ličnu dobrobit učešćem u toj situaciji ili se tako čini? Da li prijatelj ili moj rođak zastupa ličnu dobrobit ili se čini kao da zastupa?

Može li moje učešće u ovoj aktivnosti ometati ili se čini da ometa moje sposobnosti da obavljam svoj posao?

Dovodi li ova situacija do toga da lične interese stavljam ispred interesa kompanije PepsiCo? Da li se tako čini?

Ako bi se ova situacija objavila u javnosti, da li bi mi bilo neprijatno? Da li bi to bilo neprijatno za kompaniju?

Ukoliko je odgovor na bilo koje od pitanja potvrđan, imate potencijalni sukob koji treba otkriti.



## KOMUNICIRANJE S JAVNOŠĆU

### JAVNO OBRAĆANJE I UPITI MEDIJA

PepsiCo je posvećen pružanju tačnih, jasnih, cjelovitih i dosljednih informacija javnosti. Ne možete govoriti u ime kompanije bez prethodnog odobrenja.

Nijedan zaposlenik kompanije PepsiCo ne smije pristati na intervju ili angažman vanjskog govora, poslovnog ili ličnog, u kojem će se razgovarati o našoj kompaniji ili pozivati na nju ili objaviti bilo kakve video materijale ili pisani sadržaj koji se odnose na PepsiCo, bez podrške i odobrenja člana tima za komunikacije kompanije PepsiCo. Morate imati i ovlaštenje, temeljeno na jasnom obrazloženju poslovanja, od vašeg neposrednog rukovodioca i / ili najstarije osobe u vašem timu.

Ako su vam se obratili i pitali vas da razgovarate o poslovanju kompanije s predstavnicima štampe, investitora i analitičara tržišta, nemojte davati nikakve informacije. Umjesto toga, trebate ih uputiti na [PepsicoMediaRelations@pepsico.com](mailto:PepsicoMediaRelations@pepsico.com).

Pogledajte dodatne upute u našoj [Globalnoj politici za interakciju s medijima, javne nastupe i objavljivanje](#) i našoj [Globalnoj politici u vezi javnog objavljivanja podataka](#).



## DRUŠTVENI MEDIJI

Ohrabrujemo zaposlenike kompanije PepsiCo da se ponose svojim odnosima s kompanijom PepsiCo i da se putem društvenih medija povezuju s porodicom, prijateljima, kolegama i potrošačima širom svijeta. Pri tome imajte na umu da objava na kanalima društvenih medija može rezultirati nenamjernim posljedicama koje bi mogle uticati i na vas i na PepsiCo.

Od vas se očekuje da shvatite i poštujete našu Globalnu politiku društvenih medija kada ste aktivni na društvenim platformama za poslovanje ili kada društvene medije koristite za lične aktivnosti ako ste se identifikovali kao zaposlenik kompanije PepsiCo i / ili koristite opremu ili sisteme kompanije.

Prije nego što se uključite u društvene medije, upoznajte se s vašim odgovornostima prema našim pravilima, uključujući:



Nemojte lažno predstavljati sebe ili kompaniju ili govoriti u ime kompanije.



Nikada ne otkrivajte nikakve lične podatke o zaposlenicima, potrošačima, posjetiocima ili pratiocima na mreži, niti vlasničke ili povjerljive podatke o kompaniji PepsiCo ili njenim poslovnim partnerima



Izbjegavajte uznemiravajuće, klevetničke ili omalovažavajuće sadržaje i budite osjetljivi na globalne kulture. Imajte na umu da internetski sadržaj može živjeti zauvijek.

Zbog jedinstvenih američkih zakona, zaposlenicu koji rade na satnicu i zaposlenici koji obavljaju nenadzorne poslove u SAD-u podložni su drugačijoj politici koja se može pronaći [ovdje](#). Ako imate pitanja ili niste sigurni da li je sadržaj prikladan za objavu, trebete se obratiti vašem lokalnom pravnom odjeljenju ili timu za komunikacije. Ukoliko imate pitanja o Politikama za društvene medije, kontaktirajte [PEPDigitalReputation@PepsiCo.com](mailto:PEPDigitalReputation@PepsiCo.com).

Pogledajte našu [Globalnu politiku za društvene medije](#) za detaljna uputstva.

### Koji su primjeri korištenja društvenih medija u stvarnom životu kojima se krše naše politike?

#### NENAMJERAVANE POSLJEDICE

Objavlivanje fotografija iz PepsiCo objekata koji mogu nenamjerno otkriti vlasničke informacije ili narušiti privatnost PepsiCo kolega.

#### PETNAEST MINUTA SLAVE

Objavlivanje slike privatne posjete slavne ličnosti ili poslovnog rukovodioca kompaniji PepsiCo.

#### PREKOMJERNO DIJELJENJE PEPSICO LJUBAVI

Objavlivanje informacija o PepsiCo proizvodu ili kampanji prije zvaničnog izdavanja.

#### GOVORITE ZA SEBE

Neovlašten govor na kanalima društvenih medija u ime kompanije PepsiCo.



# DJELOVATI S INTEGRITETOM

## U NAŠEM SVIJETU



Kao principijelna organizacija koja djeluje u svim dijelovima svijeta, poslovni je imperativ poštovanje, podrška i ulaganje u ljude i zajednice u kojima živimo i radimo.

Nastojimo dobro iskoristiti našu globalnu ljestvicu za dobro izgrađujući održiviji prehrambeni sistem i kreirajući naše proizvode na način koji koristi našim potrošačima, našim dobavljačima, našim zajednicama i našoj planeti – što je dio naše misije da *stvorimo više osmijeha uz svaki gutljaj i svaki zalogaj*.

### DJELOVATI S INTEGRITETOM U NAŠEM SVIJETU

pep+ (PepsiCo Positive) . . . . .	40
PepsiCo fondacija . . . . .	40
Budite dobar građanin . . . . .	41
Političke djelatnosti . . . . .	41



## pep+ (PEPSICO POSITIVE)

U kompaniji PepsiCo vjerujemo da postoji prilika za promjenu načina na koji svijet proizvodi, distribuira, konzumira i odlaže naše brendove. Kroz pep+ (PepsiCo Positive), želimo da uradimo upravo to.

Akcija pep+ je strateška sveobuhvatna transformacija sa održivošću i ljudskim kapitalom u središtu načina na koji kompanija raste i uvećava vrijednosti djelujući unutar planetarnih granica i inspirišući pozitivne promjene za planetu i ljude. Pokrećemo pep+ akciju i napredak kroz tri stuba:

- **Pozitivna poljoprivreda:** Nastojimo da nabavljamo naše usjeve i sastojke na načine koji obnavljaju zemlju i jačaju poljoprivredne zajednice.
- **Pozitivan lanac vrijednosti:** Pomažemo u izgradnji kružnog i inkluzivnog lanca vrijednosti.
- **Pozitivni izbori:** Kroz naše brendove inspirišemo ljude da donesu odluke koje stvaraju više osmijeha za njih i planetu.

Saznajte više o [pep+](#).

## PEPSICO FONDACIJA

PepsiCo nastoji njegovati potencijal zajednica širom svijeta predvodeći na putu prema održivijem prehrambenom sistemu. Filantropska podružnica kompanije, The PepsiCo Foundation, igra važnu ulogu u tome ulažući u sigurnost hrane, siguran pristup vodi i ekonomsku otpornost. Prije svega, Fondacija uzvraća kroz strateško davanje grantova neprofitnim organizacijama, podržavajući angažovanost u lokalnim zajednicama i pružajući pomoć u slučaju katastrofe.

Tokom decenija rada s lokalnim partnerima, PepsiCo fondacija je ostavila lokalne i dugotrajne utjecaje u zajednicama koje opslužujemo širom svijeta.



Akcija pep+ se sastoji od tri stuba:



**POZITIVNA  
POLJOPRIVREDA**



**POZITIVAN  
LANAC  
VRIJEDNOSTI**



**POZITIVNI  
IZBORI**

## BUDITE DOBAR GRAĐANIN POLITIČKE AKTIVNOSTI

Mi slavimo uspjeh i potičemo vas da uzvratite svojim zajednicama učestvujući u naporima kompanije na terenu, volonterizmu i na druge načine koji za vas imaju smisla. PepsiCo se ponosno udružuje s neprofitnim organizacijama koje dijele našu posvećenost sigurnosti hrane, sigurnom pristupu vodi i ekonomskoj otpornosti. Da biste više saznali o našem globalnom volonterskom programu, posjetite [One Smile at a Time](#).

Zaposlenicima pružamo volonterske mogućnosti koje sponzorirše kompanija u područjima koja su usklađena s našim programom pep. Kada se bavite ličnim dobrotvornim aktivnostima, ne zaboravite osigurati prethodno odobrenje prije nego što dodijelite bilo kakva sredstva ili imovinu kompanije. Neprofitne organizacije koje ispunjavaju uslove, a koje odaberete da podržite mogu biti pogodne za program donacije PepsiCo fondacije. Posjetite [pepsicogivesback.com](https://www.pepsicogivesback.com) za više informacija.

Pogledajte našu [Globalnu politiku o donacijama](#).

Politički i javni politički angažman (Politička aktivnost), uključujući političke priloge, u velikoj su mjeri regulisani, a ograničenja i zahtjevi se globalno razlikuju. Ključno je da **ne učinite sljedeće**:

- Bavite se političkim aktivnostima u ime kompanije PepsiCo (direktno ili putem trećih strana, poput savjetnika ili trgovinskih udruženja) bez direktnog učešća Odjeljenja za javnu politiku i vladine poslove kompanije PepsiCo.
- Koristite sredstva ili resurse kompanije PepsiCo, primite nadoknadu za PepsiCo ili predložite podršku kompanije PepsiCo za vaše lične političke aktivnosti.

Politički prilozi ili komunikacije kompanije PepsiCo o pitanjima od javnog interesa nemaju za cilj uticati na vas da usvojite određene ideje ili podržite određene ciljeve. Vaše odluke da svoje vrijeme i novac date za bilo koju političku aktivnost u potpunosti su lične i dobrovoljne.

Pogledajte našu [Globalnu političku i Politiku javnih aktivnosti](#).



# DJELOVATI S INTEGRITETOM

## RESURSI

the pepsico way

### PEPSICO ODJELJENJE ZA GLOBALNU USKLAĐENOST I ETIČKO DJELOVANJE

Za opšta pitanja, ili za prijavu moguće povrede našeg Kodeksa ponašanja, obratite se [PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com).

- Za pitanja o našim programima obuke, obratite se na [PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com).
- Za pitanja koja se odnose na prijavu sukoba interesa, obratite se na [PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com).

### PRAVNO ODJELJENJE KOMPANIJE PEPSICO

Za prijavu mogućeg kršenja zakona, obratite se na [PepsiCoLawDept@pepsico.com](mailto:PepsiCoLawDept@pepsico.com).

### SPEAK UP LINIJA

- Preko telefona koristeći poseban besplatni telefonski broj zavisno od zemlje iz koje zovete. U SAD pozovite 1-866-729-4888 Za spisak međunarodnih brojeva za zemlje, pogledajte naš odjeljak Speak Up na [www.mypepsico.com](http://www.mypepsico.com).
- internet stranici dostupnoj na [www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com](http://www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com).
- Skeniranjem QR koda za optimizovano iskustvo na mobilnom uređaju.

Za pristup PepsiCo politikama, posjetite [www.mypepsico.com](http://www.mypepsico.com).



## PEPSICO

PepsiCo, Inc.  
700 Anderson Hill Road  
Purchase, NY 10577

[www.pepsico.com](http://www.pepsico.com)

© 2024 PepsiCo, Inc.

Datum stupanja na snagu: 1. avgust 2020.  
Posljednja revizija: 15. avgust 2024.

PepsiCo Globalni Kodeks ponašanja sadrži mnoge vrijedne zaštitne znakove koje posjeduje i/ili koristi PepsiCo i njene podružnice i filijale da bi istakli svoje proizvode i usluge izuzetnog kvaliteta. Svi zaštitni znaci koji se ovdje spominju, pripadaju njihovim vlasnicima.

Fotografije i/ili slike sadržane u Kodeksu ponašanja mogu ili ne mogu predstavljati aktuelne logotipe, oznake, uniforme ili osoblje i ne treba da se umnožavaju u drugim medijima ili publikacijama.